

## ПРОТОКОЛ №2

засідання робочої групи ОПП «Українська мова і література»  
другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 035 Філологія  
спеціалізацією 035.01 Українська мова та література  
галузі знань 03 Гуманітарні науки  
Кваліфікація: магістр філології за спеціалізацією  
«Українська мова та література»

22.10.2021

**Голова:** доц. Ігнатович О.С.

**Секретар:** доц. Кузьма О.Ю.

**Присутні:** проф. Барчан В.В., проф. Венжинович Н.Ф., доц. Галас А.М. доц. Кузьма О. Ю., доц. Ігнатович О.С., доц. Пискач О.Д., канд. філол. наук М.М. Медведь, В.П. Густі, М.М. Партика.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про результати проведення моніторингу пропозицій стейкхолдерів щодо змісту ОП.
2. Про кредитну мобільність та міжнародну співпрацю.

#### 1. СЛУХАЛИ:

Про результати проведення моніторингу пропозицій стейкхолдерів щодо змісту ОП.

#### ВИСТУПИЛИ:

Василь Густі висловився про важливість і необхідність професійно спрямованої практики. Звернув увагу на необхідність формувати в здобувачів навички креативного підходу до проблеми, розвиток нестандартного мислення, удосконалення вміння «увійти» у світ думок і почувань іншої людини, поглиблювати навички комунікування та взаємодії в колективі. Бо ж у ОПП йдеться про формування фахівця, спроможного вирішувати складні професійні завдання в галузі філології.

Марія Медведь зазначила про надання необхідної допомоги Науковою бібліотекою університету в проходженні студентами науково-дослідної практики. Звернула увагу на важливість для сучасного фахівця критичного мислення, вміння оцінювати власну діяльність, користуватися сучасними інформаційними й технічними засобами, навичок у вирішенні нестандартних професійних завдань. Також сучасному спеціалісту обов'язково потрібно володіти знаннями в галузі авторського права та академічної доброчесності.

Партика М.М. наголосила на інтересі до наукового аналізу літературного матеріалу, до написання наукових, публіцистичних, художніх творів, а також на важливості здобуття навичок у редагуванні тексту та праці коректора.

#### УХВАЛИЛИ:

1. Взяти до уваги побажання стейкхолдерів.

## 2. СЛУХАЛИ:

Про кредитну мобільність та міжнародну співпрацю.

## ВИСТУПИЛИ:

Доц. Ігнатович О.С. звернула увагу на те, що магістрантам надається можливість брати участь у програмах міжнародної кредитної мобільності, а також нагадала про наявність таких документів про співпрацю:

1. Угода про співпрацю між Державним вищим навчальним закладом «Ужгородський національний університет» (Україна) та Університетом Пардубіце (м. Пардубіце, Чеська Республіка) (7.09.2015, безстроковий).

2. Меморандум про співпрацю між Державним вищим навчальним закладом «Ужгородський національний університет» (Україна) та Університетом ім. Палацького в Оломоуці (13.11.2017, безстроковий) (Чеська Республіка).

3. Угода про співпрацю між Державним вищим навчальним закладом «Ужгородський національний університет» (Україна) та Карловим університетом у Празі (Чеська Республіка) (12.01.2016).

4. Договір про співробітництво між Державним вищим навчальним закладом «Ужгородський національний університет» (Україна) та Слов'янським інститутом Академії наук Чеської Республіки (Чеська Республіка) (22.11.2017, безстроковий).

5. Договір про співробітництво між Державним вищим навчальним закладом «Ужгородський національний університет» (Україна) та Пряшівським університетом у Пряшеві (17.02.2014, безстроковий).

6. Угода про співпрацю між Ніредьгазькою вищою школою (Угорщина) та Ужгородським національним університетом (Україна) (12.02.2009; 12.02.2014, 12.02.2019. Автоматично продовжується кожні п'ять років).

7. Угода про співпрацю між Державним вищим навчальним закладом «Ужгородський національний університет» (м. Ужгород, Україна) та Поморською академією в Слупську (м. Слупськ, Польща) (укладена 07.06.2019 р.)

8. Договір про співробітництво між Науковою бібліотекою Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (Україна) та Пряшівською Державною науковою бібліотекою (25.02.2005 – безстроково).

## УХВАЛИЛИ:

1. Взяти до уваги документ під час роботи зі студентами.

Голова \_\_\_\_\_ Ігнатович О.С.

Секретар \_\_\_\_\_ Кузьма О.Ю.