

ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Кафедра обліку і аудиту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан економічного факультету ДВНЗ»УжНУ

 д.е.н. Сержанов В.В.

“ ” _____ 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Бухгалтерський облік (загальна теорія)

(навчання за скороченим терміном навчання на основі диплому молодшого спеціаліста 1 рік і 10 місяців)

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	07«Управління і адміністрування»
Спеціальність	071 “Облік і оподаткування”
Предметна спеціальність (Спеціалізація) (за наявності)	«Облік і оподаткування»
Освітня професійна програма	««Бізнес-консалтинг»
Статус дисципліни	обов’язкова
Мова навчання	українська

2021 -2022 навч. рік

Робоча програма з дисципліни «Бухгалтерський облік (загальна теорія)» для студентів з галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальністю: 071 «Облік і оподаткування», освітньою професійною програмою «Бізнес-консалтинг» (навчання за скороченим терміном навчання на основі диплому молодшого спеціаліста 1 рік і 10 місяців)

05 травня 2021 року 23 с.

Укладач: Даньків Й.Я. к.е.н., професор

Підпис  (Даньків Й.Я.)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «УжНУ», протокол від «07» травня 2021 року, № 16

Завідувач кафедри обліку і аудиту  проф. Колісник Г.М.

Схвалено методичною комісією економічного факультету ДВНЗ «УжНУ» за галуззю знань: 07 «Управління та адміністрування» спеціальність 071 «Облік і оподаткування».

Протокол від «01» червня 2021 року, № 6.

Голова комісії



доц. Шуліко А.О.

Робоча програма навчальної дисципліни не є об'єктом авторського права та інтелектуальної власності, що впливає із ст. 8 Закону України про авторське право та суміжні права.

Опис навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік (теорія обліку) студентів з галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальністю: 071 «Облік і оподаткування», освітньою професійною програмою «Бізнес-консалтинг» (навчання за скороченим терміном навчання на основі диплому молодшого спеціаліста 1 рік і 10 місяців)

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 4	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 120	1 семестр	1-2 семестри
Кількість модулів – 2	Семестр:	

И снюється за рахунок самостійної роботи.

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної й індивідуальної роботи становить: 48,3 % до 51,7 %

2. Мета та завдання навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік (загальна теорія)»

Мета: формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

Завдання: Завдання дисципліни: формування системи теоретичних знань бухгалтерського обліку і набуття студентами практичних навичок ведення бухгалтерського обліку, документального оформлення господарських операцій, ведення облікових реєстрів, складання фінансової звітності.

Методи та технології, що використовуються при викладанні дисципліни: опитування, тестування, кумулятивне оцінювання, модульний контроль, презентації, підготовка і захист рефератів тощо.

Предмет: методологія і методика ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати:**

- Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку.
- Облік господарської діяльності підприємства.
- Облік основних господарських процесів, зокрема: Облік процесу постачання. Облік процесу виробництва. Облік процесу реалізації і виявлення фінансових результатів.
- Облік господарських операцій та фактів позабалансом.
- Облікові реєстри, техніка та форми ведення обліку на підприємствах.
- Звітність підприємства: порядок складання, надання користувачам, аналіз.
- Національні стандарти та міжнародні аспекти обліку

- Організація обліку та облікова політика підприємства.
- Бухгалтерський облік як наука і мистецтво.

вміти:

- користуватись відповідними нормативними, інструктивними та законодавчими документами, які регулюють облік;
- організовувати сучасний облік активів, зобов'язань та власного капіталу підприємства;
- виконувати необхідні розрахунки, пов'язані з обліковими операціями;
- заповнювати реєстри обліку господарських засобів та джерел їх утворення;
- складати зведені та підсумкові облікові реєстри та форми звітності.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК (ЗАГАЛЬНА ТЕОРІЯ)»

Передумовами вивчення навчальної дисципліни «**Бухгалтерський облік (загальна теорія)**» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми «**Облік, аудит і оподаткування**» (ОП)

Шифр за ОП	Назва освітньої компоненти (навчальної дисципліни)
ОК 1.11	Політична економія
ОК 1.13	Мікроекономіка
ОК 1.15	Макроекономіка
ОК 1.9	Вища математика
ОК 2.5	Статистика
ОК 2.1	Вступ до спеціальності: облік і оподаткування

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Вивчення навчальної дисципліни «**Бухгалтерський облік (загальна теорія)**» передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти програмних результатів навчання відповідно до стандарту вищої освіти зі спеціальності **071 «Облік і оподаткування»** та освітньої програми «**Облік, аудит і оподаткування**» сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК01	Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.
ЗК02	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів
ЗК03	Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.
ЗК04	Здатність працювати автономно
ЗК05	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК06	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК07	Здатність бути критичним та самокритичним.
ЗК08	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
ЗК09	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
ЗК11	Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій
ЗК13	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК15	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.

