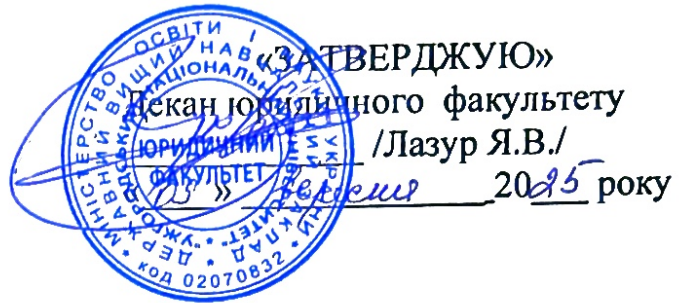


**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра кримінального права та правоохоронної діяльності**



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СУДОВІ ТА ПРАВООХОРОННІ ОРГАНИ УКРАЇНИ


Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	081 «Право»
Освітня програма	Право
Статус дисципліни	обов'язкова
Мова навчання	українська

Робоча програма навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» для здобувачів вищої освіти галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» спеціальності D8 «Право» освітньої програми «Право».

Розробники: Семерак О.С. – доцент, к.ю.н., професор кафедри кримінального права та правоохоронної діяльності.

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри кримінального права та правоохоронної діяльності

протокол № 9 від «02» травня 2025 р.

Завідувач кафедри  Ярослав СТУПНИК

Схвалено науково-методичною комісією юридичного факультету

протокол № 1 від «27» серпня 2025 р.

Голова науково-методичної комісії  Павло ЧЕРЕВКО

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 3,5	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 105	1	1
Кількість модулів – 2	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: 3,1 аудиторних – 52 самостійної роботи студента – 53	II	I
	Лекції:	
	30	10
	Практичні:	
Вид підсумкового контролю: екзамен	Самостійна робота:	
	53	38
Форма підсумкового контролю: усна		

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Програму навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» розроблено відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів зі спеціальності 081 «Право».

Метою навчальної дисципліни є:

- формування у студентів системних знань та комплексного наукового підходу до оцінки, характеристики, місця і ролі судових, правоохоронних та правозахисних інституцій в механізмі державної влади;
 - засвоєння правового статусу, повноважень судових, правоохоронних органів та правозахисних інституцій;
 - поєднання одержаних теоретичних знань з практичними навиками правозастосовчої, правоохоронної та правозахисної діяльності;
 - визначення особливостей та сутності судової влади і правосуддя, його конституційних засад;
 - розкриття і аналіз гарантій незалежності, самостійності, відокремленості та виключності судової влади;
- формування у студентів вміння аналітично мислити, оперувати понятійним апаратом, категоріями і визначеннями, розкривати зміст та межі повноважень судових, правоохоронних і правозахисних інституцій;
- оволодіння методом порівнювального аналізу правового статусу судових, правоохоронних органів та правозахисних інституцій України та держав Євросоюзу;
 - засвоєння правового статусу Європейського суду з прав людини та порядку звернення громадян України.

На вивчення навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» заплановано 105 годин, 3,5 кредити ECTS.

Відповідно до освітньої програми «Право», вивчення дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» (ОК 23) сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких *компетентностей*:

Інтегральна компетентність (ІК)

- ✓ Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК)

- ✓ знання та розуміння предметної галузі, професії; основних концепцій, базових категорій, юридичних понять (ЗК-1);
- ✓ здатність діяти з урахуванням соціальної відповідальності та громадянських зобов'язань, з повагою ставитися до права й закону (ЗК-6);
- ✓ здатність визначати, формулювати та розв'язувати проблеми, аналізувати соціально-значущі процеси та приймати обґрунтовані рішення (ЗК-7).

Фахові компетентності спеціальності (ФК)

- ✓ здатність брати участь у розробці нормативно-правових актів (ФК-1);
- ✓ здатність забезпечувати дотримання законодавства суб'єктами права (ФК-3);
- ✓ здатність здійснювати професійну діяльність у повній відповідності до закону (ФК-4);
- ✓ вміння реалізовувати норми матеріального і процесуального права в професійній діяльності, правильно застосовувати нормативно-правові акти (ФК-5);
- ✓ здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особи, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків (ФК-7);

✓ розуміння необхідності поваги до честі та гідності особи, захисту прав і свобод людини і громадянина (ФК-8).

