

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«Ужгородський національний університет»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Протокол Вченої ради  
ДВНЗ «Ужгородський  
національний університет»  
30.06. 2025 р. № 7

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Міжнародне право»**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю D9 Міжнародне право**

**Галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

**Кваліфікація: Магістр міжнародного права**

**УВЕДЕНО В ДІЮ**  
Наказ ректора  
ДВНЗ «Ужгородський  
національний університет»  
30.06. 2025р. № 388/р+04

**Ужгород 2025**

**АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Міжнародне право»**

1. Ректор

30.06.

2025 р.



Володимир СМОЛАНКА

2. Гарант

освітньо-професійної програми

23.06. 2025 р.



Іван КОЛОТУХА

3. Декан юридичного факультету

23.06. 2025 р.



Ярослав ЛАЗУР

4. Керівник робочої групи

23.06. 2025 р.



Ольга КОТЛЯР

5. Начальник навчальної частини

27.06 2025 р.



Анатолій ШТИМАК

## ПЕРЕДМОВА

Освітня програма «Міжнародне право» підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні за спеціальністю D9 Міжнародне право галузі знань D Бізнес, адміністрування та право розроблена згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту» № 1556 – VII від 01.07.2014 р. (зі змінами від 24.03.2024 р.), Постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341 (зі змінами від 02.07.2020 р.), «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 20.12.2015 № 1187 (зі змінами), Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти зі спеціальності 293 Міжнародне право для другого (магістерського) рівня вищої освіти» № 479 від 08.04.2024 р., а також Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення зміни до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» № 188 від 21 лютого 2025 р.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

1. Котляр Ольга Іванівна, к.ю.н., доцент, завідувач кафедри міжнародного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (керівник робочої групи);
2. Колотуха Іван Олексійович, к.ю.н., доцент, доцент кафедри міжнародного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (гарант освітньо-професійної програми);
3. Менджул Марія Василівна д.ю.н., професор, професор кафедри цивільного права та процесу юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
4. Савчин Михайло Васильович, д.ю.н., професор, директор Науково-дослідного інституту порівняльного публічного права та міжнародного права Ужгородського національного університету;
5. Ковальова Марина Вікторівна., к.ю.н., доцент кафедри міжнародного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
6. Кузнецова Вероніка Едуардівна, здобувачка другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 293 Міжнародне право ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

**1. Профіль освітньої програми**  
**«Міжнародне право»**  
**другого (магістерського) рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю D9 Міжнародне право**  
**галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет», Юридичний факультет
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти: магістр Освітня кваліфікація: магістр міжнародного права
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Міжнародне право
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС</b>	Диплом магістра, Одиничний, 90 кредитів ЄКТС
<b>Розрахунковий строк виконання освітньої програми</b>	1 1,5 роки
<b>Форма(и) здобуття освіти</b>	Денна, заочна
<b>Наявність акредитації</b>	Національне агенство із забезпечення якості вищої освіти Сертифікат про акредитацію: №947 Термін дії сертифікату: 01.07.2027 р.
<b>Рівень/цикл</b>	Національна рамка кваліфікацій України: 7 рівень НРК, Європейська рамка кваліфікацій FQ-EHEA: другий цикл, Європейська рамка кваліфікації навчання протягом життя EQF-LLL: 7 рівень
<b>Передумови</b>	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю D9 Міжнародне право здійснюється на базі першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти зі спеціальностей D9 Міжнародне право та D8 Право за результатами Єдиного фахового вступного випробування або вступних іспитів, передбачених Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До чергового оновлення

