

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ СУСПІЛЬНИХ НАУК
КАФЕДРА ПОЛІТОЛОГІЇ І ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою факультету
суспільних наук
Протокол № 6
від «22» січня 2026 р.

КАФЕДРАЛЬНИЙ КАТАЛОГ
ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН
ЦИКЛУ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ
ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
(ОС ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ)

Ужгород 2026

**Інформація про вибірккову навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки
для кафедрального каталогу вибірккових навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.**

Назва дисципліни	Культура публічного управління
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	4 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження. ЗК-3. Володіння методологіями наукової та освітньої діяльності, здатність швидко адаптуватися до змін і професійно застосовувати інноваційні освітні й наукові технології. ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управліннями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами. ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному,</p>

загальнодержавному та міжнародному середовищі.

ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.

Спеціальні (фахові) компетентності:

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.

ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.

ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування,

	<p>враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.</p> <p>ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, інституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.</p>
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра соціології та соціальної роботи
Інформаційне забезпечення	<p>Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886;</p> <p>навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти.</p> <p>https://ir.nmu.org.ua/server/api/core/bitstreams/7a394f61-b844-40d6-ac2e-2cb5d6e4c0b3/content;</p> <p>http://referatss.com.ua/work/mehanizmi-ta-stil-publichnogo-administruvannja/;</p> <p>https://eprints.kname.edu.ua/35679/1/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%86%D1%96%D0%B9%20%D0%9F%D0%90.pdf;</p> <p>https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text.</p> <p>https://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2014/02/Etika-derzhavnogo-sluzhbovtsya.pdf</p>
Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- політико-правові, соціальні та культурні аспекти процесу децентралізації в Україні;
- базові основи законодавства України, правові акти на предмет типу, мети і характеру і змісту культури управлінських дій;
- морально-етичні норми публічного управління;
- цінності громадянського суспільства, свободи людини і громадянина в Україні;
- публічно-управлінські інноваційні, інформаційні та комунікаційні технології, їх вплив на ефективність сприйняття змін та інновацій.

вміти:

- вести культурну комунікацію з посадовими особами і громадянами;
- застосовувати знання при прийнятті ефективних управлінських рішень;

- застосовувати на практиці основні методи та інструменти культурної взаємодії;
- ефективно користуватися комунікативними та іншими інноваційними технологіями;
- генерувати нові ідеї та пропозиції;
- змінюватися і адаптовуватися до змін та інновацій.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

- Загальні принципи культури публічного управління крізь сприйняття особистістю змін.
- Культура нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки публічного управління.
- Методи і стилі поведінки управління в змісті готовності до змін та інновацій.
- Імідж і лідерство в змісті управлінської культури публічного службовця.
- Середовище та організаційна культура органу публічної влади.
- Комунікативна діяльність як публічно-управлінська функція, що сприяє змінам.
- Клієнтоорієнтоване спрямування культури публічного управління.
- Громадянська культура публічного управління: моральні та професійно-етичні аспекти.
- Професіоналізм як морально-етична якість публічного управління, готового до змін та інновацій.

**Інформація про вибірккову навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки
для кафедрального каталогу вибіркових навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.**

Назва дисципліни	Публічне адміністрування в неурядових організаціях та взаємодія з публічною владою
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	4 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення</p>

наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження.

ЗК-3. Володіння методологіями наукової та освітньої діяльності, здатність швидко адаптуватися до змін і професійно застосовувати інноваційні освітні й наукові технології.

ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управлінцями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами.

ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному середовищі.

ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.

Спеціальні (фахові) компетентності:

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

	<p>ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.</p> <p>ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.</p> <p>ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, інституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.</p>
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра соціології та соціальної роботи
Інформаційне забезпечення	<p>Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886;</p> <p>навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти.</p> <p>http://history-pages.kpi.ua/wp-content/uploads/2015/10/31_18_Dihtiar.pdf;</p> <p>http://www.nas.gov.ua/UA/Org/Pages/default.aspx?OrgID=0000290;</p> <p>http://www.niss.gov.ua/;</p> <p>http://ratinggroup.ua/about.html;</p> <p>http://www.razumkov.org.ua/ukr/index.php;</p> <p>https://dif.org.ua/;</p> <p>http://sociopolis.com.ua/Sociopolis/About/https://golos.kyivcity.gov.ua/news/4725.html</p>

Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття (онлайн)
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати**:

- основи управління, публічного адміністрування та принципи організації діяльності неурядових організацій та взаємодії з органами публічної влади;
- цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;
- моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

вміти:

- виявляти, оцінювати та вирішувати проблеми, враховуючи фактор ризику;
- працювати в команді та брати на себе відповідальність за виконання поставлених завдань;
- використовувати інформаційні та комунікаційні технології;
- виявляти, оцінювати та вирішувати проблеми, враховуючи фактор ризику;
- спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

- Неурядові організації та їх місце в житті держави і суспільства.
- Поняття і види неурядових організацій. ГО в Україні.
- Влада та публічне адміністрування в неурядових організаціях.
- Форми взаємодії неурядових організацій з органами публічного управління.
- Ефективність публічного адміністрування для інституційного розвитку неурядових організацій.
- Світовий досвід управління якістю публічних послуг у системі публічного адміністрування.
- Проблеми та перспективи публічного адміністрування в сучасних НУО в Україні.