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Судові та правоохоронні органи України» вивчається на 1 році навчання у бакалаврського рівня підготовки здобувачів вищої освіти і, відповідно, до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми «Право» опанування дисципліни не потребує попереднього вивчення освітніх компонентів у межах зазначеної освітньої програми.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Судові та правоохоронні органи України», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Здійснювати збір, порівняння та аналіз матеріалів з різних джерел	ПРН 1
Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблематики	ПРН 2
Давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю	ПРН 3
Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи ситуацію чи проблему	ПРН 4
Використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми	ПРН 6
Самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога і діяти відповідно до рекомендацій	ПРН 7
Належним чином використовувати ту інформацію, яку отримано з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності	ПРН 11
Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних	ПРН 12
Демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових теорій, доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи	ПРН 15
Пояснювати та аналізувати природу та зміст основних правових інститутів та процедур як національного права, так і права зарубіжних країн	ПРН 16
Демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права	ПРН 17
Вміти на базовому рівні здійснювати нормотворчу, правотворчу та правозастосовчу діяльність, професійний огляд та аналіз судової практики	ПРН 18
Застосовувати набуті знання та навички у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки	ПРН 19
Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях	ПРН 20

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Судова влада в Україні: проблеми вдосконалення судівництва»:

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
--------------------------------------------	----------

Використовувати основні правові категорії та закони логіки для оцінки правових явищ та процесів; Знати поняття, засади організації судової влади, порядок надання та позбавлення повноважень суддів, установлених гарантій незалежності й недоторканості суддів Знати характеристику правоохоронної діяльності, відомості про органи, що здійснюють таку діяльність, їх структуру, завдання, функції, компетенцію, повноваження та основи статусу посадових осіб, які працюють у цих органах	ПРН 15 ПРН 17 ПРН 16
Вміти використовувати, для професійної діяльності, наявні та доступні інформаційні бази даних, вміти критично аналізувати інформацію, що міститься в них та оцінювати її.	ПРН 1 ПРН 6 ПРН 12
Володіти відомостями про побудову судової системи в цілому, характеристику повноважень Конституційного Суду України й судів загальної юрисдикції, організаційному забезпеченню діяльності судів для здійснення подальшої практичної та наукової діяльності	ПРН 2 ПРН 7 ПРН 11
Узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення для вдосконалення діяльності судів та правоохоронної системи України із запозиченням досвіду зарубіжних країн	ПРН 19 ПРН 18 ПРН 3 ПРН 4
Знати і розуміти відповідні вимоги законодавства до кандидата на посаду судді, грамотно оформлювати процесуальні документи, що потребуються під час добору кандидатів на посаду судді	ПРН 17 ПРН 11
Здійснювати пошук та аналіз новітньої інформації у сфері судової та правоохоронної діяльності, мати навички саморозвитку та самоосвіти протягом життя, підвищення професійної майстерності, вивчення та використання передового досвіду у сфері правоохоронної діяльності.	ПРН 1 ПРН 6 ПРН 15
Вміти правильно тлумачити і застосовувати норми Конституції України та чинного законодавства, які регламентують судову та правоохоронну діяльність	ПРН 19 ПРН 3
Вміти аналізувати проблемні питання вдосконалення судової влади в Україні органів внутрішніх справ, органів прокуратури, нотаріату, адвокатури, знаходити шляхи їх вирішення; Здійснювати наукові дослідження в питань вдосконалення системи судоустрою та правоохоронної системи в Україні	ПРН 6 ПРН 15 ПРН 17
Вільно орієнтуватися в системі нормативно-правових актів щодо організації та діяльності судових та правоохоронних органів та вміти правильно тлумачити та застосовувати ці норми при вирішенні практичних ситуацій	ПРН 20 ПРН 12 ПРН 18

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Форми і методи навчання

Основними видами навчальних занять є: лекція, практичне заняття, написання та захист реферату.

Види навчальних занять проводяться у таких формах: пояснення, навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, частково-пошуковий, робота в малих групах тощо.

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України» є: виконання індивідуальних завдань,

виконання практичних завдань, презентація результатів виконаних завдань, модульні контрольні роботи, екзамен.

