

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради
ДВНЗ «Ужгородський
національний університет»
28.03. 2024 р. № 4

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Управління персоналом та економіка праці»
Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 051 Економіка
галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки
Кваліфікація: бакалавр з економіки

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ
«Ужгородський національний
університет»
04.04. 2024 р. № 250/01-04

ЗМІНИ ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»
02.07. 2024 р. № 8

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ «УжНУ»
03.07. 2024 р. № 337/01-04

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»
03.06. 2025 р. № 6

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ «УжНУ»
03.06. 2025 р. № 350/01-04

Ужгород 2025

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Економіка підприємства»



1. Ректор

03.06.

2024 р.

Володимир СМОЛАНКА

2. Гарант освітньо-професійної програми

15.05.

2024 р.

Леся ГАЗУДА

Декан економічного факультету

15.05.

2024 р.

Віталій СЕРЖАНОВ

Керівник робочої групи

15.05.

2024 р.

Леся ГАЗУДА

3. Начальник навчальної частини

03.06.

2024 р.

Анатолій ШТИМАК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 051 «Економіка» розроблена робочою групою у складі:

1. Газуда Леся Михайлівна – доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки, підприємництва та торгівлі ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (гарант освітньої програми, керівник робочої групи);
2. Молнар Олександр Сергійович – кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри економіки, підприємництва та торгівлі ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
3. Завадяк Роман Іванович – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки, підприємництва та торгівлі ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
4. Сахарнацька Людмила Іванівна – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки, підприємництва та торгівлі ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
5. Кешкентій Діана Миколаївна – здобувач вищої освіти.

Освітня програма «Управління персоналом та економіка праці» розроблена відповідно:

1. Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.
2. Наказу МОН України № 842 від 13.06.2024 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти».
3. Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13.11.2018 р. № 1244.
4. Аналізу ринку праці з урахуванням регіональних особливостей.
5. Врахування пропозицій на основі аналізу результатів анкетування студентів, випускників та роботодавців.

В розробці освітньої програми прийняли участь роботодавці:

1. Цирик Андрій Андрійович – заступник директора ТОВ «Березнянка»
2. Гаврош Марія Михайлівна – заст. Директора ПрАТ «Ужгородська швейна фабрика»;
3. Ман Денис Миколайович – ФОП
4. Кальницький Анатолій Єгорович – директор готельного комплексу «Атлант»
5. Товт Юрій Степанович – начальник станції Ужгород

Освітньо-професійна програма схвалена на засіданні економіки, підприємництва та торгівлі, протокол № 10 від 14.06.2024 р.

1. Профіль освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 «Економіка»

Загальна інформація	
<i>Повна назва вищого навчального закладу</i>	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет», Економічний факультет
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Ступінь вищої освіти: бакалавр. Освітня кваліфікація: бакалавр з економіки
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Управління персоналом та економіка праці
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС
<i>Наявність акредитації</i>	Акредитовано акредитаційною комісією МОН України
<i>Цикл/рівень</i>	Національна рамка кваліфікацій України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.
<i>Передумови</i>	Зарахування проводиться на загальних умовах вступу на основі наявності повної загальної середньої освіти та на базі освітнього ступеня «Молодший бакалавр (спеціаліст)». Умови вступу визначаються Правилами прийому до Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	До чергового перегляду.
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068
Мета освітньої програми	
Надання економічної освіти в галузі соціальних та поведінкових наук із широким доступом до працевлаштування і подальшого навчання. Формування у випускника здатності вирішувати спеціалізовані практичні проблеми у сфері управління персоналом та економіки праці, що передбачає застосування відповідних теорій та методів економічної науки, зокрема положень загальних законів мікро- та макроекономіки, та розуміння тенденцій розвитку економічних систем, мотивації та поведінки суб'єктів ринку, пояснює соціально-економічні процеси, вивчає методи їхнього моделювання та політик урегулювання на різних управлінських рівнях й різних підприємницьких структур.	
Характеристика освітньої програми	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>	Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки Спеціальність: 051 Економіка Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним та управлінським мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області. Об'єкти вивчення: загальні закони, закономірності та тенденції розвитку економічних систем, діяльність у сфері управління персоналом, процеси трансформаційних змін у відносинах між

