

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради
ДВНЗ «Ужгородський
національний університет»
23.03. 2023 р. № 3

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Політологія»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 052 Політологія
галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки
Кваліфікація: магістр політології

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ
«Ужгородський національний
університет
04.04. 2023 р. № 144/01-04

Ужгород – 2023

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Політологія»

1. Ректор



Володимир СМОЛАНКА

2. Гарант освітньо-професійної програми

Мирослава ЛЕНДЬБЕЛ

04.02. 2023 р.

3. Декан факультету суспільних наук

Юрій ОСТАПЕЦЬ

04.02. 2023 р.

4. Керівник робочої групи

Мирослава ЛЕНДЬБЕЛ

04.02. 2023 р.

5. Начальник навчальної частини

Анатолій ШТИМАК

20.03. 2023 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Політологія» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» спеціальності 052 «Політологія» розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти України зі спеціальності 052 «Політологія» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (Наказ Міністерства освіти і науки України від 18.03.2021 р. № 329).

Розроблено робочою групою у складі:

- 1. Лендъел Мирослава Олександрівна** – доктор політичних наук, професор, професор кафедри політології і державного управління, **гарант програми;**
- 2. Вегеш Микола Миколайович** – доктор історичних наук, професор, професор кафедри політології і державного управління;
- 3. Ключкович Анатолій Юрійович** – доктор політичних наук, доцент, завідувач кафедри політології і державного управління;
- 4. Гайданка Євгеній Іванович** – кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри політології і державного управління;
- 5. Вегеш Ігор Миколайович** – кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри політології і державного управління;
- 6. Кічера Надія Михайлівна** – кандидат політичних наук, доцент кафедри політології і державного управління;
- 7. Сурніна-Далекорей Ольга Анатоліївна** – кандидат політичних наук, доцент кафедри політології і державного управління.
- 8. Ковач Юрій Володимирович** – начальник Управління організаційної роботи та забезпечення діяльності керівництва апарату Закарпатської обласної військової адміністрації
- 9. Лукша Олег Васильович** – виконавчий секретар Закарпатського регіонального відділення Асоціації міст України

1. Профіль освітньо-професійної програми «Політологія» із спеціальності 052 Політологія

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет», Факультет суспільних наук, Кафедра політології і державного управління
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: Магістр. Освітня кваліфікація: Магістр політології
Офіційна назва освітньої програми	Політологія
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію НД №0791802 відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 8.07.2014 р., протокол №110, термін дії сертифіката – до 1.07.2024 р.
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Наявність освітнього ступеня «Бакалавр» та відповідного диплому, виданого вищим навчальним закладом III-IV рівнів акредитації. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»
Мова(и) викладання	Українська, окремі дисципліни – частково англійською
Форма навчання	Очна та заочна, відповідно до дії сертифікату про акредитацію
Термін дії освітньої програми	До чергового оновлення, відповідно до дії сертифікату про акредитацію.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15072
2 - Мета освітньої програми	
<p>Підготовка висококваліфікованих фахівців, які здатні вирішувати комплексні задачі щодо дослідження, аналізу, моделювання, прогнозування політичних явищ та процесів, долучатися до вироблення публічної політики, реалізації політичних кампаній та проєктів, поширення знань з політичної науки та практики.</p> <p><i>Унікальність ОПП</i> – набуття загальних та фахових компетентностей у результаті вивчення, дослідження і практичного застосування досвіду функціонування політичних інститутів та процесів у країнах Центральної Європи, інтегральною частиною якої є Україна.</p>	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<p>Галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки» Спеціальність: 052 «Політологія» Цикл дисциплін загальної підготовки – 23 кредити ЄКТС, 690 год., в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 7 кредитів ЄКТС, 210 год. Цикл дисциплін професійної підготовки – 67 кредитів ЄКТС, 2010 год., в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 16 кредитів ЄКТС, 480 год.</p> <p>Об’єкти вивчення: політичні відносини між акторами, формальними і неформальними інститутами, громадянами на місцевому,</p>