**Інформація про вибіркочу навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки**

для кафедрального каталогу вибіркочих навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Інформаційно-аналітична діяльність в органах місцевого самоврядування
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	3 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська

Передумови для вивчення

дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити **компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни**)

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.

Загальні компетентності:

ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управлінця й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку.

ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження.

ЗК-3. Володіння методологіями наукової та освітньої діяльності, здатність швидко адаптуватися до змін і професійно застосовувати інноваційні освітні й наукові технології.

ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управлінцями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами.

ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному середовищі.

ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.

Спеціальні (фахові):

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.

ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.

ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.

ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, ін-ституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі

	аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра соціології та соціальної роботи
Інформаційне забезпечення	Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886 ; навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти. https://doi.org/10.36074/logos-22.12.2023.018 http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nzlubp_2013_10_35 . http://www.niss.gov.ua/ ; http://ratinggroup.ua/about.html ; http://www.razumkov.org.ua/ukr/index.php ; https://dif.org.ua/ ; https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1467-2021-%D1%80#Text
Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- організовувати творчу діяльність, роботу над науковими та іншими джерелами, виконувати незалежні оригінальні й придатні для опублікування дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, а також дотичних предметних сфер; дотримуватися принципів наукової етики та академічної доброчесності, професійної відповідальності та соціальної справедливості;
- вміло виявляти й вирішувати проблеми сучасного публічного управління, проводити ґрунтовні дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне й практичне значення, дають можливість створювати нові знання за допомогою здійснення оригінальних та актуальних досліджень, якість яких відповідає сучасним міжнародному та національному рівням;
- професійно спілкуватися в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою та громадськістю в галузі наукової та / або професійної діяльності з метою обговорення актуальних дискусійних питань, результатів досліджень, узгодження дій і співпраці на конференціях, симпозіумах, наукових семінарах, доводити результати досліджень та інновацій до колег, публічно представляти, захищати результати своїх досліджень, обговорювати їх і дискутувати з науково-професійною спільнотою, використовувати сучасні засоби візуальної презентації результатів дослідження, вільно застосовуючи іноземну мову, спілкуватися в іншомовному науковому і професійному середовищі; працювати в міжнародному контексті;

вміти:

- використовувати правила академічної доброчесності, цитування та посилання на використані джерела, правила оформлення бібліографічного опису, розуміти зміст і порядок розрахунків основних кількісних наукометричних показників ефективності наукової діяльності;
- відслідковувати та аналізувати найновіші досягнення в сфері публічного управління та адміністрування, дотичних предметних сферах і знаходити наукові джерела, які мають відношення до сфери наукових інтересів здобувача, працювати з різними джерелами,

- розшукувати, обробляти, аналізувати та синтезувати отриману інформацію в джерелах для розв'язання завдань дисертаційного дослідження та спеціальності; працювати зі сучасними онлайн-бібліотечними й архівними фондами, бібліографічними і реферативними базами даних, а також наукометричними платформами;
- аналізувати, синтезувати і застосовувати наукові знання для створення новітніх ідей, розробки нових концептуальних моделей та дослідження гіпотез, вдосконалення ресурсного (законодавче, нормативно-правове, організаційне, інформаційне, кадрове, методичне тощо) забезпечення публічного управління та адміністрування, використовувати сучасні методи аналізу для встановлення тенденцій розвитку об'єктів дослідження, динаміки публічно-управлінських відносин, характеру функціонування й управління інституцій публічного управління та адміністрування;
 - застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання конкретних проблем публічного управління та адміністрування; виокремлювати актуальні й стратегічні пріоритети управління суспільством, державою, регіональними та іншими територіальними утвореннями, організаціями та інституціями держави і громадянського суспільства з урахуванням динаміки демократичних процесів, беручи до уваги загальнолюдські цінності та сучасні інноваційні тенденції;
 - демонструвати значну авторитетність, інноваційність, соціально орієнтовану активність, високий ступінь самостійності та відповідальності, академічну й професійну добросовісність, послідовну відданість розвитку інновацій, нових ідей або процесів у передових контекстах професійної та наукової діяльності;

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

- Інформаційно-аналітична діяльність в органах місцевого самоврядування: основи теорії.
- Інформаційно-аналітичне забезпечення системи публічного управління.
- Аналітична складова інформаційно-аналітичної діяльності.
- Інформаційно-аналітична діяльність: практичні аспекти реалізації у сфері управління.
- Технології інформаційно-аналітичної діяльності у сфері управління.
- Інформаційно-аналітичні системи: технологія і методика.
- Інформаційно-аналітична робота органів публічної влади.
- Інформаційно-комунікативна діяльність публічних органів місцевого самоврядування в Україні та їх перспективи влади.

**Інформація про вибіркочу навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки
для кафедрального каталогу вибіркових навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.**

Назва дисципліни	Розвиток системи публічних сервісів та послуг
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	3 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної	Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного

дисципліни, зазначити **компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни**)

управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.

Загальні компетентності:

ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управлінця й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку.

ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження.