Форми контролю, критерії та методи оцінювання результатів навчання

Форми поточного контролю: усні відповіді на практичних заняттях та написання і захист реферату.

Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: тестування).

Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен (усна відповідь).

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти Модуль 1

Поточне оцінювання та самостійна робота															Модуль а контроль на робота	Сум а
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	60	100
3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	3	2	3	3	3		

T1, T2 ... – теми

Модуль 2

Поточне оцінювання та самостійна робота					Модульна контроль на робота	Сума
T16	T17	T18	T19	T20	60	100
8	8	8	8	8		

T1, T2 ... – теми

Поточний контроль знань студентів здійснюється за двома складовими:

- контроль систематичності та активності роботи студента упродовж семестру;
- контроль за виконанням модульних завдань.

При контролі систематичності та активності роботи студента підлягають оцінці:

- активність на семінарських заняттях;
- результати контрольного тестування за темами семінарів;
- складання письмового завдання з виготовлення кримінальних процесуальних документів;
- ведення словника або конспекту першоджерел нормативних документів, монографій тощо.

Максимальна оцінка контролю активності роботи студентів на семінарських заняттях є пропорційною відвідуванню та успішності виконання завдань.

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1		Модуль 2	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)

Практичні (семінарські) заняття	7	20	4	20
Контрольне комплексне завдання	1	20	1	20
Модульна контрольна робота	1	60	1	60
Разом		100		100

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

Методика оцінювання. Матеріал, який здобувачі вищої освіти повинні засвоїти протягом семестру, вноситься на одну з двох модульних контрольних робіт, що проводяться в навчальному семестрі.

Модульна контрольна робота складається 20 тестів, що містять 5 варіантів відповідей, за кожен з яких здобувач може отримати 3 бали. Сумарна максимальна кількість балів, що виставляється здобувачу вищої освіти за виконання всіх завдань однієї контрольної роботи залежить від складності матеріалу, який вноситься на модульний контроль.

Невиконання чи неявка на модульну контрольну роботу оцінюються в 0 балів незалежно від причини невиконання (неявки).

Сумарна оцінка (від 0 до 100 балів) виставляється у відомість модульного контролю. Модуль зараховується, якщо сумарний бал складає не менше 35 балів, і зараховано всі види навчальної роботи, які є складовими даного модуля.

Здобувач вищої освіти, який не з'явився на модульну контрольну роботу, або ж його модульна оцінка складає від 0 до 34 балів, зобов'язаний скласти (перескласти) модуль до початку підсумкового контролю у строки, визначені ви-кладачем дисципліни та погоджені деканатом факультету.

Критерії оцінювання підсумкового контролю

Екзаменаційна методика оцінювання. За результатами модульних контролів визначається підсумкова модульна оцінка.

До складання екзамену допускаються здобувачі вищої освіти, у яких підсумкова модульна оцінка за семестр становить не менше 35 балів.

Здобувач вищої освіти, підсумкова модульна оцінка якого складає від 0 до 34 балів, зобов'язаний покращити її до початку підсумкового семестрового контролю під час чергування викладачів на кафедрі у строки, визначені викладачем дисципліни та погоджені деканатом факультету. В протилежному випадку, здобувач не допускається до екзамену і у нього виникає академічна заборгованість.

Екзамен з навчальної дисципліни здобувач вищої освіти може не складати, якщо він успішно пройшов усі модульні контролі та його влаштовує підсумкова модульна оцінка.

Здобувачі вищої освіти, підсумкова модульна оцінка яких становить від 35 до 59, екзамен складають обов'язково.

Здобувач освіти може підвищити на екзамені рейтинговий бал, при цьому, за результатами складання екзамену оцінка не може бути менша за підсумкову модульну оцінку, яку він отримав за результатами модульних контролів у 1-му семестрі.

Екзамен проводиться в усній формі. На екзамен виносяться питання в обсязі навчального матеріалу. Оцінювання результатів навчання на екзамені здійснюється за 100-бальною шкалою. Оцінка за екзамен вноситься у відомість обліку успішності.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

Переведення даних із 100-бальної шкали оцінювання у 5-бальну здійснюється в такому порядку:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсової роботи, практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D		
60-63	E	задовільно	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Порядок оцінювання знань здобувача вищої освіти за результатами заліку

Оцінка відмінно (A) виставляється, коли здобувач вищої освіти дає абсолютно правильні відповіді на теоретичні питання з викладенням оригінальних висновків, отриманих на основі програмного, додаткового матеріалу та нормативних документів. При виконанні практичного завдання здобувач вищої освіти застосовує системні знання навчального матеріалу, передбачені навчальною програмою.