	<p>національному та глобальному рівні (<i>politics, policy, polity</i>), влада та урядування (управління, самоврядування), політичні інститути та процеси, політичні трансформації, публічна політика, політична комунікація, світова політика та політика в окремих регіонах.</p> <p>Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у політичній сфері та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень, розробку та впровадження прикладних проектів інноваційного типу, комунікативні та педагогічні навички.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: нормативна та емпірична політична теорія, політична методологія, порівняльна та прикладна політологія, етнополітологія, глобальні, регіональні, локальні студії, спеціальні політологічні дисципліни, публічна політика, методологія соціології, соціальних комунікацій, проектний менеджмент.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові методи, політико-теоретичні підходи, кількісні та якісні методи досліджень, технології та інструментарій аналізу політичної та публічної сфер, комунікативний аналіз, методики та інструменти політичного менеджменту.</p> <p>Інструменти й обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, які застосовуються у практичній політичній діяльності та дослідницькій роботі у сфері політичних наук, бібліотечні ресурси та технології, зокрема електронні, сучасне мультимедійне обладнання тощо.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>ОПП зорієнтована на вироблення загальних та професійних компетентностей щодо вирішення складних завдань теоретичної, прикладної та дослідницької діяльності у сфері <i>politics, policy, polity</i>, поширення набутих знань та навичок.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Основний фокус програми зосереджено на таких програмних результатах навчання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) набуття загальних та спеціальних компетентностей фахівця щодо вивчення, дослідження, аналізу, моделювання політичних явищ, процесів та відносин у локальному, регіональному, національному, міжнародному вимірах; 2) вироблення публічних політичних рішень; 3) організація, впровадження та комунікаційний супровід політичних кампаній та проектів; 4) вирішення складних соціально-політичних задач; 5) передача знань щодо політичної сфери, використовуючи емпіричний матеріал країн Центральної Європи.
Особливості програми	<p>Поєднання освітніх компонентів теоретико-методологічного, прикладного (технологічного), прогностичного спрямування, здобуття навичок організації дослідницької діяльності та педагогічної майстерності, просування етичних засад у політичній і професійній діяльності.</p> <p>Програма сприяє професійному розвитку фахівців, які можуть виконувати політико-адміністративні функції, здійснювати моніторинг та менеджмент соціально-політичних, етнополітичних, транскордонних, міжнародних процесів, впроваджувати політичні, аналітичні, консалтингові, наукові проекти та кампанії, комунікувати з представниками громадсько-політичної, управлінської сфер, громадянами України та інших країн.</p>

