

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ЗДОРОВ'Я ТА ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ
Кафедра фізичного виховання

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
декан факультету здоров'я
та фізичного виховання
Едуард СИВОХОП
“30” червня 2023р.



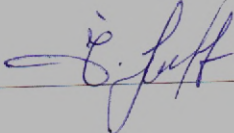
РОБОЧА ПРОГРАМА
ВИРОБНИЧОЇ ТРЕНЕРСЬКОЇ ПРАКТИКИ
З ОБРАНОВОГО ВИДУ СПОРТУ

Рівень вищої освіти:	другий (магістерський) рівень
Галузь знань:	01 Освіта/Педагогіка
Спеціальність:	017 Фізична культура і спорт
Освітня програма:	Фізична культура і спорт
Мова навчання:	українська

Робоча програма *виробничої тренерської практики з обраного виду спорту для здобувачів вищої освіти, галузі знань 01 – Освіта/педагогіка, другий (магістерський) рівень, спеціальності: 017 Фізична культура і спорт, освітньої програми Фізична культура і спорт*

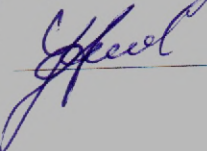
Розробники: *Семаль Н.В. канд. наук з фіз. вих та спорту, доцент кафедри фізичного виховання*

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні *кафедри фізичного виховання*. Протокол № 13 від 20 червня 2023 року

Завідувач кафедри ФВ  (Іван МАРІОНДА)

Схвалено науково-методичною комісією факультету здоров'я та фізичного виховання

Протокол № 12 від 29 червня 2023 року

Голова науково-методичної комісії  (Фелікс ФІЛАК)

вересень 2023 р.

ДВНЗ «Ужгородський національний університет», червень 2024 р.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів: 4,5	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин: 135	1-й	1-й
Кількість модулів – 1	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента – 45	1-й	2-й
	Лекції:	
	-	-
	Практичні (семінарські):	
	-	-
Вид підсумкового контролю: екзамен	Лабораторні:	
	-	-
Форма підсумкового контролю: письмове тестування, екзаменаційні білети	Самостійна робота:	
	45	45
	Індивідуальна робота 90	

МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою практики є: опанування студентами сучасних методів і форм організації роботи тренера з виду спорту, формування на базі отриманих знань навичок і умінь, необхідних для здійснення професійної діяльності, прийняття самостійних рішень, творчого використання своїх знань у практичній діяльності.

Поставлена мета досягається шляхом:

1) ознайомлення студентів зі структурою і змістом роботи в державних спортивних організаціях - СДЮШОР, ДЮСШ, ШВСМ, що є базами практики;

2) створення цілісного уявлення про зміст і характер тренерської діяльності (організаційна, виховна, навчально-спортивна, науково-дослідна, адміністративно-господарча, суддівська та представницька);

3) формування стійких навичок з організації, планування та проведення навчально-тренувального процесу, а також контролю за його ефективністю;

4) навчання студентів передових методів організації і планування діяльності тренера з обраного виду спорту.

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

Загальних:

- здатність діяти соціально відповідально та свідомо (ЗК1)
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації (ЗК3)
- здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми (ЗК4)
- здатність генерувати нові ідеї (креативність) (ЗК5)
- здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети (ЗК7)
- здатність спілкуватися діловою українською мовою, правильно і логічно будувати своє усне й писемне мовлення ЗК9

Професійних:

- здатність до критичного осмислення проблем у сфері фізичної культури і спорту, оригінального мислення та проведення досліджень (СК1)
- здатність розробляти та реалізовувати інноваційні проекти у сфері фізичної культури і спорту (СК2)
- здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти (СК3)
- здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері фізичної культури та спорту, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів (СК4)
- здатність розв'язувати проблеми у сфері фізичної культури та спорту у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності (СК5)
- здатність до самоосвіти, самовдосконалення та саморефлексії для успішної професіоналізації у сфері фізичної культури і спорту (СК6)
- здатність планувати, організовувати та здійснювати самостійні наукові дослідження з проблем фізичної культури і спорту (СК7)
- здатність впроваджувати у практичну діяльність результати наукових досліджень, спрямованих на вирішення прикладних завдань у сфері фізичної культури і спорту (СК8).