<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/16422">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/16422</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців з міжнародного права, які володіють фундаментальними знаннями і практичними навичками з міжнародного та іноземного права, здатні розв'язувати проблеми та складні задачі у сфері міжнародного права, необхідні для проведення досліджень та/або запровадження інновацій.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область</b>	<p><b>Галузь знань:</b> D – «Бізнес, адміністрування та право»;  <b>Спеціальність:</b> D9 – «Міжнародне право»</p> <p><b>Об'єкт вивчення:</b> вітчизняні та зарубіжні доктринальні підходи до розуміння міжнародного права; проблеми формування та реалізації норм і принципів міжнародного публічного права, міжнародного приватного права, права Європейського Союзу, а також національного права різних держав.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття і концепції міжнародного права як системи юридичних принципів і норм, що регулюють міжнародні відносини, права Європейського Союзу, порівняльного правознавства.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові методи теоретичного та емпіричного дослідження; формально-юридичний, порівняльно-правовий метод; методики моделювання, moot court, case study, прогнозування, аналізу даних; технології пошуку й обробки інформації, сучасні цифрові технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, стандарти, інформаційні ресурси та спеціалізоване програмне забезпечення, що застосовуються в міжнародно-правовій та національно-правовій діяльності.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Міжнародне право» базується на сучасних наукових знаннях у сфері міжнародного публічного права, міжнародного приватного права, права Європейського Союзу, національного права та вільному володінні англійською мовою, що сприяє розвитку системи загальних і фахових компетентностей майбутніх фахівців для їхньої подальшої професійної кар'єри з урахуванням потреб сучасного ринку праці.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Основний фокус програми полягає у фундаментальній теоретичній та практичній підготовці фахівців (з високим рівнем правосвідомості, інноваційним мисленням, систематизованими знаннями) до професійної діяльності у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу з урахуванням сучасних глобальних викликів як факторів міжнародної та національної безпеки, сталого розвитку, базових цінностей ЄС, гармонізації національного законодавства у контексті євроінтеграційних процесів.</p> <p>Ключові слова: міжнародне публічне право, міжнародне</p>

	приватне право, право Європейського Союзу, порівняльне правознавство, національне законодавство, держава, міжнародне співробітництво, права людини, захист фізичних та юридичних осіб, євроінтеграція.
<b>Особливості програми</b>	Програма орієнтована на набуття професійних (спеціальних) теоретичних та практичних компетентностей за рахунок вивчення основних компонентів (обов'язкових дисциплін загальної та професійної підготовки). Вибіркові компоненти циклу професійної підготовки дають можливість здобувачу освіти вибудувувати власну освітню траєкторію в межах студентоцентрованого підходу. Спектр наявних дисциплін враховує регіональну специфіку, що полягає в особливому розташуванні Закарпатської області, яка по лінії державного кордону межує з 4-ма країнами Європейського Союзу (Словаччина, Угорщина, Румунія, Польща). Завдяки активній міжнародній співпраці здобувачі мають можливість брати участь у міжнародних програмах та проходити стажування.
<b>4 – Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Магістр міжнародного права здатний здійснювати професійну діяльність у сфері міжнародного права в органах зовнішніх зносин, міжнародних організаціях, міжнародних компаніях, органах державної влади та місцевого самоврядування, арбітражах, на підприємствах, в установах та організаціях, зокрема, в Державній міграційній службі України, Міністерстві закордонних справ та його регіональних відділеннях, Державній прикордонній службі України, Державній митній службі України, Міністерстві юстиції, Міністерстві внутрішніх справ, прокуратурі, Національній поліції, Службі безпеки України, а також здійснювати наукову, експертно-аналітичну та консультативну діяльність у цій сфері згідно з Національною рамкою кваліфікацій. Перелік професійної діяльності магістра міжнародного права узгоджено з національним класифікатором професій України для спеціальності міжнародне право.
<b>Подальше навчання</b>	Здобуття вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, технологічність і дискретність. Проблемно-орієнтоване, студенто-центроване навчання спрямоване на розвиток hard skills та soft skills, які дають випускникам конкурентну перевагу на ринку праці. Проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання творчих завдань, підготовки презентацій, рефератів, доповідей і повідомлень, опублікування тез та наукових статей, проходження виробничої практики. Також проводяться тренінги, вебінари, наукові семінари та зустрічі з фахівцями-практиками

<p><b>Оцінювання</b></p>	<p>Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усіма видами аудиторної та поза аудиторної навчальної діяльності, спрямовані на опанування навчального навантаження з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль. Усні та письмові екзамени, заліки, курсові роботи, семінарські та практичні заняття, практики, реферати, презентації, есе, тестування здійснюються згідно з затвердженими положеннями в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»:</p> <p>Положенням про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»  <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357</a></p> <p>Положенням про порядок та методику проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті  <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952</a></p> <p>Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»  <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070</a></p> <p>з дотриманням норм академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність в Ужгородському національному університеті  <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223</a></p> <p>Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»  <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131</a></p> <p>Процедура оцінювання здобувачів вищої освіти також враховує результати неформальної освіти згідно Положення про порядок визнання Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» результатів навчання, здобутих у неформальній освіті  <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966</a></p> <p>Наявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти в Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»  <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964</a></p> <p>та Положенні про порядок оскарження результатів (апеляція) оцінювання в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»  <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967</a></p>
<p><b>6 – Програмні компетентності</b></p>	
<p><b>Інтегральна компетентність (ІК)</b></p>	<p>Здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері міжнародного права.</p>