	<p>ОПІ спрямована на дослідницьку, аналітичну, практичну, комунікаційну підготовку фахівців, здатних оперативно вирішувати теоретичні, аналітичні, практичні задачі в мінливому соціально-політичному середовищі, опираючись на компетентності, набуті у результаті вивчення функціонування політичної сфери в Центральній Європі, включно України.</p>
<p>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Можливості працевлаштування для магістрів політології визначені Національним класифікатором України. Класифікатор професій (ДК 003:2010): 1141.1 – вища посадова особа (голова, генеральний секретар, секретар, президент, лідер, керівник та ін.) політичної партії; 2443.2 – консультант із суспільно-політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях); 1143.3 – вища посадова особа (президент, віце-президент, головний учений секретар та ін.) академії, що діє на громадських засадах; 1143.2 – вища посадова особа самоврядувальної організації (крім національних академій України); 1143.4 – вища посадова особа громадської організації (у галузі культури, освіти, благодійності, прав людини та ін.); 1143.4 – голова (інша вища посадова особа) відділення громадської організації (гуманітарної, спеціалізованої); 2443.1 – молодший науковий співробітник (філософія, історія, політологія); 2443.1 – науковий співробітник (філософія, історія, політологія); 2443.1 – науковий співробітник-консультант (філософія, історія, політологія); 2443.2 – експерт із суспільно-політичних питань; 2443.2 – консультант із суспільно-політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях); 2443.2 – політичний оглядач; 2443.2 – політолог; 2451.2 – оглядач політичний; 1475.3 – менеджер (управитель) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; 114 – вища посадова особа громадських і самоврядувальних організацій; 1234 – керівник підрозділу з реклами та зв'язків з громадськістю; 1234 – начальник відділу (з реклами, зв'язків з громадськістю); 1475.4 – менеджер (управитель) із зв'язків з громадськістю; 2419.2 – фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою; 3439 – організатор громадських заходів; 2433.1 – молодший науковий співробітник (інформаційна аналітика); 2433.1 – науковий співробітник (інформаційна аналітика); 2433.1 – науковий співробітник-консультант (інформаційна аналітика); 2443.1 – молодший науковий співробітник (філософія, історія, політологія); 2443.1 – науковий співробітник (філософія, історія, політологія); 2443.1 – науковий співробітник-консультант (філософія, історія, політологія); 3491 – лаборант наукового підрозділу (інші сфери (галузі) наукових досліджень); 2419.3 – консультант (в апараті органів державної влади, виконкому); 2419.3 – помічник-консультант народного депутата України; 2419.2 – консультант з маркетингу; 2451.2 – письменник, редактор та журналіст; 2149.2 – аналітик комунікацій (крім комп'ютерів); 1210.1 – начальник агентства (повітряних сполучень, морського, рекламно-інформаційного, транспортно-експедиційного та ін.); 1476.1 – менеджер (управитель) з реклами; 1229.1 – керівник прес-служби (центральні органи державної влади); 1229.1 – прес-секретар; 1229.3 – керівник прес-служби (місцеві органи державної влади); 2419.3 –</p>

	радник (органи державної влади); 1229.3 – завідувач відділу (місцеві органи державної влади); 1229.3 – начальник відділу (місцеві органи державної влади); 2419.3 – помічник-консультант народного депутата.
Подальше навчання	Магістр за спеціальністю «Політологія» може продовжити навчання за рівнем підготовки доктора філософії в аспірантурі за програмою третього циклу FQЕНЕА, 8 рівня EQFLLL і 8 рівня НРК, підвищувати свою кваліфікацію, отримувати додаткову (другу) освіту, виконувати інші освітні програми формального і неформального типів у руслі навчання упродовж життя.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Викладання у контексті ОПП «Політологія» засноване на засадах студентоцентрованого підходу, що передбачає формування індивідуальної траєкторії навчання, демократичного процесу визначення вибіркових дисциплін, залучення стейкхолдерів до формування, оновлення програми, а також до освітнього процесу, зокрема до проведення практики; самонавчання: проблемно-орієнтоване та практично-спрямоване навчання. Основними формами організації освітнього процесу є лекції, практичні та семінарські заняття, додатковими – круглі столи, воркшопи, дискусії, майстер-класи, виїзні заняття. Навчання здобувачів вищої освіти освітнього ступеню «Магістр» реалізовується через застосування комплексу методів та методик, зокрема: ділові ігри, case study, підготовка презентацій, колоквиуми, проведення дискусій, реалізація проєктів, вирішення проблемних ситуацій, ініціювання та менеджмент кампаній, педагогічна та виробнича практика.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через університетську системи електронного навчання Moodle, середовище E-learn, репозитарій ДВНЗ «УжНУ».</p>
Оцінювання	<p>Накопичувальна рейтингова система, що передбачає оцінювання здобувачів вищої освіти за усіма видами аудиторної та позааудиторної навчальної роботи, заліки, усні та письмові екзамени, тестування, диференційований залік з практик, захист кваліфікаційної роботи магістра. Оцінювання знань здобувачів вищої освіти відбувається згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357)</p> <p>Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952),</p> <p>Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070) з дотриманням норм академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність в «Ужгородському національному університеті» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223).</p> <p>Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності у Державному вищому навчальному</p>