	<p>економічними суб'єктами та соціальними групами населення, їх регулювання, прогнозування та моделювання, мотивація та поведінка суб'єктів господарських відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи соціально-поведінкових наук.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові методи пізнання, економіко-математичні та статистичні методи аналізу, інформаційно-комунікаційні технології, економіко-математичне моделювання, методи дослідницької діяльності та презентації результатів.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційні системи управління людськими ресурсами, комунікаційні технології, цифровізація управління персоналом, комп'ютерна техніка, мультимедійне обладнання, інформаційно-пошукові системи та інформаційно-аналітичні програмні продукти.</p>
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма.
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	<p>Спеціальна освіта в галузі знань «Соціальні та поведінкові науки» за спеціальністю «Економіка», яка забезпечує здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.</p> <p>Передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання через здобуття другого ступеня вищої освіти.</p> <p>Ключові слова освітньої програми: економіко-соціальні процеси; економічні та управлінські рішення; менеджмент; персонал; управління людськими ресурсами; економіка праці; мотивація, організація, фізіологія та психологія праці; соціально-трудова відносина.</p> <p>Ключові компетенції освітньої програми: здатність використовувати знання, уміння і практичні навички в галузі управління персоналом, економіки праці та соціально-трудова відносин, організації, фізіології та психології праці для підвищення ефективності управління людськими ресурсами; здатність обґрунтовувати управлінські рішення на основі розуміння закономірностей розвитку економічних систем і процесів із застосуванням сучасного методичного інструментарію та сучасних інформаційно-комунікаційних технологій; здатність до поглибленого аналізу соціально-економічних проблем і явищ з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків, змістовно інтерпретувати отримані результати.</p>
<i>Особливості програми</i>	Програма забезпечує здобуття студентами професійних знань,

	<p>умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності. Завдяки наявності широкого переліку вибірових дисциплін та можливості брати участь у програмах академічної мобільності, здобувачі можуть сформувати власну траєкторію навчання, яка забезпечить спеціальні компетентності з метою успішного розвитку та реалізації в цій сфері.</p>
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<p><i>Придатність до працевлаштування</i></p>	<p>Фахівець здатний виконувати наступні професійні роботи згідно Національної рамки кваліфікацій та Національного класифікатору України: Класифікатор професій ДК 003:2010:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Менеджери (управителі) у сфері пенсійного страхування (1466); ✓ Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу (1477.1); ✓ Менеджери (управителі) у соціальній сфері (1483); ✓ Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності (1496); ✓ Професіонали в галузі праці та зайнятості (2412.2); ✓ Професіонали у сфері біржової діяльності (2413.2); ✓ Агенти із зайнятості й трудових контрактів (3423); ✓ Помічники керівників (3436); ✓ Інспектори податкової служби (3442); ✓ Службовці, зайняті з цифровими даними (412); ✓ Організатор діловодства (види економічної діяльності) (3435.3); ✓ Інші технічні фахівці у галузі управління (3439); ✓ Офісний службовець (аукціон) (4121); ✓ Статистик (4122); ✓ Службовці, що обслуговують клієнтів (42); ✓ Агенти з інформування клієнтів (422). <p>Освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці» для здобуття кваліфікації бакалавр підприємництва та торгівлі спрямована на можливість реалізувати отримані знання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - працюючи у органах державного управління у сфері соціально трудових відносин Міністерства соціальної політики України, управління праці та соціального захисту населення регіональних держадміністрацій, державній службі зайнятості, центрах профорієнтації, Фонді соціального страхування, Пенсійному фонді, в органах місцевого самоврядування; - працюючи в науково-дослідних установах, навчальних закладах, кадрових агентствах, консалтингових фірмах; - працюючи в HR-департаментах та різних підрозділах підприємства.