- усвідомлювати принципи професійної та академічної етики і необхідність їх дотримання (СК9)
- здатність організовувати оздоровчо-розважальні і спортивні заходи з урахуванням національних та регіональних традицій (СК12)

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумовами проходження виробничої тренерської практики навчальної є опанування таких навчальних дисциплін освітньої програми (ОП):

- ОК 8 «Фізіологічні основи фізичної культури і спорту»;
- ОК 16 «Організація та методика масової фізичної культури»;
- ОК 18 «Вступ до спеціальності»;
- ОК 19 «Теорія і методика фізичного виховання»;
- ОК 21 «Педагогіка фізичного виховання і спорту»;
- ОК22 «Психологія фізичного виховання і спорту».

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до ОП, вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань фізичної культури та спорту до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	ПРН 4
Розробляти і викладати спеціалізовані навчальні дисципліни у закладах вищої освіти	ПРН 5
Організовувати ефективну роботу колективу, спрямовану на досягнення визначених цілей з урахуванням економічних, правових та етичних аспектів	ПРН 8
Розробляти та реалізовувати наукові і прикладні проекти, спрямовані на розв'язання проблем інноваційного характеру у сфері фізичної культури і спорту, а також дотичні до неї міждисциплінарні проекти.	ПРН 9
Вміти аналізувати сучасний стан та тенденції розвитку національної системи фізичної культури і спорту	ПРН 10
Здійснювати ефективне планування професійної діяльності, володіти педагогічними навичками проведення урочних і неурочних форм занять руховою активністю та спортивних тренувань	ПРН 11
Вміти організовувати і проводити учбово-тренувальні заняття з обраного виду спорту	ПРН 13

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Керівник практики при оцінюванні студентів враховує рівень професійних умінь і навичок за такими критеріями:

- ефективністю методів й прийомів, які використовував студент для досягнення мети та розв'язання завдань практики.

- характером ускладнень, що виникали у процесі проходження практики та способами їх вирішення.
- відгуками про роботу практиканта.
- самоаналізом якості виконання завдань практики.
- вмінням приймати нестандартні, самостійні рішення.

До заліку з практики допускаються студенти, які виконали такі вимоги:

- надали щоденник практики;
- надали позитивну характеристику про проходження практики, підписану відповідальним від бази та затверджену юридичною особою від бази практики (підпис затверджено печаткою);
- надали для перевірки конспекти всіх проведених під час проходження практики занять та первинного письмового матеріалу про виконання завдань практики (журнали, протоколи, відомості, копії наказів та розпоряджень, документів обліку, результатів тестувань тощо);
- не отримали серйозних зауважень про порушення трудової та навчальної дисципліни.

Результати складання диференційованого заліку оцінюються за чотирибальною шкалою (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно”) та вносяться до журналів, екзаменаційних відомостей, залікових книжок.

5.1 Критерії оцінювання виконання програми тренерської виробничої практики студентами практикантами

ОЦІНКА	КРИТЕРІЇ
„5” відмінно	Студент виявив всебічні, глибокі теоретичні та методологічні знання побудови навчально-тренувального процесу та вміння вирішувати типові завдання професійної діяльності тренера з обраного виду спорту. Виявив методичні вміння та навички складання та оформлення робочої документації. У повному обсязі виконав програму практики.
„4” добре	Студент виявив теоретичні та методологічні знання побудови навчально-тренувального процесу та вміння вирішувати типові завдання професійної діяльності тренера з обраного виду спорту, допускаючи при цьому незначні помилки. Виявив достатні вміння та навички складання та оформлення робочої документації. Виконав програму практики.
„3” задовільно	Студент виявив знання основ побудови навчально-тренувального процесу та здатність вирішувати типові завдання професійної діяльності тренера з обраного виду спорту допускаючи при цьому суттєві недоліки. Виконав програму практики.
„2” незадовільно	Виявлено суттєві прогалини в теоретичних та методологічних знаннях студента з основ побудови навчально-тренувального процесу, а також відсутність готовності до вирішення типових завдань професійної діяльності тренера з обраного виду спорту та не виконав програму практики.