	<p>закладі «Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131).</p> <p>Наявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти Державного вищого навчального закладу Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964) та Положенні про порядок оскарження результатів (апеляція) оцінювання в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967).</p>
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми дослідницького та/або інноваційного характеру у політичній сфері, що характеризуються невизначеністю умов і вимог, із застосуванням фахових досліджень та/або здійснення інновацій.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК02. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> <p>ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК05. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК06. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) .</p> <p>ЗК07. Вміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися іноземною мовою у процесі професійної та наукової комунікації.</p> <p>ЗК09. Спроможність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК10. Дотримання засад толерантності та поваги до різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК11. Здатність комунікувати з представниками інших професійних груп різного рівня та громадськістю.</p> <p>ЗК12. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК01. Усвідомлення природи та значення політики як специфічного виду людської діяльності та особливої сфери пізнання, включаючи розвиток уявлень про політику та її сучасні інтерпретації.</p> <p>СК02. Спроможність здійснювати фахову педагогічну та/або науково-педагогічну діяльність у закладах освіти.</p> <p>СК03. Критичне осмислення проблем та принципів функціонування та закономірностей розвитку влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, гендерної політики, світової політики та політики окремих країн та регіонів.</p> <p>СК04. Здатність комплексно аналізувати владу та урядування, політичні системи, інститути та режими, політичні процеси та політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування.</p> <p>СК05. Спроможність комплексно використовувати нормативну та емпіричну політичну теорію, методологію політичних досліджень та прикладного політичного аналізу.</p> <p>СК06. Здатність використовувати широкий спектр концептів і методів для інтерпретації та аналізу політики на місцевому, національному, європейському та глобальному рівні.</p>

СК07. Спроможність ефективно виконувати політико-організаційні, експертно-аналітичні та консультаційні функції на національному та міжнародному рівні

СК08. Вміння застосовувати під час дослідницької та практичної діяльності модерні та постмодерні теоретичні і методологічні підходи до розуміння сутності та аналізу різних рівнів політичної сфери

СК09. Здатність вирішувати задачі політико-адміністративного управління та менеджменту на міжнародному, національному, регіональному та місцевому рівнях.

СК10. Вміння застосовувати форми, інструменти та методи публічного управління, регіональної політики, місцевого самоврядування, партійного та виборчого менеджменту у європейських країнах у практичній професійній діяльності в Україні.

СК11. Володіння навичками ризик-менеджменту, аналізу, врегулювання, вирішення, попередження, керування внутрішньополітичними та міжнародними конфліктами та кризами, забезпечення безпеки у національному та міжнародному контексті.

СК12. Вміння ефективно комунікувати і розбудовувати комунікативні стратегії у роботі з різними соціальними та політичними акторами, стейкхолдерами, громадянами загалом на різних рівнях політичної сфери.

СК13. Здатність застосовувати теорії ідентичності та міграції, європейські моделі етнополітики для ефективного управління етнодемографічною сферою політики, попередження та вирішення етнополітичних конфліктів.

СК14. Вміння аналізувати загальні та специфічні тенденції розвитку громадянського суспільства, його культурні особливості, ефективно взаємодіяти з неурядовими організаціями та групами інтересу, визначати основні потреби та проблеми у цій сфері.

СК15. Спроможність застосовувати методики аналізу великих масивів інформації, політичної діагностики загалом для оцінки, прогнозування, моделювання розвитку різних рівнів політичної сфери.

СК16. Дотримання етичних засад у професійній політико-управлінській, консалтинговій, аналітичній, дослідницькій діяльності, здатність формувати та просувати політичний імідж.