ЗК-3. Володіння методологіями наукової та освітньої діяльності, здатність швидко адаптуватися до змін і професійно застосовувати інноваційні освітні й наукові технології.

ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управлінцями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами.

ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному середовищі.

ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.

Спеціальні (фахові):

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо

аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.

ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.

ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.

ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, ін-ституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.

Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра соціології та соціальної роботи
Інформаційне забезпечення	Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886 ; навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти. https://iie.org.ua/wp-content/uploads/2019/02/Prezentatsiya_Margarita-szhatyiy.pdf ; https://lexinform.com.ua/dumka-eksperta/tsyfrovizatsiya-yak-nova-realnist-ukrayiny/ ; https://egov.dp.gov.ua/ua/rpi-elektronna-dnipropetrovshchina/miscevi-programi-informatizaciyi/rekomendaciyi-shchodo-rozrobki-miscevih-program-informatizaciyi
Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, вміння та інші компетентності):

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- теоретичні та прикладні засади сервісно орієнтованої держави, вироблення й аналізу публічної політики, основи механізмів і технологій прийняття управлінських рішень;
- комп'ютерну граматику;
- нормативно-правову базу застосування системи публічних послуг і сервісів;
- основи інформатизації та цифровізації в публічному управлінні;
- принципи, інструменти і механізми надання публічних послуг.

вміти:

- розв'язувати складні задачі й проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог;
- абстрактно мислити, аналізувати;
- сприймати зміни, адаптуватися до нової ситуації та готовності приймати нестандартні рішення;
- застосовувати різні інформаційні технології та сервісні додатки.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

- Електронна демократія.
- Сервісно орієнтована держава і система публічних сервісів і послуг.
- Інформаційні технології та цифровізація.
- Основні проблеми розвитку системи публічних сервісів і послуг в Україні.
- Мережа ЦНАП.
- Інформаційно-цифрові системи: «Електронний уряд», «Звернення громадян», «Дія» тощо.
- Цифрові публічні сервіси і послуги та моделювання процесів їх надання.

Інформація про вибіркoву навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки
 для кафедрального каталогу вибіркoвих навчальних дисциплін
 на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Управління у сфері державної безпеки та охорони громадського порядку в регіоні
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	3 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження. ЗК-3. Володіння методологіями наукової та освітньої діяльності, здатність швидко адаптуватися до змін і професійно застосовувати інноваційні освітні й наукові технології. ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управліннями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами. ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному</p>

середовищі.

ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.

Спеціальні (фахові):

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.

ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.

ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні

	<p>документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.</p> <p>ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, ін-ституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.</p>
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра соціології та соціальної роботи
Інформаційне забезпечення	<p>Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886; навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти.</p> <p>Серед них:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Березін М. Ю. Забезпечення громадської безпеки як основа реалізації державного управління у сфері охорони громадського порядку. <i>Zbirnik NUCZU_2019_2(11)</i>_-119-126. С. 119–126. URL: http://repositsc.nuczu.edu.ua/bitstream/123456789/9801/1/Zb%D1%96rnik%20NUCZU_2019_2%20%2811%29_-119-126.pdf 2. Гордієнко С.Г., Доронін І.М. Державна безпека України в сучасних умовах: проблеми компетенції державних органів. <i>Інформація і право</i>. 2021. № 2 (37). С. 81–92. URL: http://ipri.org.ua/sites/default/files/12_20.pdf. 3. Корж І. Ф. Державна безпека: методологічні підходи до системи складових поняття. <i>Правова інформатика</i>. 2012. № 4 (36). С. 69–75. 4. Токар М.Ю. (Токар М.У.). Сучасні візії публічного управління у сфері державної безпеки та охорони громадського порядку в Україні / Modern visions of state administration in the sphere of state security and public order protection in Ukraine. <i>International scientific conference «Influence of Europeanization on public management and administration in Ukraine»: conference proceedings</i> (October 5–6, 2022. Riga, the Republic of Latvia). Riga, Latvia: “Baltija Publishing”, 2022. Pp. 95-99.

Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття (онлайн)
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- організаційно-управлінську культуру державної безпеки та охорони громадського порядку;
- сучасні проблеми і головні завдання державної безпеки та охорони громадського порядку;
- теоретико-методологічні основи дослідження державної політики із забезпечення національної безпеки;
- правові та організаційні основи державної безпеки та охорони громадського порядку;
- особливості публічного управління у сфері державної безпеки та охорони громадського порядку в потенційно нестабільному регіоні;

вміти:

- аналізувати й оцінювати актуальні виклики кризового середовища й загрози особливості державній безпеці;
 - розбиратися в основних методах і системах забезпечення державної безпеки та охорони громадського порядку;
 - залучати організаційно-управлінські ресурси державних і неурядових організацій для державної безпеки та охорони громадського порядку;
 - обґрунтувати та забезпечити виконання комплексу робіт із попередженням виникнення загроз державній безпеці;
- орієнтуватися в основних нормативно-правових актах у сфері забезпечення державної безпеки та охорони громадського порядку.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

- Поняття управління у сфері державної безпеки і громадського порядку;
- Теоретико-методологічні основи дослідження державної політики із забезпечення національної безпеки;
- Концептуальні засади формування національної безпеки держави;
- Правові та організаційні основи державної безпеки та охорони громадського порядку;
- Державна безпека: методологічні підходи до системи складових понять;
- Організаційно-управлінська культура державної безпеки та охорони громадського порядку;
- Посилення політичної безпеки у контексті внутрішніх і зовнішніх загроз;
- Забезпечення управління державної безпеки та охорони громадського порядку в умовах надзвичайних ситуацій;
- Неурядові організації на охороні державної безпеки і громадського порядку;
- Інформаційно-просвітницька та інші важелі державної безпеки й охорони громадського порядку;
- Актуальні виклики публічного управління у сфері державної безпеки та охорони громадського порядку.