<i>Подальше навчання</i>	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за магістерськими освітніми програмами.
Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, індивідуально-творчий підхід. Форми організації освітнього процесу: лекції, семінарські заняття, підготовка курсових проєктів, навчальна і виробнича практика. Освітні технології: мультимедійні засоби навчання, комп'ютерні класи, система он-лайн навчання «Moodle».
<i>Оцінювання</i>	Проміжкове та підсумкове оцінювання знань відбувається на засадах студентоорієнтованого особистісного підходу з використанням сучасних методик та практик. Оцінювання знань здобувачів вищої освіти відбувається згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/5410 . Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсних) екзаменів і заліків https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952 , Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070 та з дотриманням норм академічної доброчесності згідно Положення про академічну доброчесність в ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223 . Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про порядок визнання (пере зарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності в ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131 . Процедура оцінювання здобувачів вищої освіти також враховує результати неформальної освіти згідно Положення про порядок визнання в ДВНЗ «УжНУ» результатів навчання, здобутих у неформальній освіті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966 . Найявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964 та Порядку оскарження результатів (апеляція) оцінювання в ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967 .
Програмні компетентності	
<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної

<p><i>Загальні компетентності (ЗК)</i></p>	<p>науки.</p> <p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.</p> <p>ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК 14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p>
<p><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)</i></p>	<p>СК1. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.</p> <p>СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК3. Розуміння особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.</p> <p>СК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>СК5. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.</p> <p>СК6. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та</p>

	<p>моделі для вирішення економічних задач.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.</p> <p>СК9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.</p> <p>СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.</p> <p>СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.</p> <p>СК14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p>
--	---

Програмні результати навчання

- ПРН 1. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу.
- ПРН 2. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя.
- ПРН 3. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки,
- ПРН 4. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.
- ПРН 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).
- ПРН 6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.
- ПРН 7. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних

- принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.
- ПРН 8. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.
- ПРН 9. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.
- ПРН 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність їх діяльності.
- ПРН 11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.
- ПРН 12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.
- ПРН 13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.
- ПРН 14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.
- ПРН 15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.
- ПРН 16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.
- ПРН 17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.
- ПРН 18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.
- ПРН 19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.
- ПРН 20. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.
- ПРН 21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.
- ПРН 22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.
- ПРН 23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.
- ПРН 24. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.
- ПРН 25*. Володіти знаннями з організації системи управління та ефективного використання персоналу у різних сферах і видах економічної діяльності як на макро-, мезо-, так і на мікроекономічному рівнях.
- ПРН 26*. Демонструвати спроможність до здійснення моніторингу економічних процесів розвитку регіональних ринків праці, інтелектуалізації праці та формування людського

капіталу в умовах глобалізаційних викликів з метою забезпечення конкурентних переваг організацій, регіонів та країни в цілому.

Ресурсне забезпечення реалізації програми

<i>Кадрове забезпечення</i>	<p>Професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю, відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти. Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією, відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної діяльності. До організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи, а також іноземні лектори.</p> <p>Професорсько-викладацький склад постійно проходить стажування згідно Положення про підвищення кваліфікації та стажування</p> <p>https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950</p>
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	<p>Здобувачі вищої освіти повною мірою забезпечені необхідними навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідно до потреб. Наявною є необхідна соціально-побутова інфраструктура. Для підготовки здобувачів вищої освіти застосовуються сучасні інформаційно-комунікаційні технології, завдяки яким студенти мають можливість підвищувати свій професійний рівень, займатися науковими дослідженнями. Навчально-методичне забезпечення освітньої програми гарантує досягнення визначених ОПП цілей та програмних результатів.</p>
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none">– Офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти;– необмежений доступ до мережі Інтернет;– фонди та електронні каталоги наукової бібліотеки ДВНЗ «УжНУ», а також електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» (https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/), де містяться навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану;– наукова бібліотека, читальні зали;– віртуальне навчальне середовище Moodle (https://e-learn.uzhnu.edu.ua/);– навчальні та робочі плани;– графіки навчального процесу;

	<ul style="list-style-type: none"> – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; – методичні вказівки до виконання курсових проєктів.
Академічна мобільність	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Мобільність в межах двосторонніх угод, укладених між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та ЗВО України (Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269).
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Мобільність в межах угод про академічну мобільність між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та ЗВО країн-партнерів (Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269).
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Передбачене. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378).