7 - Програмні результати навчання

ПРН01. Застосовувати для розв'язування складних задач політології розуміння природи та значення політики як специфічного виду людської діяльності та особливої сфери пізнання, включаючи розвиток уявлень про політику та її сучасні інтерпретації, особливостей реалізації влади у різних політичних системах, їх соціально-економічного, історичного та соціокультурного контексту.

ПРН02. Застосовувати спеціалізовані концептуальні знання з політології, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань.

ПРН03. Вільно спілкуватись усно і письмово українською та англійською мовами при обговоренні професійних питань, досліджень та інновацій в сфері політології.

ПРН04. Приймати ефективні рішення з питань політики, політичних наук і дотичних проблем, у тому числі у складних і непередбачуваних умовах; прогнозувати розвиток політичних процесів; визначати фактори, що впливають на них і на досягнення поставлених цілей; аналізувати і порівнювати альтернативи; оцінювати ризики та імовірні наслідки політичних рішень.

ПРН05. Планувати, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт відповідно до встановлених вимог.

ПРН06. Критично осмислювати принципи здійснення влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, світової політики та політики окремих країн та регіонів.

ПРН07. Здійснювати управління складною діяльністю у сфері політики, політології та у ширших контекстах, розробляти плани і заходи з їх реалізації, забезпечувати якість освіти, оцінювати ефективність і результативність діяльності.

ПРН08. Розробляти і реалізовувати наукові та прикладні проекти у сфері політології та з дотичних до неї міждисциплінарних напрямів з урахуванням методологічних, економічних, соціальних, правових та етичних аспектів.

ПРН09. Застосовувати кращі практики діяльності органів влади, територіальних громад, політичних та громадських організацій, аналітичних та інших професійних структур Центральної Європи у практичній діяльності в Україні.

ПРН10. Враховувати у дослідницькій та консультативній діяльності етнокультурні, етноконфесійні та етнопсихологічні параметри населення, зокрема центральноєвропейського регіону, їх вплив на публічну політику та політичний менеджмент, в тому числі в контексті антикризового управління.

ПРН11. Виробляти публічну політику, реалізовувати організаційні, політико-управлінські процеси в органах влади, територіальних громадах, громадських, політичних, міжнародних організаціях, засобах масової інформації, консалтингових, аналітичних та дослідницьких центрах.

ПРН12. Впроваджувати ефективні моделі партійного та виборчого менеджменту, зокрема апробовані в країнах Центральної Європи, у практичній політичній, професійній (консалтинговій, аналітичній, експертній, комунікаційній) діяльності, володіючи знаннями про закономірності та особливості розвитку партійних та виборчих систем.

ПРН13. Застосовувати глобальний, міжнародний регіональний контекст до аналізу політичних явищ, відносин та тенденцій у політичній сфері України, розробляти прогнози та моделі розвитку різних сфер політичного та публічного життя, використовуючи досвід центральноєвропейських країн.

ПРН14. Здатність пропонувати комплексні рішення щодо спрямування публічної політики, соціально-політичного розвитку в територіальних громадах та на регіональному рівні політики, вносити пропозиції щодо національної політики та міжнародного позиціонування України.

ПРН15. Брати участь у дослідженні та у практичній діяльності щодо врегулювання, вирішення та попередження міжнародних конфліктів та криз, зокрема міграційного та

етнополітичного характерів, вироблення відповідних рекомендацій національним та регіональним органам влади, міжнародним організаціям, іншим стейкхолдерам щодо збереження політичної та міжнародної стабільності.

ПРН16. Враховувати у дослідницькій та практичній діяльності особливості політичної, та громадянської культури, ідентичності осіб та спільнот, ментальні, соціально-політичні та інші передумови, які сприяють формуванню консервативних та популістських тенденцій у політиці.

ПРН17. Здійснювати інформаційно-аналітичну, консалтингову, експертну діяльність, володіти навичкам політичної діагностики, прогнозування та моделювання, враховуючи міжнародний та регіональний контекст.