Інформація про вибіркoву навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки
 для кафедрального каталогу вибіркoвих навчальних дисциплін
 на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Організація та адміністрування виборів
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	3 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-3. Володіння методологіями наукової та освітньої діяльності, здатність швидко адаптуватися до змін і професійно застосовувати інноваційні освітні й наукові технології. ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управліннями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами.</p> <p>Спеціальні (фахові) компетентності: ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.</p>

	<p>ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.</p> <p>ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.</p> <p>ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.</p>
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра політології і державного управління
Інформаційне забезпечення	<p>Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886</p> <p>Кодекс належної практики у виборчих справах. Керівні принципи та пояснювальна доповідь, ухвалені Венеціанською комісією на 52-й сесії (Венеція, 18-19 жовтня 2002 року), Європейська комісія за демократію через право, CDL-AD (2002): http://www.venice.coe.int/docs/2002/CDLAD(2002)023rev-ukr.pdf.</p> <p>Дизайн системи адміністрування виборів. Посібник / Міжнародна фундація виборчих систем (IFES). К.: Міжнародний інститут демократії та сприяння виборам, 2016. 503 с. https://www.idea.int/sites/default/files/publications/electoral-management-design-revised-edition-UK.pdf</p> <p>Політичні інститути та процеси у країнах Центральної і Східної Європи наприкінці ХХ – на початку ХХІ століть: колективна монографія / за заг. ред.: Юрія Остапця і Маріана Токаря; Ужгород: Поліграфцентр «Ліра», 2023. 680 с.</p> <p>Дорожня карта виборчої реформи в Україні 2023</p>

	<p>– в умовах воєнного стан:</p> <p>https://ifesukraine.org/wp-content/uploads/2023/10/ifes-ukraine-opora-roadmap-of-electoral-reforms-in-ukraine-d7-2023-10-17-ukr.pdf</p> <p>Остапець Ю., Панькович В. Організація управління виборчим процесом в Україні: характеристика вітчизняного досвіду у європейському контексті. <i>Наукові перспективи. Серія «Державне управління»</i>. 2024. № 3 (45). С. 334–347.</p> <p>Остапець Ю., Петрінко В. Причини успіху, ідеологічні маркери та електоральні результати праворадикальних партій в країнах Європейського Союзу (2019–2022). <i>Регіональні студії</i>. 2023. № 33. С. 93–104.</p> <p>The European Elections Monitor: https://www.robert-schuman.eu/ua/presentation</p> <p>Parties and Elections in Europe. URL: http://www.parties-and-elections.eu/index.html</p>
Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- предметну область псефології (наука про вибори);
- етичні та правові засади організації виборчих процесів;
- основи виборчого права України, міжнародні стандарти та європейські виборчі практики;
- типи виборчих систем, їх елементи (виборчі округи, бар'єри, бюлетені тощо);
- принципи та процедури організації і проведення виборчих кампаній;
- моделі та специфіку управління виборчим процесом, зокрема діяльність ЦВК;
- виборчі інженерії та технології, включаючи позитивні та маніпулятивні методи

вміти:

- критично аналізувати виборчі системи, кампанії та процеси;
- застосовувати інформаційно-комунікаційні технології в організації виборів;
- виконувати інформаційно-аналітичну та експертну діяльність, включаючи моделювання й прогнозування електоральних процесів;
- розробляти електоральні стратегії, організувати штаби та координувати кампанії;
- аналізувати і презентувати результати виборчих досліджень (національних і міжнародних);
- здійснювати консультації для органів влади, партій, громадських організацій щодо виборчих процесів;
- захищати виборчі права громадян і оскаржувати порушення.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

1. Вибори і демократія: еволюція інституту народоправства в історії людства.
2. Виборче право. Міжнародна стандартизація виборчих норм.
3. Принципи проведення і головні процедури виборчої кампанії.
4. Управління виборчим процесом: міжнародний досвід і вітчизняна електоральна практика.
5. Організація і проведення виборчих кампаній.

6. Виборча інженерія та технології виборчої кампанії.
7. Порівняльний аналіз основних типів виборчих систем.
8. Оцінювання та розробка виборчих систем.
9. Виборчі системи та процеси в країнах Західної Європи.
10. Виборчі системи та процеси в країнах Центральної Європи.
11. Організація і проведення президентських і парламентських виборів в Україні.
12. Організація і проведення місцевих виборів в Україні.