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми			
1.1. Цикл дисциплін загальної підготовки (ОК)			
ОК 1.1.1	Господарське та фінансове право	3	Залік
ОК 1.1.2	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	4	Залік
ОК 1.1.3	Українська мова за професійним спрямуванням	3	Залік
ОК 1.1.4	Математика для економістів	4	Екзамен
ОК 1.1.5	Логіка	4	Залік
ОК 1.1.6	Іноземна мова	6	Залік, екзамен
ОК 1.1.7	Інформаційні і комунікаційні технології	3	Залік
ОК 1.1.8	Історія та культура України	3	Залік
ОК 1.1.9	Економічна теорія	4	Екзамен
ОК 1.1.10	Економіко-математичні методи та моделі	4	Екзамен
ОК 1.1.11	Філософія	3	Залік
ОК 1.1.12	Мікроекономіка	4	Екзамен
ОК 1.1.13	Макроекономіка	5	Екзамен, к.р.
	Всього	50	
1.2. Цикл дисциплін професійної підготовки (ОК)			
ОК 1.2.1	Вступ до спеціальності: економіка	4	Залік
ОК 1.2.2	Історія економіки та економічної думки	4	Екзамен

ОК 1.2.3	Основи «зеленої економіки»	4	Залік
ОК 1.2.4	Регіональна економіка	5	Екзамен
ОК 1.2.5	Статистика	4	Екзамен
ОК 1.2.6	Маркетинг	4	Екзамен
ОК 1.2.7	Гроші і кредит	4	Екзамен
ОК 1.2.8.	HR-менеджмент	4	Екзамен
ОК 1.2.9.	Менеджмент	4	Екзамен
ОК 1.2.10.	Бухгалтерський облік	4	Екзамен
ОК 1.2.11.	Паблік рилейшинз	3	Екзамен
ОК 1.2.12.	Фізіологія і психологія праці	4	Екзамен
ОК 1.2.13.	Фінанси	4	Екзамен
ОК 1.2.14.	Економіка праці та соціально-трудові відносини	10	Залік, екзамен, к.р.
ОК 1.2.15.	Організація праці	5	Екзамен
ОК 1.2.16.	Міжнародна економіка	5	Екзамен
ОК 1.2.17	Інформаційні системи і технології на підприємстві	7	Залік, екзамен
ОК 1.2.18	Ринок праці	4	Екзамен
ОК 1.2.19	Аналіз і оцінка бізнесу	5,5	Екзамен
ОК 1.2.20	Мотивація персоналу	4	Екзамен
ОК 1.2.21.	Управління виробничими конфліктами	4	Екзамен
ОК 1.2.22	Економіка інноваційної діяльності	4	Екзамен
ОК 1.2.23.	Управління персоналом	6	Екзамен, к. р.
ОК 1.2.24	Теорія бізнесу	4	Екзамен, к. р.
ОК 1.2.25	Лідерство в організаціях	3	Залік
ОК 1.2.26.	Виробнича практика	6	Диф.залік
ОК 1.2.27.	Виробнича практика	9	Диф. залік
ОК 1.2.28.	Атестація	1,5	Екзамен
	Всього	130	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
2. Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми			
2.1. Цикл дисциплін загальної підготовки (ВК)			
ВК 2.1.1	Вибіркова дисципліна із загально університетського каталогу	3	Залік
ВК 2.1.2	Вибіркова дисципліна із загально університетського каталогу/ Базова загальновійськова підготовка*	3	Залік
ВК 2.1.3	Вибіркова дисципліна із загально університетського каталогу	3	Залік
ВК 2.1.4	Вибіркова дисципліна із загально університетського каталогу	3	Залік
	Всього	12	
2.2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки (ВК)			
ВК 2.2.1	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.2	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.3	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.4	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.5	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.6	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.7	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.8	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік

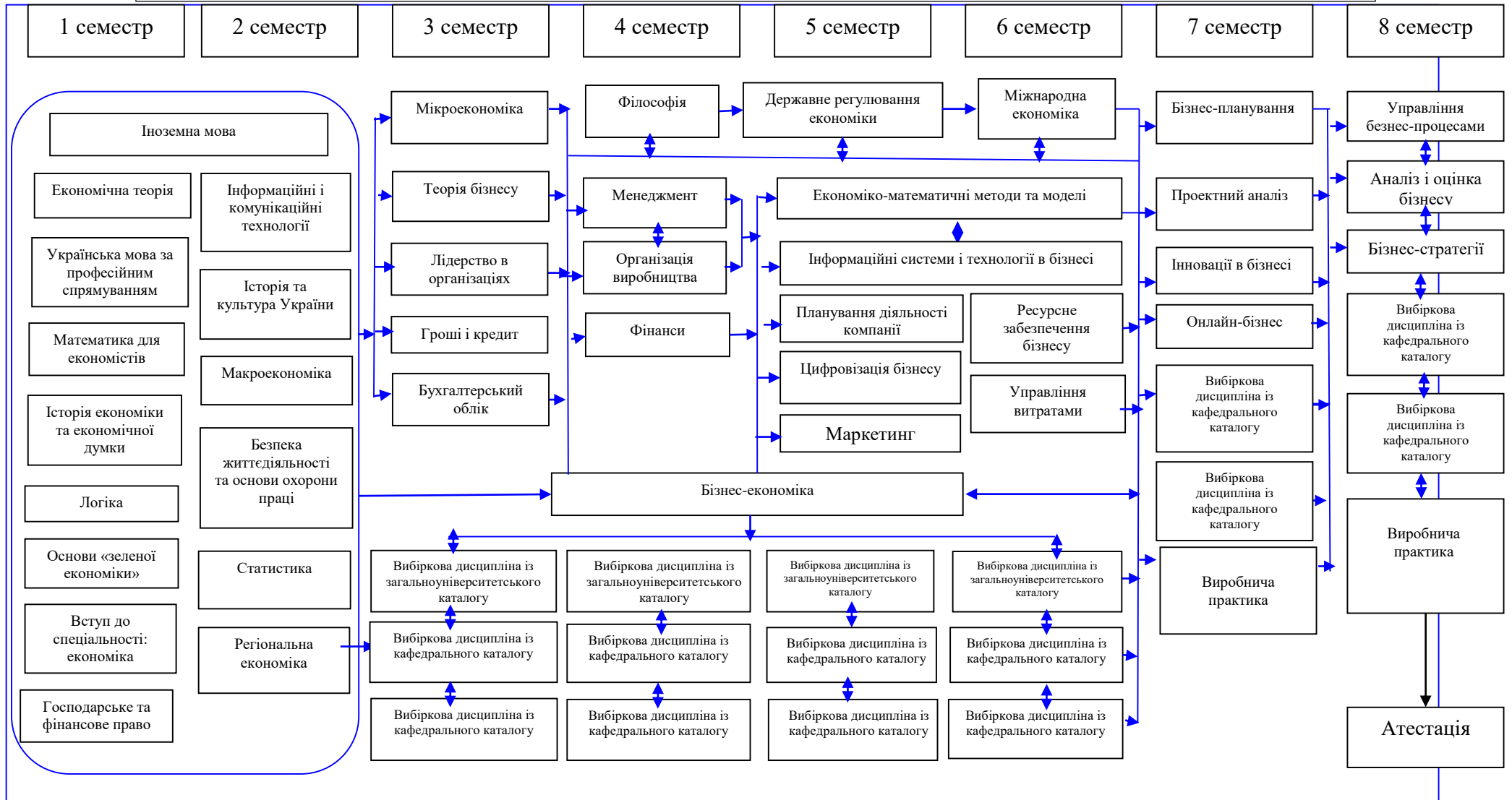
ВК 2.2.9	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.10	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.11	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.12	Вибіркові дисципліни із кафедрального каталогу	4	Залік
	Всього	48	
	Загальний обсяг вибірових компонент	60	
	Загальний обсяг освітньої програми	240	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	
Практична підготовка БЗВП за рахунок канікулярного часу здобувачів освіти			
	Практична підготовка базової загальновійськової підготовки**	7	