ПРН18. Збирати, обробляти, аналізувати, інтерпретувати великі масиви даних про політичні та соціальні процеси та явища в Україні та у міжнародному вимірі, використовувати різні види писемних, візуальних джерел, аудіо записів для політологічного аналізу.

ПРН19. Застосовувати сучасні технології розробки, включно використання сучасних інформаційних систем та мереж у наукових дослідженнях та практичній політиці для здійснення моніторингу соціально-політичної стабільності у громадах, регіонах України та Центральної Європи загалом.

ПРН20. Формувати аналітичний та іміджевий контент засобів масової інформації, комунікувати, доносити політичні та ціннісні меседжі різним акторам політичного та громадського життя.

ПРН21. Дотримуватися етичних засад у професійній діяльності та у громадсько-політичному житті, під час міжособистісної та ділової комунікації з представниками наукових, політичних, управлінських, громадських, національно-культурних, релігійних організацій і спільнот, спроможність до дій в межах етики професійних відносин, толерантне ставлення до інших думок та позицій.

8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Склад робочої групи освітньої програми, професорсько-викладацький склад, що залучений до викладання освітніх компонентів за спеціальністю та професійними здобутками відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Членами робочої групи є також представники роботодавців. До впровадження освітньої діяльності залучаються науково-педагогічні працівники, які за кваліфікацією відповідають профілю дисциплін, мають потрібні професійні характеристики. Передбачається можливість залучення до освітнього процесу фахівців з числа роботодавців та закордонних лекторів.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає встановленим вимогам. Наявна необхідна соціально-побутова інфраструктура: гуртожитки, бібліотеки, пункти харчування, спортивні майданчики, спортивний комплекс, басейн. Для проведення практичних занять, інформаційного пошуку та обробки результатів, дистанційної комунікації з викладачами, стейкхолдерами є доступними спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – необмежений доступ до мережі Інтернет;

	<ul style="list-style-type: none"> – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle, Google Meet, електронний репозитарій; – навчальні плани; – графіки навчального процесу; – робочі програми, навчально-методичні комплекси дисциплін; – методичні вказівки щодо виконання курсових та дипломних робіт.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Академічна мобільність здобувачів здійснюється на основі двосторонніх договорів між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та закладами вищої освіти України. ДВНЗ «УжНУ» має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми або навчання в інших ЗВО України.
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269), встановлено загальний порядок організації академічної мобільності студентів. Кредитна і ступенева мобільність у споріднених (за галуззю знань, спеціальністю) закордонних закладах вищої освіти відбувається у рамках програми міжнародної академічної мобільності «Еразмус +», національних програм міжнародної академічної мобільності, двосторонніх угод.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів здійснюється на загальних умовах (передбачає володіння українською мовою). Умови вступу та організація навчальної діяльності визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378).