Студенти, які не з’явилися на залік без поважних причин, вважаються такими, що одержали оцінку “незадовільно”.

Студентам, які одержали з практики оцінку “незадовільно”, може призначатися повторне проходження практики або повторний залік у термін, визначений деканатом факультету здоров’я та фізичного виховання.

Повторний залік з практики складається відповідальному за практику від ВНЗ за участю завідувача кафедрою, яка здійснює керівництво практикою, або у присутності декана факультету.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Загальна залікова рейтингова оцінка не повинна бути меншою від 60 балів. Студентам, які отримали за загальною шкалою оцінювання менш ніж 60 балів або не з'явилися на залік, призначають повторне складання заліку в терміни, визначеними деканатом факультету фізичного виховання і спорту.

5.2 Оформлення звітної документації

1. Щоденник практики.

Щоденник практики є звітним документом, має визначені кафедрою структуру і зміст. У щоденнику студент-практикант у довільній формі занотує виконану ним роботу. Щоденник ведеться кожним студентом особисто.

2. Звіт про практику

У звіті на титульному аркуші вказується назва ВНЗ, факультету, кафедри, вид практики, прізвище, ім'я по батькові студента, який проходив практику; посади, наукові ступені і вчені звання керівників практикою від ВНЗ та бази.

У розділі 1. "Основні відомості про роботу практиканта": зазначаються мета і завдання практики, план і терміни її проходження, методи роботи студента практиканта.

У розділі 2. "Результати практики": кількість опрацьованої наукової літератури, керівних документів, посібників; докладний зміст діяльності студента під час проходження практики, зі вказівками на зміст конкретних завдань, проведених заходів, а також на долю участі студента в їх проведенні, на повноту виконання індивідуального плану практики.

У розділі 3. "Результати власних досліджень": подаються результати власних досліджень, висновки та рекомендації щодо підсумків роботи, недоліки й перешкоди, власні враження від практики, а також практичні рекомендації

3. Додатки.

Додатки містять усі первинні письмові матеріали з результатів виконання завдань практики - копії керівних, організаційних та облікових документів, конспекти і плани-конспекти проведених навчально-тренувальних занять, план конспект виховного заходу(конспект бесіди, сценарій або положення про проведення змагань), протоколи, відомості, ін.

4. Відгук керівника від бази.

У відгуку керівник від бази практики дає стислу характеристику та оцінку роботи студента з висновками та пропозиціями.

5. Документи з проведення спортивних заходів виробничої тренерської практики (положення про змагання, наказ на його проведення, протоколи змагань, наказ з підведенням

підсумків змагань).

5.3 Складові рейтингового оцінювання залікового модульного контролю

Показники	Бали
Проведення практичних занять – 5 балів за 1 заняття (5x5=25)	0-25
Конспекти занять – 5 балів за 1 конспект (5x5=25)	0-25
Конспект і проведення залікового навчально-тренувального заняття	0-5
Сценарій і проведення змагання	
Якість оформлення щоденника і звіту про виконання плану виробничої тренерської практики	0-5
Оцінка за презентацію звіту	0-10
	0-30
Залікова рейтингова оцінка	0-100

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Організаційна робота.

Тема 2. Навчально-тренувальна робота.

Тема 3. Виховна робота в ДЮСШ.

Тема 4. Профорієнтаційна робота

Тема 5. Адміністративно-господарська та фінансова діяльність.