<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 1.</b> Здатність до критичного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p><b>ЗК 2.</b> Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності спеціальності (СК)</b>	<p><b>СК 1.</b> Здатність критично осмислювати проблеми та закономірності функціонування і розвитку міжнародних відносин, визначати тенденції розвитку світової політики, оцінювати вплив глобальних політичних процесів на національні правові, політичні та економічні системи.</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність самостійно забезпечувати юридичне представництво інтересів клієнта та організовувати надання юридичних послуг.</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі міжнародного права, у широких або мультидисциплінарних контекстах.</p> <p><b>СК 4.</b> Здатність ефективно забезпечувати адаптацію законодавства України до права ЄС у правотворчому, правоінтерпретаційному та правозастосовному контекстах, надавати правову підтримку євроінтеграційним та євроатлантичним процесам у різних сферах суспільних відносин.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність готувати проекти національних та міжнародних правових актів, надавати пропозиції з імплементації міжнародних стандартів у національне законодавство, приведення норм вітчизняного законодавства у відповідність до норм міжнародного права.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність представляти інтереси власної держави або фізичних і юридичних осіб у міжнародних судових установах, арбітражах, національних судах іноземних держав, міжнародних міжурядових організаціях.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність розв'язувати проблеми міжнародного права, адаптації законодавства України до права ЄС у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність управляти складними, непередбачуваними та такими, що потребують нових стратегічних підходів робочими та/або навчальними процесами у професійній сфері.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність розробляти і впроваджувати інновації у різних галузях та інститутах міжнародного права, права ЄС за допомогою міжнародно-правових інструментів.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері міжнародного права, права ЄС, порівняльного правознавства.</p> <p><b>СК 11.</b> Здатність дотримуватися професійної та академічної доброчесності, нести відповідальність за достовірність отриманих результатів наукових досліджень.</p>

## 7 – Програмні результати навчання

### Програмні результати навчання (РН)

**РН 1.** Виявляти, аналізувати та пропонувати шляхи вирішення різноаспектних проблем міжнародно-правового та національно-правового змісту.

**РН 2.** Продувати нові ідеї для розв'язання практичних завдань зі сфери професійної юридичної діяльності.

**РН 3.** Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення питань професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій, пошуку та аналізу відповідної інформації.

**РН 4.** Розуміти міжнародно-правову ситуацію, прогнозувати її розвиток, фахово і критично оцінювати події та явища зі сфери міжнародних відносин та світової політики, використовуючи юридичний інструментарій.

**РН 5.** Здійснювати юридичне представництво клієнта в міжнародних судових органах, національних судах, міжнародних комерційних арбітражах, інших міжнародних організаціях, органах державної влади та місцевого самоврядування.

**РН 6.** Захищати інтереси держави у національних судах, міжнародних комерційних арбітражах, міжнародних судах та організаціях, зокрема інтеграційних, на міжнародних конференціях.

**РН 7.** Ухвалювати обгрунтовані рішення, у тому числі за умов невизначеності, генерувати та оцінювати альтернативи, усвідомлювати наслідки цих рішень для різних суб'єктів національного і міжнародного права.

**РН 8.** Готувати проекти міжнародних договорів та актів національного законодавства, надавати пропозиції з усунення колізій між нормами міжнародного права, а також приведення норм національного права у відповідність до норм міжнародного права.

**РН 9.** Імплементувати норми міжнародних договорів, актів міжнародних міжурядових організацій, рішень міжнародних судів у національний правопорядок.

**РН 10.** Надавати юридичний супровід процесам адаптації різних галузей законодавства України до права Європейського Союзу.

**РН 11.** Організувати та вести переговори, забезпечувати ефективну комунікацію з фахівцями на національному і міжнародному рівнях.

**РН 12.** Мати лідерські навички, вміти адаптуватись до нових викликів та загроз в сфері міжнародного й національного права, брати відповідальність за ухвалені рішення.

**РН 13.** Розробляти та реалізовувати інноваційні та дослідницькі проекти у сфері міжнародного права з урахуванням правових, соціальних, економічних та етичних аспектів.

**РН 14.** Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументи до фахівців і нефаківців.

**РН 15.** Брати участь у розробці та виконанні наукових проектів, у тому числі міжнародних, оцінювати необхідні ресурси та можливі ризики.