Оцінка добре (B) виставляється здобувачу вищої освіти, який повністю розкрив теоретичні питання на основі програмного та додаткового матеріалу. При виконанні практичних завдань здобувач вищої освіти застосовує узагальнені знання навчального матеріалу, передбачені навчальною програмою.

Оцінка добре (C) виставляється здобувачу вищої освіти, який повністю розкрив теоретичні питання, а програмний матеріал викладено у відповідності до вимог. Практичні завдання виконані в цілому правильно, але мають місце окремі неточності.

Оцінка задовільно (D) виставляється, коли здобувач вищої освіти розкрив теоретичні питання, проте при викладенні програмного матеріалу допущені окремі помилки. При виконанні практичних завдань здобувач вищої освіти припускається помилок, за рахунок недостатнього розуміння програмного матеріалу.

Оцінка задовільно (E) виставляється, коли здобувач вищої освіти неповністю розкрив теоретичні питання, відповідь містить суттєві помилки. При виконанні практичних завдань здобувач вищої освіти припускається значних помилок, а виконання завдань викликає значні труднощі у здобувача вищої освіти.

Оцінка незадовільно (FX) виставляється здобувачу вищої освіти, який не розкрив теоретичні питання і не може виконати практичні завдання. Як правило такий здобувач вищої освіти виявляє здатність до викладення думки лише на елементарному рівні.

Оцінка незадовільно (F) виставляється здобувачу вищої освіти, який не виконав навчальну програму або якийсь елемент її складової, має фрагментарні знання, які не дозволяють розкрити теоретичні питання і виконати практичні завдання. Такий здобувач вищої освіти не може викласти свою думку навіть на елементарному рівні.

За результатами контролю знань здобувачів вищої освіти, дозволяється виставлення залікової оцінки (без підсумкового заліку, *автоматом*) – «відмінно», «добре», та «задовільно». Здобувач вищої освіти має право підвищити оцінку, складаючи залік.

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1

ТЕМА 1. Предмет і основні поняття дисципліни

1. Предмет і значення дисципліни.
2. Держава, право і законність - методологічна основа дисципліни.
3. Поняття і загальна характеристика правоохоронної діяльності правоохоронних органів України.
4. Система і законодавчі джерела дисципліни.

ТЕМА 2. Судові та правоохоронні органи в системі державних органів України

1. Місце і роль судових та правоохоронних органів в системі державних органів України.
2. Основні принципи формування правової держави.
3. Забезпечення охорони правопорядку, прав і свобод громадян та інтересів держави – основне завдання судових, правоохоронних та правозахисних органів.
4. Взаємодія судових та правоохоронних органів з органами влади, трудовими колективами, громадськими організаціями.

ТЕМА 3. Правосуддя і його конституційні засади

1. Поняття судової влади, її характерні ознаки та засади організації.
2. Поняття правосуддя та його характерні ознаки.
3. Конституційні засади правосуддя:
 - рівність усіх учасників перед законом і судом;
 - забезпечення обвинуваченому права на захист;
 - забезпечення доведеності вини;
 - змагальність сторін та свобода в наданні ними суду своїх доказів і у доведенні перед судом їх переконливості;
 - підтримання публічного обвинувачення в суді прокурором;
 - гласність судового процесу та його повне фіксування технічними засобами;
 - розумні строки розгляду справи судом;
 - забезпечення апеляційного та касаційного оскарження рішення суду, крім випадків, встановлених законом;
 - обов'язковість рішень суду.
4. Засади здійснення правосуддя згідно Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 2 червня 2016 року.
 - здійснення правосуддя виключно судами;
 - незалежність судів;
 - право на справедливий суд;
 - правова допомога при вирішенні справ у судах;
 - мова судочинства;
 - колегіальний та одноособовий розгляд справ;
 - право на повноважний суд.
5. Концепція вдосконалення судівництва для утвердження справедливого суду в Україні відповідно до європейських стандартів затверджена Указом Президента України 10 травня 2006р: основні положення.
6. Основні принципи незалежності судової влади в США: порівняльний аналіз.