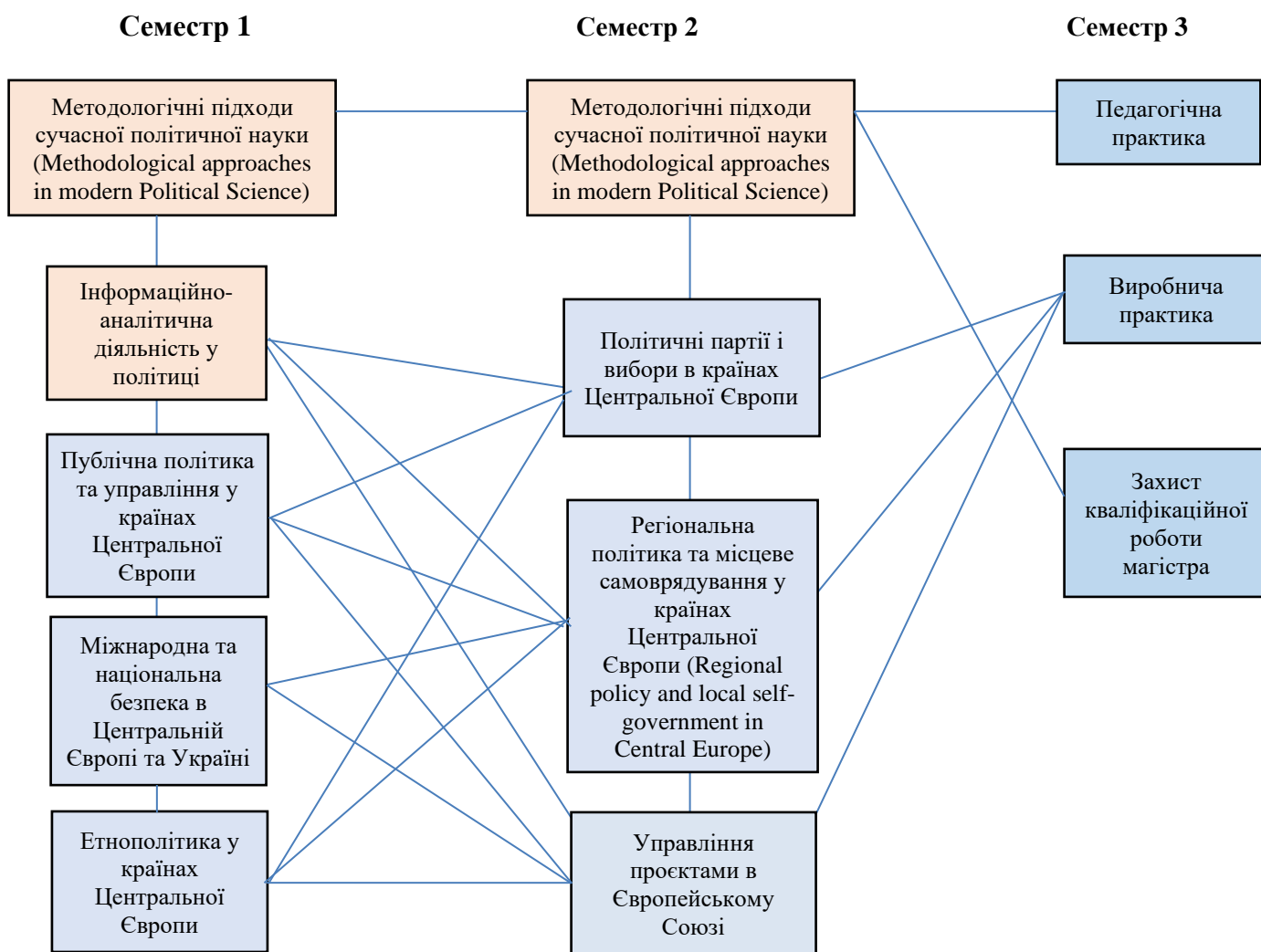
2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми.

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК.01	Методологічні підходи сучасної політичної науки (Methodological approaches of modern Political Science)*	7	залік, іспит
ОК.02	Інформаційно-аналітична діяльність у політиці	4	іспит
ОК.03	Публічна політика та управління у країнах Центральної Європи	5	іспит
ОК.04	Політичні партії і вибори в країнах Центральної Європи	5	іспит
ОК.05	Міжнародна та національна безпека в Центральній Європі та Україні	3	іспит
ОК.06	Регіональна політика та місцеве самоврядування у країнах Центральної Європи (Regional policy and local self-government in Central Europe)*	6	іспит
ОК.07	Етнополітика у країнах Центральної Європи	4	іспит
ОК.08	Управління проектами в Європейському Союзі	3	залік
ОК.09	Педагогічна практика	6	Диф. залік
ОК.10	Виробнича практика	6	Диф. залік
ОК.11	Кваліфікаційна робота магістра	18	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		67 кредитів	
Вибіркові компоненти ОПП			
ВК.01	Вибіркова дисципліна із загальноуніверситетського каталогу	3	залік
ВК.02	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
ВК.03	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
ВК.04	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
ВК.05	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
ВК.06	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент		23 кредити	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90 кредитів	

