



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

роботи експертної групи для проведення акредитаційної експертизи у змішаній формі за спеціальністю «081 Право» освітньої програми «Право» за другим рівнем вищої освіти у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» в період з 22 по 24 жовтня 2024 року включно

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (далі ДВНЗ «УжНУ») під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ДВНЗ «УжНУ», так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ДВНЗ «УжНУ».

Узгоджена програма акредитаційної експертизи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ДВНЗ «УжНУ» забезпечує можливості проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку.

ДВНЗ «УжНУ» на час візиту керівника експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ДВНЗ «УжНУ» забезпечує учасників акредитаційної експертизи доступом до мережі Інтернет.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими. На них не можуть бути присутні працівники ДВНЗ «УжНУ» та інші особи, крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.4. ДВНЗ «УжНУ» забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі програми роботи експертної групи для кожної зустрічі, у погоджений час.

ДВНЗ «УжНУ» надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до розкладу акредитаційної експертизи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі акредитаційної експертизи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення експертизи. Експертна група повідомляє про це завчасно ДВНЗ «УжНУ»; ДВНЗ «УжНУ» має вжити адекватних

заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі акредитаційної експертизи передбачено відкриту зустріч. ДВНЗ «УжНУ» зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку.

2.7. На запит експертної групи ДВНЗ «УжНУ» повинен надавати документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи.

2.8. Контактною особою від ДВНЗ «УжНУ» з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку. Зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку записуються керівником (членом) експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

2.10. Обов'язкове виконання карантинних обмежень та виконання вимог дотримання безпеки в умовах військової агресії росії з боку ЄГ та ДВНЗ «УжНУ», запроваджених під час акредитації у місці реалізації ОП та місця перебування ЄГ.

2.11. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м. Ужгород, вул. Капітульна 26.

Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 22.10.2024		
08.30– 09.30	Підготовка експертної групи до онлайн зустрічей. Робота з документами.	Учасники експертної групи.
09.30– 09.50	Приїзд керівника експертної групи до ЗВО.	Керівник експертної групи. Гарант освітньої програми.
10.00– 10.15	Підготовка до зустрічі 1 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
10.15– 10.45	Зустріч 1 з гарантом освітньої програми , що заявлена до акредитації (відеоконференція на платформі ZOOM).	Керівник експертної групи (очна форма); Члени експертної групи (дистанційна форма); Гарант освітньої програми (очна форма).
10.50– 11.00	Підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
11.05– 11.35	Зустріч 2 з керівником та менеджментом ДВНЗ «УжНУ» (відеоконференція на	Учасники експертної групи; Т.в.о. ректора; Проректор з наукової роботи;

	платформі ZOOM).	Проректор з науково-педагогічної роботи; Проректор з адміністративно-господарської роботи; Декан юридичного факультету; Гарант освітньої програми.
11.40– 11.50	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
11.55– 12.25	Зустріч 3 з авторами відомостей про самооцінювання освітньої програми (відеоконференція на платформі ZOOM).	Керівник експертної групи (очна форма); Члени експертної групи (дистанційна форма); Автори відомостей про самооцінювання ОП (для представників ДВНЗ «УжНУ»)– змішана форма).
12.30– 12.40	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
12.45– 13.45	Обідня перерва.	
13.50– 14.30	Зустріч 4 з академічним персоналом ОП (відеоконференція на платформі ZOOM).	Керівник експертної групи (очна форма); Члени експертної групи; (дистанційна форма); Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, входять до робочої групи її реалізації та викладають на цій програмі (не більше 10 осіб). Для представників ДВНЗ «УжНУ»–змішана форма.
14.40– 14.45	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
14.50– 15.30	Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти (відеоконференція на платформі ZOOM).	Керівник експертної групи (очна форма); Члени експертної групи (дистанційна форма);

		Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: по 4 здобувача з першого і другого років навчання денної форми і по 1 здобувачу з першого і другого років навчання заочної форми. Для здобувачів ДВНЗ «УжНУ»-змішана форма.
15.40– 15.50	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
16.00 – 16.40	Зустріч 6 з представниками студентського самоврядування (відеоконференція на платформі ZOOM).	Керівник експертної групи (очна форма); Члени експертної групи (дистанційна форма); Представники студентського самоврядування (до 8 осіб); Представники студентського наукового товариства ЗВО й відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП (1-2 особи). Для здобувачів ДВНЗ «УжНУ»-змішана форма.
16.50– 17.20	Зустріч 7 з випускниками (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Випускники ОП (до 10 осіб).
17.30– 18.10	Зустріч 8 з роботодавцями (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП.
18.15– 18.25	Резервна зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Особи, з якими не відбулись зустрічі через сигнал «Повітряна тривога»; Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч.
18.30– 18.45	Підведення підсумків зустрічей (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.

День 2 – 23.10.2024

08.45– 08.55	Організаційна зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
09.00– 10.30	Зустріч 1. Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП, включаючи умови для безперешкодного доступу здобувачів з особливими потребами до освітнього процесу - онлайн-трансляція (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Гарант освітньої програми; Технічний супровід інших осіб.
10.40– 11.10	Підбиття підсумків після огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
11.10– 11.50	Зустріч 2 із адміністративним персоналом (відеоконференція на платформі ZOOM).	Керівник експертної групи (очна форма); Члени експертної групи (дистанційна форма); Керівник відділ моніторингу якості освіти, методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу; Представник відповідальний за забезпечення академічної доброчесності в ДВНЗ «УжНУ»; Представник відповідальний за антикорупційну діяльність; Декан юридичного факультету; Завідувачі кафедр, які забезпечують освітній процес на ОП. Для представників ДВНЗ «УжНУ»-змішана форма.
12.00– 12.10	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
12.20– 13.00	Зустріч 3 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами (відеоконференція	Керівник експертної групи (очна форма); Члени експертної групи

	на платформі ZOOM).	(дистанційна форма); Представники допоміжних структурних підрозділів (змішана форма).
13.00– 14.00	Обідня перерва.	
14.10– 14.40	Відкрита зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ДВНЗ «УжНУ»).
14.50– 15.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі.	Учасники експертної групи.
15.00– 15.40	Резервна зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Керівник експертної групи (очна форма); Члени експертної групи (дистанційна форма); Особи, з якими не відбулись зустрічі через сигнал «Повітряна тривога»; Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч. Для представників ДВНЗ «УжНУ»-змішана форма.
15.45– 15.55	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
16.00– 16.25	Фінальна зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Т.в.о. ректора; Проректор з наукової роботи; Проректор з науково-педагогічної роботи; Проректор з адміністративно-господарської роботи; Декан юридичного факультету; Гарант освітньої програми.
День 3 – 24.10.2024		
09.00 – 18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи.

Ірина РИЖЕНКО

Керівник експертної групи

«15» жовтня 2024 року