ТЕМА 4. Вища рада правосуддя

1. Вища рада правосуддя: правовий статус, склад, формування.
2. Повноваження Вищої ради правосуддя.
3. Вимоги до кандидата на посаду члена Вищої ради правосуддя. Припинення повноважень члена Вищої ради правосуддя.
4. Участь Вищої ради правосуддя у формуванні суддівського корпусу.

5. Комісія з питань вищого корпусу державної служби в системі правосуддя. Служба інспекторів Вищої ради правосуддя.
6. Надання згоди на затримання судді, утримування його під вартою чи арештом. Переведення судді. Тимчасове відсторонення судді від здійснення правосуддя.
7. Акти Вищої ради правосуддя та порядок їх оскарження.

ТЕМА 5. Судова система

1. Загальне поняття і характеристика судової системи.
2. Система судів загальної юрисдикції. Єдність системи судів. Завдання суду.
3. Порядок утворення і ліквідації судів загальної юрисдикції.
4. Місцеві суди: види і склад місцевих судів, порядок призначення (обрання) суддів, повноваження.
5. Голова місцевого суду: порядок призначення, повноваження.
6. Місцевий господарський суд: склад, формування, повноваження.
7. Місцевий адміністративний суд: склад, формування, повноваження

ТЕМА 6. Апеляційні суди

1. Види і склад апеляційних судів.
2. Повноваження апеляційного суду
3. Голова апеляційного суду: порядок призначення, повноваження.

ТЕМА 7. Вищі спеціалізовані суди

1. Види і склад вищих спеціалізованих судів. Вимоги до судді вищого спеціалізованого суду.
2. Повноваження вищого спеціалізованого суду.
3. Голова вищого спеціалізованого суду: порядок призначення, повноваження.

ТЕМА 8. Вищий антикорупційний суд

1. Статус, завдання, склад, повноваження.
2. Спеціальні вимоги до судді Вищого антикорупційного суду.
3. Порядок заняття посади судді Вищого антикорупційного суду
4. Громадська рада міжнародних експертів.
5. Особливості статусу суддів Вищого антикорупційного суду

ТЕМА 9. Верховний Суд

1. Верховний Суд - найвищий суд у системі судоустрою України.
2. Верховний Суд: склад та структура Верховного суду, повноваження. Вимоги до судді Верховного суду.
3. Голова Верховного Суду: порядок обрання та дострокового звільнення, повноваження.
4. Пленум Верховного Суду: склад, повноваження.

ТЕМА 10. Присяжні

1. Присяжний: статус, вимоги до присяжного, підстави і порядок звільнення його від виконання обов'язків.
2. Залучення присяжних до виконання обов'язків у суді.
3. Гарантії прав народних присяжних.

ТЕМА 11. Вища кваліфікаційна комісія суддів України

1. Статус Вищої кваліфікаційної комісії суддів: склад, порядок формування.
2. Повноваження Вищої кваліфікаційної комісії суддів України.
3. Припинення повноважень члена Вищої кваліфікаційної комісії суддів України.

4. Служба дисциплінарних інспекторів.

ТЕМА 12. Статус суддів. Державний захист працівників суду і правоохоронних органів

1. Суддя - носій судової влади. Право на зайняття судової посади.
2. Незалежність та недоторканість суддів: гарантії.
3. Права та обов'язки судді.
4. Незмінюваність судді. Вимоги щодо несумісності.
5. Моніторинг способу життя судді. Декларації судді.
6. Добір кандидатів на посаду судді.
7. Дисциплінарна відповідальність судді.
8. Спеціальні заходи забезпечення безпеки працівників суду і правоохоронних органів та їх близьких родичів.

ТЕМА 13. Суддівське самоврядування

1. Суддівське самоврядування в Україні: завдання та організаційні форми суддівського самоврядування.
2. Збори суддів місцевого, апеляційного суду, Вищого спеціалізованого суду. Пленум Верховного суду.
3. Рада суддів України: склад, формування, повноваження.
4. З'їзд суддів України - найвищий орган суддівського самоврядування. Повноваження.

ТЕМА 14. Державна судова адміністрація

1. Статус державної судової адміністрації України: система, порядок формування.
2. Повноваження державної судової адміністрації України.
3. Голова державної судової адміністрації України: порядок призначення, повноваження.
4. Територіальні управління державної судової адміністрації України.