**Інформація про вибірккову навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки**
для кафедрального каталогу вибірккових навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Стратегічне планування в територіальних громадах
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	3 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-3. Володіння методологіями наукової та освітньої діяльності, здатність швидко адаптуватися до змін і професійно застосовувати інноваційні освітні й наукові технології. ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управліннями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами.</p>

	<p>Спеціальні (фахові) компетентності:</p> <p>ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.</p> <p>ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.</p> <p>ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.</p> <p>ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.</p>
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра політології і державного управління
Інформаційне забезпечення	<p>Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886</p> <p>Стратегія розвитку Закарпаття на період до 2027: https://carpathia.gov.ua/storage/app/sites/21/Economics/regional%20development%20strategy%20until%202027.pdf</p> <p>Бей Г., Синиченко А., Сіснерос М. Менеджмент у часи невизначеності та криз: трансформація управлінської парадигми України. <i>Економіка і суспільство</i>. 2025. Випуск 79. URL: https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/</p>

	<p>issue/view/79 (дата звернення 01.11.2025). Дикань В. Стратегічне управління: навч. Посібник / В. Дикань, В. Зубенко, О. Маковоз, І. Токмаккова, О. Шраменко. К.: Центр учбової літератури, 2025. 272 с. Довгань Л., Каракай Ю., Артеменко Л. Стратегічне управління, Навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2022. 440 с. Методичні рекомендації з розроблення Стратегії розвитку територіальної громади / Мінрегіон України. – К., 2021. https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/721/Methodical_recommendations_2021.pd Стратегічне планування місцевого розвитку. Практичний посібник / [Берданова О., Вакуленко В.]; Швейцарсько-український проєкт «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO. К.,2012. 88 с. https://despro.org.ua/media/articles/04_book_berdanova_vakulenko_ctrateg_chne_planuvann.pdf</p>
Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття (онлайн)
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- сутність стратегічного планування;
- методологія стратегічного аналізу;
- етапи стратегічного планування;
- інструменти реалізації стратегії;
- особливості стратегічного планування в Україні;
- національні та регіональні стратегії розвитку.

вміти:

- проводити стратегічний аналіз;
- формулювати стратегічні цілі та бачення;
- розробляти стратегічні документи;
- оцінювати ефективність стратегій;
- вміти впроваджувати та контролювати виконання стратегії;
- приймати стратегічні управлінські рішення.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

1. Вступ до стратегічного планування в територіальних громадах
2. Аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища громади
3. Визначення бачення (візії), місії та стратегічних цілей громади
4. Розробка Стратегії розвитку громади
5. Інструменти впровадження стратегії
6. Моніторинг, оцінка та перегляд стратегії
7. Участь громадськості у стратегічному плануванні
8. Управління персоналом для досягнення стратегічних цілей
9. Практики стратегічного планування в територіальних громадах України
10. Міжмуніципальне співробітництво та регіональний розвиток

Інформація про вибіркoву навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки
 для кафедрального каталогу вибіркoвих навчальних дисциплін
 на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Управління людськими ресурсами в системі публічної влади та адміністрування
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	4 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управлінця й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження. ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управлінцями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами. ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному середовищі. ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-</p>

управлінських рішень.

Спеціальні (фахові) компетентності:

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.

ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.

ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і

	<p>громадянського суспільства.</p> <p>ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, інституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.</p>
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра бізнес-адміністрування, маркетингу та менеджменту
Інформаційне забезпечення	<p>Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886; навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти.</p> <p>1.Балановська Т.І., Гоголя О.П., Драгнєва Н.І., Драмарецька К.П., Троян А.В. Управління персоналом: навчальний посібник. 2-ге вид. Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2018. 417 с.</p> <p>2. Балановська Т.І., Михайліченко М.В., Троян А.В. Сучасні технології управління персоналом: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2020. 466 с.</p> <p>3. Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. Управління персоналом: навчальний посібник для здобувачів вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2022. 371 с.</p> <p>4. Вакарюк Л. В., Гетьманцева Н. Д. Управління персоналом: навчально-методичний посібник. Чернівці: Чернівець. Нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 84 с.</p> <p>5. Довгань Л. Є., Ведута Л. Л., Мохонько Г.А. Технології управління людськими ресурсами: навчальний посібник. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 512 с.</p> <p>6. Сочинська-Сибірцева І. М., Доренська А. О., Тушевська Т. В. HR-менеджмент: навчальний посібник. Кропивницький: ЦНТУ, 2022. 278 с.</p> <p>7. Управління персоналом в органах публічної влади: навчальний посібник / С. М. Серьогін, Є. І. Бородін, К. В. Комарова, Н. А. Липовська, Т. М. Тарасенко. Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2019. 200 с.</p> <p>8. Управління персоналом в умовах децентралізації/ За заг.ред. В.М.Олуйка. Київ, 2018. 504 с.</p> <p>9. Управління персоналом: підручник. 2-ге вид.,</p>

	перероб. і доп. / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямучич, О. А. Хілуха, П. М. Косінський; за заг. ред. О. М. Шубалого. Луцьк: ЛНТУ, 2023. 414 с. 10. Balanovska T., Orekhivskiy V. HUMAN RESOURCES MANAGEMENT. Textbook. Kyiv: NPE Yamchynskiy O.V., 2020. 173 p.
Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

Знати: основні поняття та категорії управління людськими ресурсами; сучасні підходи до управління людськими ресурсами в організації; особливості діяльності та функції служб управління людськими ресурсами; джерела набору персоналу в організацію, методи пошуку та залучення кандидатів на вакантні посади; етапи відбору персоналу в організацію; сутність позитивного соціально-психологічного клімату в колективі та потребу формування успішної команди; технології розроблення організаційно-технічного та методичного забезпечення оцінювання персоналу; особливості проведення атестації працівників; суть професійного розвитку працівників; особливості управління персоналом в органах публічної влади.