	<p><b>РН 16.</b> Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, аналізувати її та використовувати для проведення наукових досліджень та професійної діяльності у сфері міжнародного права.</p> <p><b>РН 17.</b> Організувати роботу колективу, забезпечувати професійний розвиток його членів та досягнення поставлених цілей.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Кадрове забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи, постійно проходять стажування дотримуючись норм, що прописані в положенні про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950</a></p> <p>До проведення навчальних занять можуть залучатися фахівці-практики та гостьові лектори.</p> <p>Склад робочої групи освітньої програми, професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Для реалізації освітньо-професійної програми «Міжнародне право» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю Міжнародне право університет має навчальні приміщення, обладнані сучасною аудіо та відеотехнікою, мультимедійним забезпеченням, зал судових засідань, криміналістичну лабораторію. Для проведення практичних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні аудиторії факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до «Інтернет-мережі». Є спортивний комплекс та бібліотека. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– офіційний веб-сайт <a href="https://www.uzhnu.edu.ua">https://www.uzhnu.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти;</li> <li>– необмежений доступ до мережі інтернет;</li> <li>– наукова бібліотека, читальні зали;</li> <li>– використання фонду Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського;</li> <li>– авторських розробок науково-педагогічних працівників юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ»;</li> <li>– сайт електронного навчання ДВНЗ «УжНУ» на платформі Moodle;</li> <li>– навчальні і робочі плани;</li> <li>– графіки навчального процесу</li> <li>– дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної</li> </ul>

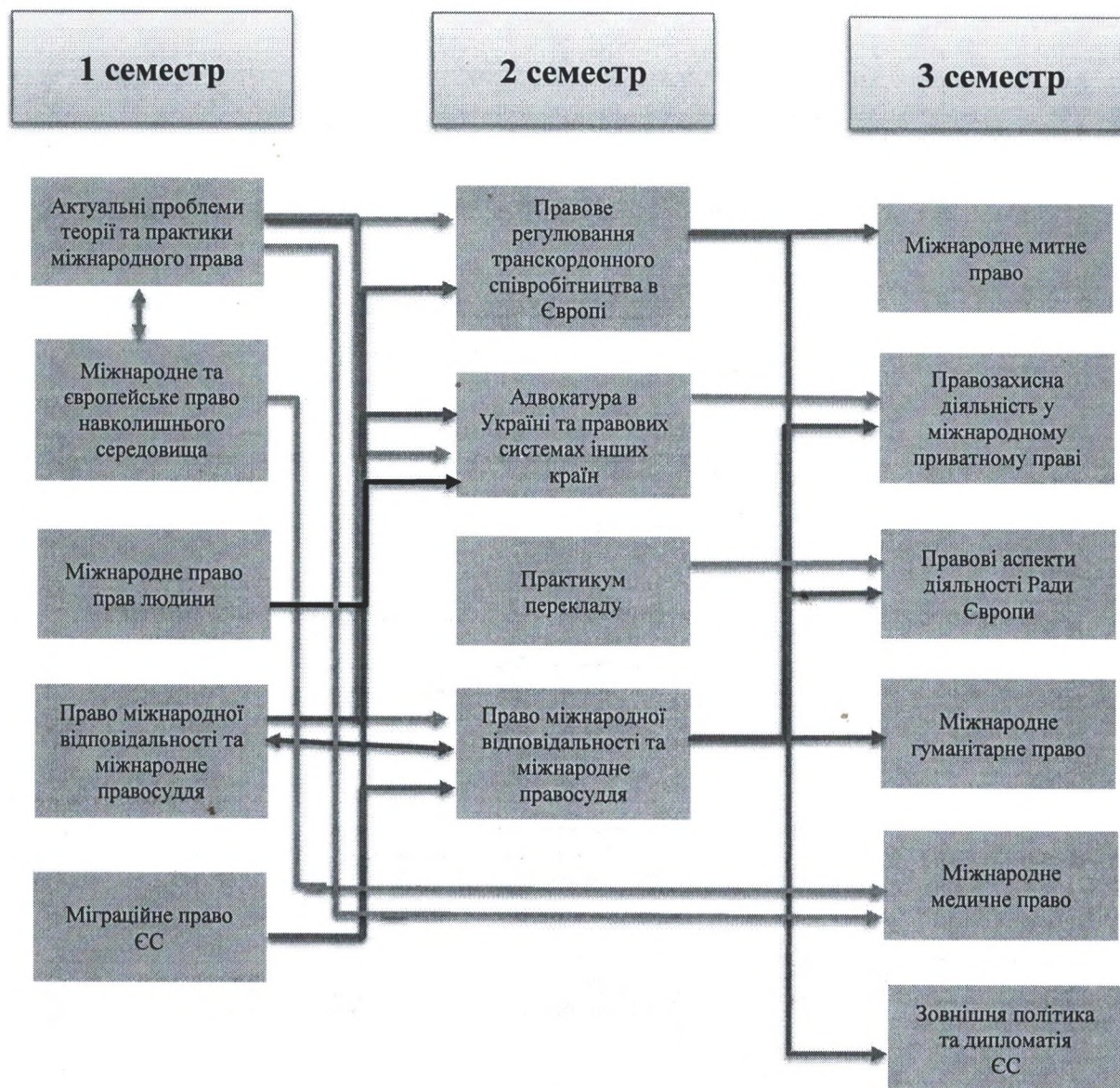
	<p>роботи студентів з дисциплін, програми практик;          – методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів)</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Академічна мобільність студентів здійснюється на основі двосторонніх угод, укладеними між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та закладами вищої освіти України. Принципи академічної мобільності визначені в Положенні про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет»</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269</a>          встановлено загальний порядок організації академічної мобільності студентів. Здійснюється згідно програми міжнародної академічної мобільності «Еразмус +».</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>Можливе навчання іноземних громадян, а також осіб без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378</a></p>