Фахові компетентності спеціальності (ФК)

ФК02	Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
ФК03	Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
ФК04	Здатність застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
ФК06	Здатність здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
ФК08	Здатність ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.
ФК09	Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.
ФК10	Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
ФК11	Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
ФК12	Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
ФК13	Здатність збирати, оцінювати та інтерпретувати фахову інформацію, яка стосується сфери консультування. Вміння на основі зібраної інформації робити обґрунтовані висновки, які відповідають загально визнаним суспільним, науковим та етичним нормам.
ФК14	Здатність формулювати власну фахову позицію і висловлюватися щодо способів вирішення фахових проблем як на українській, так і на іноземній мові.
ФК15	Вміння аргументовано захищати власну фахову позицію перед клієнтами та колегами. Здатність брати на себе відповідальність при колективній роботі.
ФК16	Здатність виконувати модеруючу функцію. Здатність до командної роботи та вміння презентувати отримані результати
ФК17	Вміння працювати самостійно, проявляючи власну ініціативу.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН01	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
ПРН02	Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.
ПРН03	Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
ПРН04	Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.
ПРН05	Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
ПРН06	Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
ПРН07	Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.
ПРН09	Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.
ПРН12	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
ПРН13	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.
ПРН14	Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.
ПРН15	Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.
ПРН16	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
ПРН17	Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
ПРН18	Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.
ПРН19	Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.
ПРН20	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
ПРН21	Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
ПРН22	Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ПРН23	Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
ПРН24	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта

	господарювання щодо облікової інформації;
ПРН25	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

5.1. Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік (загальна теорія)» є:

- Підсумковий екзамен у першому семестрі;
- Два тестування;
- Вирішення наскрізних практичних завдань за кожним з двох модулів;
- Реферати з окремих проблем формування бухгалтерського обліку як науки;
- презентації та виступи на підсумковій конференції з проблем формування бухгалтерського обліку як науки;
- консультації індивідуальні та групові з питань вивчення бухгалтерського обліку.

Конкретні засоби діагностики та методи їх демонстрування визначаються розробником (розробниками) робочої програми навчальної дисципліни

5.2. ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ.

Поточний контроль рівня знань студентів передбачає перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи.

Поточний контроль здійснюється за напрямками:

- контроль за систематичністю й активністю роботи на практичних заняттях;
- контроль за виконанням завдань для самостійного опрацювання поза межами аудиторних занять;
- контроль за рівнем засвоєння та творчого опрацювання у вигляді індивідуальних завдань.

Поточний контроль включає:

Тестування – така форма контролю дозволяє перевірити підготовку студентів до кожного заняття, проводиться регулярно на вибірковій основі;

Розв'язування задач – така форма контролю дозволяє перевірити знання основних положень заданої теми, оформити логічне мислення студентів і вона проводиться на окремих заняттях;

Опитування – проводиться з метою виявлення вміння студентами оперувати лекційним матеріалом поданим викладачем, відповідати на додаткові питання і проводиться регулярно на вибірковій основі;

Самостійна робота – така форма контролю дозволяє виявити вміння чітко логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання, вміння працювати самостійно.

5.3. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Критерії оцінювання кожної з двох модульних контрольних робіт 50 балів.

Загальна модульна оцінка складається з поточної оцінки, яку студент отримує під час практичних (семінарських) занять, оцінки за виконання індивідуального завдання та оцінки за виконання модульної контрольної роботи.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю 100 балів.

Загальна оцінка з дисципліни визначається як сума накопичених балів протягом семестру.

Оцінювання знань студента під час семінарських і практичних занять має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи.

Об'єктами поточного контролю є:

а) систематичність, активність та результативність роботи протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни та відвідування занять;

б) виконання індивідуального завдання;

в) виконання проміжного контролю;

г) виконання контрольних модульних завдань.

Оцінювання модульних контрольних робіт проводиться за 50-бальною шкалою за такими критеріями:

1) розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються;

2) ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни;

3) знайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються;

4) уміння поєднувати теорію з практикою під час розгляду ситуацій, вирішенні завдань, проведенні розрахунків у ході виконання завдань, винесених для самостійного опрацювання, та завдань, винесених на розгляд в аудиторії;

5) логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і під час виступів в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки.