Вміти: формувати кадрову політику та стратегію управління людськими ресурсами організації; забезпечувати процес управління людськими ресурсами необхідною інформацією та документацією; визначати та обґрунтовувати потребу в людських ресурсах; організовувати набір та відбір працівників на посади; складати та аналізувати резюме кандидата на вакантну посаду; проводити співбесіду з кандидатами на вакантні посади в організацію; формувати згуртований трудовий колектив організації та управляти ним; робити посильний внесок в гармонізацію людських відносин та формування успішної команди; здійснювати оцінювання персоналу організації; складати та реалізувати план заходів щодо розвитку людських ресурсів організації.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

Тема 1. Управління людськими ресурсами у системі менеджменту організації.

Тема 2. Компетентнісний підхід та його використання в управлінні людськими ресурсами.

Тема 3. Планування людських ресурсів в організаціях.

Тема 4. Організація набору та відбору персоналу.

Тема 5. Формування колективу організації.

Тема 6. Оцінювання людських ресурсів організації.

Тема 7. Управління розвитком людських ресурсів організації.

Тема 8. Особливості управління людськими ресурсами в органах публічної влади.

Тема 9. Управління результативністю людських ресурсів (performance management (PM)).

Тема 10. Управління результативністю людських ресурсів (performance management (PM)).

**Інформація про вибірккову навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки**

для кафедрального каталогу вибірккових навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Механізми і технології публічного управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання

Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	4 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
<p>Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)</p>	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження. ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управліннями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами. ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному середовищі. ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.</p> <p>Спеціальні (фахові) компетентності: ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.</p>

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.

ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.

ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.

ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, інституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.

Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра бізнес-адміністрування, маркетингу та менеджменту
Інформаційне забезпечення	Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886 ; навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти.
Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття.
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань.

Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.

Уміти ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.

Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.

Уміти адаптувати кращі механізми електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.

Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню сучасних проблем в стратегічному розвитку територій на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

Тема 1. Поняття управлінської технології у системі публічного адміністрування. управлінських операцій.

Тема 2. Методологічні основи технології управління.

Тема 3. Технології роботи з інформацією у системі публічного адміністрування.

Тема 4. Технології ділового спілкування.

Тема 5. Службове діловодство у публічних установах.

Тема 6. Інноваційні технології публічного адміністрування.

Тема 7. Адміністративний процес в публічній установі. Технологічна структура адміністративних процесів

Тема 8. Технологічні важелі управління адміністративним процесом: планування організація – контроль-мотивація – влада - особистий вплив.

Тема 9. Технологія діагностики та аналізу системи адміністративного менеджменту.

Тема 10. Технології підготовки та прийняття управлінських рішень у системі адміністративного менеджменту

**Інформація про вибірккову навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки**
для кафедрального каталогу вибіркових навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Публічне адміністрування комплексних планів просторового розвитку території громад
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	4 ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження. ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управліннями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами. ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному середовищі. ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність</p>

за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.

Спеціальні (фахові) компетентності:

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.

ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.

ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і

	громадянського суспільства. ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, інституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра геодезії, землеустрою та геоінформатики
Інформаційне забезпечення	Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886 ; навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти.
Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Здатність бути критичним і самокритичним.

Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

Здатність працювати в команді.

Здатність планувати та управляти часом.

Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми

Навички міжособистісної взаємодії.

Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).

Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.

Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.

Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.

Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.

Здатність виявляти, аналізувати та знаходити шляхи вирішення проблем розвитку територій з урахуванням специфіки повоєнного відновлення.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

Тема 1. Принципи територіального комплексного планування та просторового розвитку.

Тема 2. Завдання територіального комплексного планування та просторового розвитку.

Тема 3. Напрями комплексного територіально-просторового планування розвитку території громад.

Тема 4. Ресурсний та економічний потенціал регіону та громади.

Тема 5. Формування системного адміністрування комплексних планів просторового розвитку території громад.

Тема 6. Процес формування комплексного просторового розвитку територій громад.

**Інформація про вибіркoву навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки**
для кафедрального каталогу вибіркoвих навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Управлінські принципи державної екологічної політики в Україні
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	4 ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які необхідні для вивчення цієї дисципліни)	<p>Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку. ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження. ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управлінцями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами. ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом</p>

обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному середовищі.

ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.

Спеціальні (фахові) компетентності:

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та об'єктивних результатів.

ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.

ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.

ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.

ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи

	<p>публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.</p> <p>ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, інституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.</p>
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Геодезії, землеустрою та геоінформатики
Інформаційне забезпечення	Під час викладання навчальної дисципліни «Управлінські принципи державної екологічної політики в Україні» використовуються як традиційні (практичні та самостійні заняття) так і інноваційні методи та технології навчання (дискусії, мозковий штурм, презентації). Під час пояснення завдання застосовуються слайдові презентації у програмі Microsoft Office Power Point, гіперпосилання на розгляд актуальних питань в мережі Internet, та роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань..
Форма проведення занять	Лекції, семінари.
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Управлінські принципи державної екологічної політики в Україні» здобувач вищої освіти має

знати:

- загальнонаукові підходи у веденні екологічної політики в Україні;
- принципи реалізації державної екологічної політики в Україні;
- упровадження новітніх засобів у веденні інформаційної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища;
- організаційні основи планування природоохоронної діяльності та прогнозування стану навколишнього середовища внаслідок антропогенної діяльності;
- підходи до формування в суспільстві екологічних цінностей і засад сталого споживання та виробництва;
- кращий закордонний досвід природоохоронної діяльності;
- сутність інструментів реалізації державної екологічної політики в Україні;
- систему органів управління, їх повноваження у сфері охорони навколишнього природного середовища.

вміти:

- працювати та мислити самостійно у відповідності з сучасною концепцією природокористування;

- висвітлювати коло проблем, що виникають в процесі управління природокористуванням та охороною навколишнього середовища на загальнодержавному, регіональному і місцевому рівнях;
- впроваджувати новітні засоби у веденні інформаційної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища;
- застосовувати інструменти (адміністративні, фінансово-економічні, соціально-психологічні) для реалізації державної екологічної політики в Україні;
- проводити еколого-економічний аналіз проблемних ситуацій та встановлювати порядок їх вирішення в часі;
- визначати пріоритетні напрямки розробки природоохоронних заходів в регіоні;
- проводити узагальнену прогностичну оцінку екологічного стану навколишнього середовища внаслідок втілення природоохоронних рішень;
- проектувати та моделювати систему органів управління у сфері охорони навколишнього природного середовища та забезпечення екологічної безпеки.

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

Тема 1. Основні завдання та принципи реалізації державної екологічної політики в Україні

Тема 2. Основні принципи у веденні державної екологічної політики в Україні».

Тема 3. Впровадження новітніх засобів у веденні інформаційної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища.

Тема 4. Сутність і особливості застосування адміністративних інструментів для реалізації державної екологічної політики.

Тема 5. Сутність і особливості застосування фінансово-економічних інструментів для реалізації державної екологічної політики.

Тема 6. Сутність і особливості застосування соціально-психологічних інструментів для реалізації державної екологічної політики.

Тема 7. Формування в суспільстві екологічних цінностей і засад сталого споживання та виробництва.

Тема 8. Забезпечення сталого розвитку природно-ресурсного потенціалу України.

Тема 9. Зниження екологічних ризиків з метою мінімізації їх впливу на екосистеми, соціально-економічний розвиток та здоров'я населення.

Тема 10. Напрями розвитку державної системи природоохоронного управління.

Тема 11. Система органів управління, їх повноваження у сфері охорони навколишнього природного середовища.

**Інформація про вибірккову навчальну дисципліну
циклу професійної підготовки**

для кафедрального каталогу вибірккових навчальних дисциплін
на 2026/2027 н. р.

Назва дисципліни	Лідерство в сфері публічної влади, публічного управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Курс (рік) навчання	2 рік навчання
Семестр (осінній/весняний)	Осінній
Обсяг дисципліни у кредитах	4 кредити ЄКТС
Мова викладання	Українська
Передумови для вивчення дисципліни* (У разі наявності передумов для вивчення вибіркової навчальної дисципліни, зазначити компетентності, які	Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності, публічного управління та адміністрування, суспільними

необхідні для вивчення цієї дисципліни)

процесами і відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і / або професійної практики.

Загальні компетентності:

ЗК-1. Володіння фундаментальними світоглядними знаннями, що сприяють формуванню загальної культури громадянина, культури управління й соціалізації особистості, її схильності до цивілізаційних етичних і моральних цінностей професійного розвитку.

ЗК-2. Володіння фундаментальними знаннями із освітньої та наукової складових підготовки, необхідних для професійного здійснення наукової діяльності й проведення власного наукового дослідження.

ЗК-5. Здатність до саморозвитку і самовдосконалення через уміле поєднання теоретичних та практичних способів діяльності, володіння навичками міжособистісної взаємодії, публічну комунікацію як з науковим середовищем, так і громадськістю та управліннями, у тому числі – компетентне володіння іноземними мовами.

ЗК-6. Ініціативність, розробка та реалізація мотиваційних і перспективних планів розвитку, інноваційних комплексних проєктів шляхом обміну досвідом і співпраці в регіональному, загальнодержавному та міжнародному середовищі.

ЗК-7. Здатність до виконання лідерських функцій у командній роботі та відповідальність за професійне зростання і прийняття публічно-управлінських рішень.