* Навчальна дисципліна «Базова загальновійськова підготовка» введена до освітньої програми та навчального плану на підставі п.7 Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 № 734.

Форми організації освітнього процесу, види навчальних занять, кількість годин, відведених на їх опанування, форми та засоби поточного і підсумкового контролю визначаються програмою навчальної дисципліни, яка розробляється на основі типової програми навчальної дисципліни «Базова загальновійськова підготовка», розробленої та затвердженої Генеральним штабом Збройних Сил України за погодженням з Міністерством освіти і науки України (з урахуванням норм постанови Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 № 734).

** Практична підготовка базової загальновійськової підготовки проводиться після опанування теоретичної підготовки у поточному навчальному році строком до одного місяця протягом травня - жовтня за рахунок часу, відведеного на канікулярну відпустку здобувачів вищої освіти.

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі атестаційного екзамену. Кваліфікаційний іспит за спеціальністю повинен перевіряти досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та освітньою програмою.

За умови успішного складання атестаційного екзамену університет видає документ встановленого зразка про присудження освітнього ступеня «бакалавр» та присвоєння кваліфікації: Бакалавр з економіки.

5. Матриця відповідності програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

	OK1.1.1	OK1.1.2	OK1.1.3	OK1.1.4	OK1.1.5	OK1.1.6	OK1.1.7	OK1.1.8	OK1.1.9	OK1.1.10	OK1.1.11	OK1.1.12	OK1.1.13	OK1.2.1	OK1.2.2	OK1.2.3	OK1.2.4	OK1.2.5	OK1.2.6	OK1.2.7	OK1.2.8	OK1.2.9	OK1.2.10	OK1.2.11	OK1.1.12	OK1.2.13	OK1.2.14	OK1.2.15	OK1.2.16	OK1.2.17	OK1.2.18	OK1.2.19	OK1.2.20	OK1.2.21	OK1.2.22	OK1.2.23	OK1.2.24	OK1.2.25	OK1.2.26	OK1.2.27	OK1.2.28						
ПРН1					+				+			+	+	+							+	+	+												+	+	+	+	+	+	+						
ПРН2					+				+			+	+	+	+		+	+						+		+											+	+	+	+	+	+					
ПРН3		+	+					+																																			+				
ПРН4							+											+						+																	+	+	+				
ПРН5		+		+													+	+						+																+	+	+	+				
ПРН6		+	+			+														+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
ПРН7														+								+	+				+													+	+	+	+				
ПРН8																	+	+								+																+	+	+			
ПРН9																																		+							+	+	+	+			
ПРН10		+						+			+												+				+															+	+	+			
ПРН11					+				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ПРН12										+												+	+																		+	+	+	+			
ПРН13														+			+																								+	+	+	+			
ПРН14																									+																			+	+		
ПРН15																				+																								+	+		
ПРН16	+																+				+	+																						+	+		
ПРН17																						+	+																			+	+	+	+		
ПРН18																																													+	+	
ПРН19	+																																										+	+	+	+	
ПРН20																			+																									+	+	+	+
ПРН21			+					+										+									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН22																							+																						+	+	
ПРН23																	+	+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН24																		+					+				+	+														+	+	+	+		
ПРН25				+						+																																	+	+	+	+	
ПРН26								+	+			+	+									+				+		+														+	+	+	+		