Під час оцінювання практичних завдань увага також приділяється якості, самостійності та своєчасності здачі виконаних завдань викладачу (згідно з графіком навчального процесу). Якщо якась із вимог не буде виконана, то оцінку буде знижено.

Індивідуальне завдання оцінюється за критеріями: самостійності виконання; логічності та деталізації плану; повноти й глибини розкриття теми; наявності ілюстрації (таблиці, рисунки, схеми, тощо); кількості використаних джерел (не менше десяти); використання цифрової інформації та відображення практичного досвіду; наявності конкретних пропозицій; якості оформлення.

Поточно-модульний контроль здійснюється та оцінюється за двома складовими: практичний модульний контроль і лекційний модульний (тестовий) контроль. Оцінка за практичну складову модульного контролю виставляється за результатами оцінювання знань студента під час семінарських і практичних занять, виконання індивідуального завдання та проміжного тестового контролю згідно з графіком навчального процесу.

Лекційний модульний контроль здійснюється у письмовій формі за відповідними білетами, зміст яких містить питання всіх тем модуля. Білет складається з теоретичного, тестового, а по-можливості і діагностичного завдання.

Відповіді студентів оцінюються у (згідно з технологічною картою оцінювання рівня сформованих компетентностей).

Кожне завдання модульного контролю оцінюється окремо.

Форма модульного контролю: модуль (по два змістовних модулів в першому семестрі).

Проміжний контроль рівня знань студентів здійснюється за результатами поточного контролю.

Модульний контроль передбачає проведення модульної контрольної роботи, після завершення кожного змістового модуля.

Підсумковий контроль знань студентів здійснюється в кінці першого семестру у формі письмового іспиту.

Протягом семестру оцінювання знань студентів проводиться за двома змістовними модулями, розподіл балів за якими наведено в таблиці:

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

Поточне оцінювання та самостійна робота						Модульна контрольна робота	Сума
T1	T2	T3.1	T3.2	T3.3	T3.4	25	50
3 балів	3 балів	4 балів	6 балів	6 балів	3 балів		

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 2)

Поточне оцінювання та самостійна робота						Модульна контрольна робота	Сума
T4	T5	T6	T7	T8	T9	25	50
3 бали	5 балів	5 балів	4 бали	5 балів	3 бали		

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1		Модуль 2	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Практичні (семінарські) заняття	5	10	4	10
Опитування	(5)	6 * 1 = (6)	(4)	4 * 2 = (8)

Письмове тестування при тематичному оцінюванні	(5)	5 * 1 = (5)	(4)	4 * 1 = (4)
Індивідуальна робота	1	4	1	3
Самостійна робота	-	-	-	-
Модульна контрольна робота	1	25	1	25
Разом		50		50

Сумарна оцінка (сума поточних і екзаменаційних балів) виставляється за 100 бальною шкалою (університету, національною та ECTS):

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Загалом, оцінювання знань студента ґрунтується на таких критеріях:

Оцінка «відмінно», 90-100 балів, оцінка ECTS A:

- ✓ студент у повному обсязі володіє програмним матеріалом,
- ✓ вільно і логічно-аргументовано висвітлює проблеми теорії бухгалтерського обліку,
- ✓ бачить місце питання, яке розглядається, у контексті загальної теорії та історії бухгалтерського обліку,
- ✓ при відповіді на питання посилається на рекомендовану програмою курсу додаткову науково-монографічну літературу,
- ✓ вміє показати методологічне значення теорій і систем бухгалтерського обліку для вибору шляхів вирішення конкретних соціально-економічних прикладних проблем;

Оцінка «добре» 82-89 балів, оцінка ECTS B:

- ✓ студент володіє фактичним матеріалом курсу, але допускає окремі неістотні помилки,
- ✓ висновки й узагальнення, які він зробив, не є вичерпними,
- ✓ відсутні посилання на додаткову літературу,
- ✓ практичне застосування теоретичних знань є дещо розпливчастим;

Оцінка «задовільно»:

- ✓ студент в основному володіє фактичним матеріалом курсу, але в окремих аспектах питань припускається істотних помилок,
- ✓ не в змозі самостійно робити чіткі закінчені висновки й узагальнення та пов'язати теоретичні знання з практикою,
- ✓ виклад матеріалу утруднений, неповною мірою використовується категоріальний апарат навчальної дисципліни;

Оцінка «незадовільно»:

- ✓ студент не володіє матеріалом курсу, не орієнтується в його проблематиці,
- ✓ при спробі викладу матеріалу припускається грубих помилок,
- ✓ не може зробити жодних висновків та узагальнень,
- ✓ не бачить взаємозв'язку теорії та практики, яка розглядається.