ТЕМА 15. Конституційний суд України - орган конституційної юрисдикції в Україні

1. Склад Конституційного суду та порядок його формування. Вимоги до судді Конституційного суду, підстави припинення його повноважень. Гарантії діяльності судді.
2. Повноваження Конституційного суду.
3. Основні форми конституційного провадження. Суб'єкти права на конституційне подання і конституційне звернення. Строки провадження.
4. Конституційна скарга та суб'єкти права на конституційну скаргу.
5. Акти Конституційного суду, їх правова природа.

Модуль 2

ТЕМА 16. Міністерство юстиції України та його органи

1. Міністерство юстиції України: правовий статус, повноваження.
2. Міжрегіональні управління юстиції: правовий статус, повноваження.
3. Бюро та регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

ТЕМА 17. Прокуратура України та її органи

1. Завдання, засади організації і діяльності прокуратури.
2. Основні функції прокуратури.
3. Система прокуратури України. Гарантії незалежності прокурора. Загальні права та обов'язки прокурора.

4. Підтримання публічного обвинувачення та представництво інтересів громадянина або держави в суді: предмет, повноваження.
5. Організація та процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, нагляд за негласними та іншими слідчими і розшуковими діями органів правопорядку.
6. Кадри органів прокуратури: вимоги до кандидатів на посади прокурорів. Добір кандидатів та їх призначення. Дисциплінарна відповідальність прокурора.
7. Органи прокурорського самоврядування.

ТЕМА 18. Національна поліція

1. Національна поліція: правовий статус. Завдання національної поліції.
2. Принципи національної поліції.
3. Система Національної поліції та статус поліцейських.
4. Повноваження Національної поліції.
5. Поліцейські заходи.
6. Добір кандидата на посаду поліцейського.
7. Загальні засади проходження служби в Національній поліції.
8. Громадський контроль Національної поліції та соціальний захист поліцейських.

ТЕМА 19. Адвокатура

1. Основні завдання адвокатури. Принципи та організаційні форми діяльності адвокатури.
2. Види адвокатської діяльності. Права та обов'язки адвоката.
3. Гарантії адвокатської діяльності.
4. Дисциплінарна відповідальність адвоката. Зупинення та припинення адвокатської діяльності.
5. Адвокатське самоврядування.

ТЕМА 20. Нотаріат в Україні -

1. Поняття нотаріату. Органи і посадові особи, які вчиняють нотаріальні дії.
2. Вимоги до кандидата на посаду нотаріуса. Права та обов'язки нотаріуса.
3. Повноваження щодо вчинення нотаріальних дій: види та загальні правила їх вчинення. Приватна нотаріальна діяльність.
4. Анулювання свідоцтва про право на заняття нотаріальною діяльністю.
5. Заповіти і доручення, прирівнювані до нотаріально посвідчених.

6.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					Ус бог о	у тому числі				
		л	п	Лб	ін	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Тема 1. Предмет і основні поняття дисципліни.	4	1	-	-	-	3	2	1	-	-	-	1
Тема 2. Судові та правоохоронні органи в системі державних	4	1	-	-	-	3	1	-	-	-	-	1