## 2. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Компоненти ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>1. Обов'язкові компоненти ОП (ОК)</b>			
ОК 1	Актуальні проблеми теорії та практики міжнародного права	4	Екзамен
ОК 2	Міжнародне та європейське право навколишнього середовища	3	Екзамен
ОК 3	Міжнародне право прав людини	5	Екзамен
ОК 4	Міграційне право ЄС	3	Залік
ОК 5	Право міжнародної відповідальності та міжнародне правосуддя	8	Екзамен, екзамен
ОК 6	Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	5	Екзамен
ОК 7	Практикум перекладу	4	Екзамен
ОК 8	Адвокатура в Україні та правових системах інших країн	5	Екзамен
ОК 9	Міжнародне гуманітарне право	3	Екзамен
ОК 10	Міжнародне митне право	3	Залік
ОК 11	Правозахисна діяльність у міжнародному приватному праві	4	Екзамен
ОК 12	Правові аспекти діяльності Ради Європи	3	Залік
ОК 13	Міжнародне медичне право	3	Залік
ОК 14	Зовнішня політика та дипломатія ЄС	4	Залік
ОК 15	Практика за спеціальності (виробнича)	10	Диф.залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів</b>		<b>15 (67 кредитів ЄКТС)</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП (ВК)</b>			
ВК 1	Вибіркова дисципліна із загальноуніверситетського каталогу	3	Залік
ВК 2	Вибіркова навчальна дисципліна кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 3	Вибіркова навчальна дисципліна кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 4	Вибіркова навчальна дисципліна кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 5	Вибіркова навчальна дисципліна кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 6	Вибіркова навчальна дисципліна кафедрального каталогу	4	Залік
<b>Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів</b>		<b>6 (23 кредити ЄКТС)</b>	
<b>Атестація</b>			
Єдиний державний кваліфікаційний іспит за спеціальністю			Екзамен
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90 кредитів ЄКТС</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту. Атестація здійснюється відкрито і публічно. За умови успішного проходження атестації університет видає документ встановленого зразка про присудження ступеня магістр з присвоєнням кваліфікації: магістр міжнародного права.
--	--

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15
ЗК1	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ЗК2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК3		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК4	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК5	+		+		+	+		+	+		+			+	+
ЗК6	+	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+
ЗК7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК1			+	+	+				+			+		+	+
СК2			+		+			+		+	+				+
СК3	+		+						+		+	+	+	+	+
СК4				+	+	+				+	+		+	+	+
СК5			+	+		+			+			+	+		+
СК6			+		+			+			+			+	+
СК7	+		+	+	+	+		+						+	
СК8		+				+		+	+	+			+	+	+
СК9	+	+				+							+		
СК10	+	+	+												
СК11	+		+				+								+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН), або (РН) відповідними компонентами освітньої програми**

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15
ПРН 1	+	+	+			+		+	+	+	+		+	+	
ПРН 2					+	+		+	+	+	+	+	+		+
ПРН 3			+			+	+							+	+
ПРН 4	+		+	+	+				+			+		+	
ПРН 5			+		+			+			+				+
ПРН 6					+			+			+				
ПРН 7			+		+	+		+	+	+			+		
ПРН 8		+							+	+			+		
ПРН 9		+	+					+	+				+		
ПРН 10		+		+		+							+		
ПРН 11					+	+			+			+	+	+	
ПРН 12	+							+						+	+
ПРН 13	+		+									+		+	
ПРН 14	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 15	+	+	+			+			+		+				
ПРН 16	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН 17								+							+