Тема 6. Методична робота.

6.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1.												
1.Організаційна робота. Тема 1.1-1.5					15						15	
2.Навчально-тренувальна робота. Тема 2.1-2.10					30						30	
3.Виховна робота в ДЮСШ. Тема 3.1-3.3					20						20	
4.Профорієнтаційна робота. Тема 4.1-4.5					10						10	
5.Адміністративно-господарська та фінансова діяльність . Тема 5.1-5.5					15						15	
6. Методична робота. Тема 6.1-6.6						45						45
Разом					90	45					90	45
Усього годин					90	45					90	45

6.3. Теми індивідуальної роботи

Теми	денна	заочна
1. Організаційна робота (15 год)		
1.1. Участь студентів в установчій та підсумковій конференціях.	3	3
1.2. Знайомство із спортивною школою, ДЮСШ, СДЮСШОР і спортивною базою.	3	3
1.3. Проведення бесіди з директором ДЮСШ, заступником директора, старшим тренером відділення, тренером групи, лікарем.	3	3
1.4. Вивчення загального річного плану роботи груп ДЮСШ.	3	3
1.5. Підготовка звітної документації.	3	3
2. Навчально-тренувальна робота (30 год)		
2.1. Ознайомлення з плануванням та обліком роботи груп ДЮСШ.	3	3
2.2. Вивчення методів викладання навчально-тренувальної роботи в групах ДЮСШ.	3	3
2.3. Складання поурочних робочих планів в закріплених групах (початкової підготовки, навчально-тренувальної групи і групи спортивного вдосконалення).	3	3
2.4. Складання поурочних планів-конспектів для закріплених груп (по 2 на кожну вікову групу).	3	3
2.5. Спостереження і аналіз відкритих тренувальних занять тренерами з виду спорту, вивчення процесу підготовки до тренувального процесу.	3	3
2.6. Проведення 4-х педагогічних аналізів тренувального процесу (тренера та студента-практиканта).	3	3
2.7. Проведення хронометражу та побудова фізіологічної кривої тренування (тренера та студента-практиканта).	3	3
2.8. Проведення студентом навчально-тренувального заняття в якості помічника (на протязі першого тижня).	3	3
2.9. Самостійне проведення в якості тренера не менш десяти навчально-тренувальних занять з виду спорту на період практики за розділами програми ДЮСШ, з використанням різноманітних методів: фронтального, по відділенням, по групах, індивідуального, колового.	3	3
2.10. Проведення обліку успішності та іншої навчальної документації і навчально-тренувальної і змагальної діяльності в закріпленій групі (з другого тижня).	3	3
3. Виховна робота в ДЮСШ (20 год).		
3.1. Надання допомоги в організації та проведенні спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів під час практики.	2	2
3.2. Проведення не менш 2-х бесід з фізичного виховання та спорту в закріпленій групі.	2	2
3.3. Кожен студент-практикант на базі ДЮСШ повинен організувати та провести змагання або тестування з виду спорту.	4	2
4. Профорієнтаційна робота (індивідуальні завдання)	2	4
4.1. Виявлення інтересів та здібностей, талановитих учнів випускних класів за допомогою тестування, анкетування.	2	2
4.2. Проведення індивідуальних бесід з учнями випускних класів про факультет фізичного виховання Ужгородського національного університету (УжНУ).	2	2
4.3. Кожен студент-практикант готує команду з учнів випускників груп ДЮСШ	2	2