органів України.												
Тема 3. Судова влада, правосуддя і його конституційні засади.	7	2	2	-	-	3	4	1	1	-	-	2
Тема 4. Вища рада правосуддя.	7	2	2	-	-	3	2	1	-	-	-	1
Тема 5. Судова система України.	7	2	2	-	-	3	3	1	1	-	-	1
Тема 6. Апеляційні суди.	6	2	1	-	-	3	2	-	-	-	-	2
Тема 7. Вищі спеціалізовані суди.	5	1	1	-	-	3	1	-	-	-	-	1
Тема 8. Вищий антикорупційний суд	5	1	1	-	-	3	1	-	-	-	-	1
Тема 9. Верховний Суд.	5	1	1	-	-	3	2	-	-	-	-	2
Тема 10. Присяжні.	4	1	-	-	-	3	1	-	-	-	-	1
Тема 11. Вища кваліфікаційна комісія суддів України.	4	1	-	-	-	3	2	1	-	-	-	1
Тема 12. Статус суддів. Державний захист працівників суду і правоохоронних органів.	6	1	2	-	-	3	4	1	1	-	-	2
Тема 13. Суддівське самоврядування.	3	1	-	-	-	2	1	-	-	-	-	1
Тема 14. Державна судова адміністрація.	3	1	-	-	-	2	1	-	-	-	-	1
Тема 15. Конституційний суд України – орган конституційної юрисдикції в Україні.	7	2	2	-	-	3	3	1		-	-	2
Усього годин за перший модуль	77	20	14			43	30	7	3			20
Модуль 2												
Тема 16. Міністерство юстиції України та його органи	6	2	2	-	-	2	5	1	-	-	-	4
Тема 17. Прокуратура України та її органи.	6	2	2	-	-	2	5	1	-	-	-	4
Тема 18. Національна поліція	6	2	2	-	-	2	4	-	-	-	-	4
Тема 19. Адвокатура	5	2	1	-	-	2	5	1	1	-	-	4
Тема 20. Нотаріат в Україні	5	2	1	-	-	2	2	-	-	-	-	2
Усього годин за другий модуль	28	10	8	-	-	10	22	3	1	-	-	18
Усього годин	105	30	22			53	52	10	4			38

6.3. Теми практичних (семінарських, лабораторних) занять

№ п/п	Назва теми	Кількість години	
Модуль 1			
		Денна форма	Заочна форма
1	Предмет і основні поняття дисципліни.	-	-
2	Судові та правоохоронні органи в системі державних органів України.	-	-
3	Судова влада, правосуддя і його конституційні засади.	2	1
4	Вища рада правосуддя.	2	-
5	Судова система України.	2	1
6	Апеляційні суди.	1	-
7	Вищі спеціалізовані суди.	1	-
8	Вищий антикорупційний суд	1	-
9	Верховний Суд.	1	-
10	Присяжні.	-	-
11	Вища кваліфікаційна комісія суддів України.	-	-
12	Статус суддів. Державний захист працівників суду і правоохоронних органів.	2	1
13	Суддівське самоврядування.	-	-
14	Державна судова адміністрація.	-	-
15	Конституційний суд України – орган конституційної юрисдикції в Україні.	2	-
	Всього по 1-му модулю	14	3
16	Міністерство юстиції України та його органи	2	-
17	Прокуратура України та її органи.	2	-
18	Національна поліція.	2	-
19	Адвокатура.	1	1
20	Нотаріат в Україні.	1	-
	Всього по 2-му модулю	8	1
	Всього по курсу	22	4

6.4. Самостійна робота

№ п/п	Назва теми	Кількість години	
Модуль 1			
		Денна форма	Заочна форма
1	Предмет і основні поняття дисципліни.	3	4

2	Судові та правоохоронні органи в системі державних органів України.	3	6
3	Судова влада, правосуддя і його конституційні засади.	3	4
4	Вища рада правосуддя.	3	4
5	Судова система України.	3	6
6	Апеляційні суди.	3	4
7	Вищі спеціалізовані суди.	3	4
8	Вищий антикорупційний суд	3	4
9	Верховний Суд.	3	4
10	Присяжні.	3	4
11	Вища кваліфікаційна комісія суддів України.	3	4
12	Статус суддів. Державний захист працівників суду і правоохоронних органів.	3	6
13	Суддівське самоврядування.	2	4
14	Державна судова адміністрація.	2	4
15	Конституційний суд України – орган конституційної юрисдикції в Україні.	3	4
	Всього по 1-му модулю	43	66
16	Міністерство юстиції України та його органи	2	5
17	Прокуратура України та її органи.	2	5
18	Національна поліція.	2	5
19	Адвокатура.	2	5
20	Нотаріат в Україні.	2	5
	Всього по 2-му модулю	10	25
	Всього по курсу	53	91

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

Технічні засоби – персональні комп'ютери.

Програмне забезпечення – пакет Microsoft Office, сайт електронного навчання ДВНЗ «УжНУ», система «MOODLE», додатки GOOGLE MEET, GOOGLE CLASSROOM, особиста електронна пошта.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ **Основна література**

1. Семерак О.С., Семерак І.О. Судоустрій, правоохоронні та правозахисні органи України. навч. посібник. Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла», 2017. 278 с.