*40% навчальної дисципліни викладається англійською мовою

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



ВК.01	ВК.04
ВК.02	ВК.05
ВК.03	ВК.06

Освітні компоненти

- Цикл загальної підготовки
- Цикл професійної підготовки
- Дисципліни вільного вибору студента

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи. Завершується атестація присудженням освітнього ступеню магістра з присвоєнням кваліфікації «Магістр політології» та врученням диплому встановлення зразка про рівень освіти і кваліфікацію.
Вимоги до кваліфікаційної роботи та її публічного захисту	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у політичній сфері, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів політичної науки. Виконання кваліфікаційної роботи повинно свідчити не тільки про сформованість загальних та спеціальних компетентностей у сфері професійної діяльності, вміння застосовувати теоретичні знання, а й виявлення здатності здійснювати наукове дослідження, обґрунтовувати дослідницьку мету і завдання, аналізувати проблемне питання, формулювати висновки й узагальнення; визначати теоретичне значення одержаних результатів, окреслювати перспективи подальших досліджень проблеми. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації. Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом робіт і запобігання академічного плагіату кваліфікаційні роботи мають бути розміщені на сайті факультету суспільних наук.

**4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ
(ЗАГАЛЬНИХ, ФАХОВИХ) КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ															
	ІК	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	ЗК 09	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12			
ОК.01	+		+		+	+	+	+	+			+	+			
ОК.02	+		+	+	+	+	+	+		+		+				
ОК.03	+		+		+	+				+			+			
ОК.04	+		+		+	+		+		+		+	+			
ОК 05	+	+			+		+	+	+	+	+					
ОК.06	+		+	+	+	+	+		+	+	+		+			
ОК.07	+	+			+			+		+	+	+	+			
ОК.08	+	+		+	+		+	+	+	+		+				
ОК.09	+	+			+		+	+	+		+	+	+			
ОК.10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ОК.11	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
	ІК	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	ЗК 09	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12			
ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	ФАХОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ															
	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16
ОК.01			+	+	+	+	+	+							+	+
ОК.02	+		+	+	+	+	+	+				+		+	+	+
ОК.03			+	+	+	+			+	+						
ОК.04		+			+		+	+		+					+	+
ОК 05	+		+	+		+	+		+		+				+	+
ОК.06		+	+	+		+	+		+	+		+	+	+		+
ОК.07		+	+			+		+					+	+		+
ОК.08					+		+	+	+		+	+	+		+	+
ОК.09	+	+	+		+	+		+				+	+	+		+
ОК.10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК.11	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16

**5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ
ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

ОСВІТНІ КОМПОН ЕНТИ ОК	ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ																					
	ПРН 01	ПРН 02	ПРН 03	ПРН 04	ПРН 05	ПРН 06	ПРН 07	ПРН 08	ПРН 09	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	
ОК.01		+	+	+				+								+	+	+	+		+	
ОК.02		+		+	+	+			+		+		+		+		+	+	+	+		
ОК.03						+			+	+	+	+	+	+					+			
ОК.04		+	+			+				+		+	+				+	+	+		+	
ОК.05	+			+	+		+			+	+		+		+		+			+		
ОК.06	+	+	+	+			+	+	+		+		+	+								+
ОК.07		+				+			+	+		+		+	+	+	+					+
ОК.08		+	+		+	+		+	+						+					+		
ОК.09	+	+	+		+		+									+				+	+	
ОК.10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК.11	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ПРН 01	ПРН 02	ПРН 03	ПРН 04	ПРН 05	ПРН 06	ПРН 07	ПРН 08	ПРН 09	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	