для участі в змаганнях «Абітурієнт - УжНУ».		
4.4. Розробка сценарію, організації і проведення спортивного свята з професійною спрямованістю з дітьми ДЮСШ.	2	2
4.5. Підготовка і оформлення газети про факультет фізичного виховання та спортивних досягненнях студентів УжНУ, та дітей закріпленої групи ДЮСШ.	2	2
5. Адміністративно-господарська та фінансова діяльність 15 год		
5.1. Вивчення фінансових документів спортивної організації - об'єкта практики.	3	3
5.2. Оформлення документації на проведення навчально-тренувальних зборів спортивних змагань, відряджень, інших спортивно-масових заходів.	3	3
5.3. Складання фінансових звітів про проведення спортивних заходів та відряджень.	3	3
5.4. Участь у придбанні спортивної форми, інвентарю, обладнання, його списання.	3	3
5.5. Складання угоди на оренду спортивної бази.	3	3
Всього	90	90

6.4 Теми самостійної роботи

Теми	денна	заочна
6.1. Вивчення методичних документів тренерської практики.	8	8
6.2. Вивчення методичних посібників з питань організації, проведення та управління навчально-тренувальним процесом і тренерською діяльністю.	8	8
6.3. Проведення індивідуальних та участь у групових дослідженнях за програмою практики.	8	8
6.4. Узагальнення та аналіз даних тестування в процесі тренувальних занять, участі у змаганнях спортсменів навчальних груп.	8	8
6.5. Участь у роботі тренерської ради, педагогічної ради, федерації з виду спорту	8	8
6.6. Ознайомлення з документацією об'єкта практики із підготовки громадських інструкторів та суддів з видів спорту.	5	5
Всього	45	45

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА (у разі потреби)

Обладнання: **мультимедійне обладнання;**

Програмне забезпечення: робоча програма; методичні рекомендації до індивідуальної та самостійної роботи.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Арефьев В.Г. Самостійна робота студентів під час педагогічної практики [текст] методичний посібник для студентів факультетів фізичного виховання 4-те вид. перероб. і доп. / В.Г. Арефьев, Н.Д. Михайлова. – Київ: Центр учбової літератури, 2015. – 120 с.
2. Гаценко В.П. Тренерська практика в вищому навчальному закладі / Гаценко В. П.,

- Слаутіна Н. В.; Черкас. нац. ун-т ім. Б. Хмельницького, Навч.-наук. ін-т фіз. культури, спорту і здоров'я, Каф. теорії і методики фіз. виховання. – Черкаси : [Вид. від. ЧНУ ім. Б. Хмельницького], 2010. - 44 с.
3. Демінський О. Ц., Оптимізація навчально-тренувального процесу: Навч.-метод. посіб. – Херсон: Айлант, 2002. – 296с.
 4. Куценко Г. І., Книга про здоровий спосіб життя / Г. І. Куценко, Ю.В. Новіков, – К., 2006. – 143с.
 5. Платонов В.Н., Фізична підготовка спортсмена / В.Н. Платонов М.М. Булатова. - К.: Олімпійська література, 1995. – 320с.
 6. Платонов В.Н. Система підготовки спортсменів в олімпійському спорті. Общая теория и ее практические приложения / В.Н. Платонов. – К.: Олімпійська література, 2004. – 808 с.
 7. Сватсьев А. В. Функціональна діагностика у фізичному вихованні і спорті: Навч. посіб. для студ. фак. фізичн. вихован. вищ. навч. закл. / А.В.Сватсьев, М.В.Маліков. – Запоріжжя: ЗДУ, 2004. – 195с.
 8. Товт В.А. Наскрізна навчальна програма практик студентів факультету фізичного виховання і спорту: методичний посібник / Товт В.А., Мелега К.П., Бондарчук Н.Я., Дуло О.А., Гузак О.Ю., Щерба М.Ю. Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла», 2011. – 44с.

14. Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

1. Електронні варіанти лекцій (сайт електронного навчання ДВНЗ «УжНУ»);
2. Інтернет-ресурси: <http://zakon.rada.gov.ua/go/z0249-06>;
<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0497-14>.

**Результати перегляду
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).

(потрібне підкреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____

(підпис) (Прізвище

ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).

(потрібне підкреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____

(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).

(потрібне підкреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____

(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).

(потрібне підкреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____

(підпис) (Прізвище ініціали)