2. Організація судових та правоохоронних органів: Навч. посіб. У 2 ч. Ч.1 / Л.М. Москвич, І.В. Назаров, О.О. Овсяннікова та ін. Х.: Право, 2016. 242 с.

3. Лапкін А.В. Організація судових та правоохоронних органів України: Навч. посіб. у схемах. Х.: Право, 2016. 168 с.

4. Коментар до Закону «Про судоустрій України» Верховний Суд України / За заг. ред. В. Т. Маляренко. К.: Юрінком Інтер, 2003. 462 с.

Допоміжна література

1. Організація судових та правоохоронних органів: навч. посіб. у 2 ч. Ч.2 / Л.М. Москвич, І.В. Назаров, О.О. Овсяннікова та ін. Харків: Право, 2016. 362 с.

2. Бойко В.Ф., Євдокимов В.О., Юлдашев О.Х. Право людини на правосуддя (Судове право України): Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. К.: Варта, 2003. 256 с.

3. Господарські суди в Україні: правові засади організації та здійснення правосуддя / За заг. ред. Д.М. Притика. К.: Видавничий Дім «Ін Юре», 2002. 624 с.

4. Європейський суд з прав людини: Організація, діяльність, процес / За заг. ред. Лутковської В.В. К.: Праксіс, 2005. 166 с.

5. Кондратьєв Я. Суд, правоохоронні та правозахисні органи України. К.: Юрінком Інтер, 2003.

6. Конституційний Суд України: правові засади, рішення, висновки та ухвали: Збірник / За заг. ред. І.А. Тимченко. К.: Видавничий дім «Ін Юре», 1999.

7. Коментар до Кодексу суддівської етики, затвердженого рішенням Ради суддів від 04.02.2016 р. 140 с.

8. Куйбіда Р.О. Реформування правосуддя в Україні: стан і перспективи. К.: Атіка, 2004. 288 с.

9. Законність: теоретико-правові проблеми дослідження та впровадження / Інститут держави і права ім. В.М. Корецького НАН України; Київський ун-т права. К.: ЮСТІНІАН, 2004. 216 с.

10. Законодавство України про нотаріат: Зб. законодав. док. / Упоряд. О.М. Роїна. К.: КНТ, 2005. 433 с.

11. Когутич І.І. Прокурорський нагляд в Україні: Курс лекцій для студентів юридичних вищих навчальних закладів. К.: Атіка, 2004. 352 с.

12. Комаров В.В., Баранкова В.В., Малюга Л.В., Федорченко Н.В. Нотаріат в Україні: Підручник / За заг. ред. В.В. Комарова. К.: Юрінком Інтер, 2006 320 с.

Інтернет-ресурси:

<http://www.president.gov.ua>. – офіційний веб-сайт Президента України.

<http://www.portal.rada.gov.ua> – офіційний веб-сайт Верховної Ради України.

<http://www.kmu.gov.ua> – офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України.

<http://www.mvs.gov.ua> – офіційний веб-сайт Міністерства внутрішніх справ України.

<http://www.court.gov.ua/vscourt> – офіційний веб портал судової влади в Україні

<http://www.scourt.gov.ua> – офіційний веб-сайт Верховного Суду України.

<http://www.sc.gov.ua> – офіційний веб-сайт Вищого спеціалізованого суду з розгляду цивільних і кримінальних справ.

<http://www.sbu.gov.ua> – офіційний веб-сайт СБУ.

<http://www.gp.gov.ua> – офіційний веб-сайт Генеральної прокуратури України.

<http://www.minjust.gov.ua> – Офіційний веб-сайт Міністерства юстиції України.

<http://www.reyestr.court.gov.ua> – єдиний реєстр судових рішень в Україні.

<http://www.police.ua> – Форум працівників МВС України.

<http://www.vkka.gov.ua> – офіційний сайт Вищої кваліфікаційної комісії адвокатури.

<http://www.nbuv.gov.ua> – Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського.

<http://www.catalogue.nplu.org> – Національна парламентська бібліотека України.

– сайт Національного центрального бюро Інтерполу в Україні.

**Результати перегляду
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).

протокол № ___ від «___» _____ 20 ___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).

протокол № ___ від «___» _____ 20 ___ р. Завідувач кафедри _____

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___
(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20 ___ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)

(прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).
(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20 ___ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)

(прізвище ініціали)