Спеціальні (фахові) компетентності:

ФК-1. Здатність застосовувати соціально-філософські засади, понятійно-категоріальний апарат, новітні теорії, концепції, технології, методи публічного управління та адміністрування, необхідні для вироблення нових знань (ідей, концептів тощо) і розв'язання актуальних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

ФК-2. Здібність адекватно сприймати суспільні виклики, зріло мислити й демонструвати методологічні компетентності щодо аналітичного опрацювання інформації, систематизації даних, застосовування сучасних методів та інноваційно-програмоного забезпечення з метою проведення наукового дослідження й отримання успішних та

	<p>об'єктивних результатів.</p> <p>ФК-4. Здатність використовувати інноваційні підходи та міждисциплінарні методи при формуванні власної думки і прийнятті стратегічних рішень, обґрунтовувати самостійні висновки й пропозиції щодо системного вирішення проблем і завдань із управління державою, соціумом, регіональним чи іншим територіальним утворенням, інституціями держави і громадянського суспільства.</p> <p>ФК-5. Спроможність відслідковувати логіку публічно-управлінських відносин, причинно-наслідкові зв'язки у сфері публічного управління, у тому числі між його різними рівнями, розробляти і застосовувати ресурсне забезпечення публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК-6. Здатність до модернізації і вдосконалення системи публічного управління та адміністрування, його механізмів, технологій, інструментів на основі наукового прогнозування напрямів і перспектив розвитку сучасної цивілізації, інституцій та об'єктів управління.</p> <p>ФК-7. Уміння науково обґрунтовувати пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування, враховувати можливість коригування і / або модернізації публічно-управлінських відносин для цілей розвитку громадянського суспільства і держави, регіональних та інших територіальних утворень, різноманітних інституцій держави і громадянського суспільства.</p> <p>ФК-8. Здатність визначати та аргументувати необхідність проектування систем публічного управління та адміністрування, запровадження модернізаційних, інституційних і організаційних змін у системі публічного управління та адміністрування на основі аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища суб'єкта та об'єкта управління.</p>
Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни	Кафедра бізнес-адміністрування, маркетингу та менеджменту
Інформаційне забезпечення	Сайт УжНУ-ФСН-кафедра політології і державного управління-інфоцентр: https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33886 ; навчально-методичні матеріали, статті, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти.

Форма проведення занять	Лекції, практичні (семінарські) заняття
Форма семестрового контролю	Залік

Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності):

Метою навчальної дисципліни є: формування знань принципів, типів, інструментів лідерства в публічній сфері та в органах публічної влади та управління; розвиток вмінь та навиків застосування основних інструментів лідерства та керівництва в сучасних організаціях, застосування базових принципів етики лідерства.

Здобувачі повинні освоїти знання, вміння та такі компетентності:

Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення

Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

Вміти демонструвати лідерські навички та здатність працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)

Уміння описувати моделі лідерства, представлені в класичних теоріях; ілюструвати теоретичні моделі конкретними прикладами з практики лідерства. Володіння категоріями лідерства та керівництва, адміністрування, розуміння природи соціального управління, адміністративної влади та її функцій.

Розуміння сутності і значимості лідерства в управлінській діяльності, вимог до лідера та лідерства в умовах сьогодення. Знання діяльнісного змісту та психологічних особливостей лідерства. Усвідомлення особливості та важливості розвитку лідерських якостей керівника.

Вміння використовувати у практичному керівництві знання характеристик основних типів лідерства та видів лідерів. Здатність гармонізувати співвідношення керівництва та лідерства.

Знання та розуміння основних етапів формування команди, процесів внутрішньої динаміки команди при зміні етапу розвитку. Вміння оперувати методами формування та функціонування механізмів лідерства, менеджменту та адміністрування у процесі управління організацією.

Вміння формувати програму розвитку лідерського потенціалу на основі психологічного профілю особистості.

Здатність обирати, формувати та впроваджувати результативну модель мотивації персоналу. Вміння здійснювати аналіз ситуативних чинників, що обумовлюють вибір ефективного стилю лідерства в організації

Вміння вести дискусію й управляти аудиторією, уникати логічних помилок у суперечці й дискусії; використовувати навички лідерства для розв'язання проблемних і конфліктних ситуацій.

Знання та вміння організовувати роботу й ефективну взаємодію структурних підрозділів, спрямовувати їх діяльність на досягнення високих темпів розвитку і вдосконалення організації

Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем):

Теми:

1. Загальна постановка проблеми лідерства та керівництва. Історичні аспекти розвитку феноменів лідерства, соціальної організації та влади. Соціологічні аспекти соціальної організації, влади, керівництва, лідерства.
2. Психологічні та соціальні фактори «виробництва» влади, керівництва і лідерства. Зв'язок між суспільною та психологічною природою влади.
3. Функційна природа влади та функційна природа лідерства в умовах розвитку модерного суспільства.
4. Психологія управління та поведінковий підхід до організації системи влади. Класичні стилі керівництва в організації.
5. Мотивація як метод, інструмент та завдання лідерства та керівництва. Процесуальні теорії мотивації та ефективність стимулювання роботи персоналу
6. Харизматичне, трансформаційне та трансакційне лідерство в організації.
7. Моделі характерних лідерських якостей та розвиток поведінкових підходів до лідерства в адмініструванні бізнесу.
8. Ситуаційні моделі лідерства, керівництва та адміністрування.
9. Поведінкові підходи до лідерства та розвиток моделей стилів керівництва.
10. Розвиток мислення лідера та ментальні чинники результативності лідерства.
11. Управління груповими процесами та формування ефективної команди. Екосистема лідерства в організаціях.