6. Програма навчальної дисципліни „Бухгалтерський облік (загальна теорія)”

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК (ЗАГАЛЬНА ТЕОРІЯ):

1 СЕМЕСТР:

Модуль 1. Первинне відображення облікової інформації

Змістовний модуль 1. Первинне відображення в обліку господарських операцій та облік господарських процесів

ТЕМА 1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку

Оцінка як засіб одержання вартісних показників та їх роль в бухгалтерському обліку. Оцінка господарських засобів. Порядок оцінки активів підприємства.

Калькуляція як засіб розрахунків собівартості придбаних матеріальних цінностей, виготовленої продукції та виконання робіт. Методи калькуляції.

Взаємозв'язок між калькуляцією та оцінкою.

ТЕМА 2. Облік господарської діяльності підприємства

Процес створення підприємства – початок обліку операцій. Поняття процедури бухгалтерського обліку. Види діяльності підприємства та порядок відображення їх в обліку. Поняття процесів господарської діяльності. Поняття об'єктів бухгалтерського обліку, що виникають в процесі постачання, виробництва та реалізації. Облік операцій з реорганізації і ліквідації господарюючих суб'єктів.

Методологічні основи обліку кругообігу засобів, загальна схема їх обліку.

ТЕМА 3. Облік основних господарських процесів

ТЕМА 3.1. Облік процесу постачання.

Основними завданнями обліку процесу придбання. Облік процесу придбання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Облік

основних засобів на рахунку 10 “Основні засоби”. Облік інших необоротних матеріальних активів на рахунку 11 “Інші необоротні матеріальні активи”. Оцінка основних засобів в бухгалтерському обліку. Облік зносу основних засобів на у рахунку 13 “Знос (амортизація) необоротних активів”. Нематеріальні активи, їх склад, оцінка та їх облік процесу придбання на рахунку 12 «Нематеріальні активи» Облік процесу придбання запасів, їх склад та оцінка. Класифікація запасів у бухгалтерському обліку. Склад транспортно-заготівельних витрат (ТЗВ) та їх облік. Оперативний контроль за наявністю матеріальних ресурсів. Методи обліку процесу придбання виробничих запасів та відображення їх собівартості на рахунках бухгалтерського обліку.

ТЕМА 3.2. Облік процесу виробництва та формування собівартості готової продукції

Сутність процесу виробництва. Витрати виробництва, їх класифікація за різними ознаками. Витрати, які формують виробничу собівартість продукції. Облік виробничих витрат на рахунку 23 “Виробництво” та його характеристика. Незавершене виробництво, порядок визначення залишків незавершеного виробництва. Схема відображення на рахунках бухгалтерського обліку процесу виробництва. Види виробництв та рахунки, призначені для їх обліку. Облік витрат обслуговуючих виробництв на рахунку 949 “Інші витрати операційної діяльності”. Аналітичний облік на рахунку 23 “Виробництво” та склад витрат, які формують виробничу собівартість продукції. Загальновиробничі витрати їх склад, розподіл та відображення на рахунках бухгалтерського обліку. Заключний етап обліку витрат і обчислення собівартості одиниці продукції -- калькулювання. Склад і калькуляція витрат на виробництво. Облік виходу готової продукції.

ТЕМА 3.3. Облік процесу реалізації і виявлення фінансових результатів

Основні завдання обліку процесу реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), визначення та облік фінансових результатів. Організація обліку відвантаження та реалізації продукції (товарів, робіт, послуг). Узагальнення інформації про витрати від операційної, інвестиційної та фінансової діяльності підприємства. Характеристика рахунку 90 “Собівартість реалізації”. Склад операційних витрат, які обліковуються на рахунках 92 «Адміністративні результати», 93 «Облік витрат на збут», 94 «Інші операційні витрати». Порядок списання операційних витрат на фінансові результати. Облік доходів, отриманих від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг). Порядок обчислення та сплати ПДВ. Характеристика рахунку 70 “Доходи від реалізації”. Нарахування акцизного збору. Порядок визначення та облік фінансових результатів. Порядок розподілу прибутку та його відображення на рахунках бухгалтерського обліку.

ТЕМА 3.4: Облік процесу ліквідації (реорганізації) підприємства

Законодавчі основи припинення діяльності суб'єктів господарювання. Порядок ліквідації суб'єкта господарювання. Порядок і облік розрахунків з кредиторами і припинення діяльності суб'єкта господарювання.

ТЕМА 4. Облік господарських операцій та фактів позабалансом

Поняття та необхідність ведення позабалансового обліку. Порівняльна характеристика позабалансових і синтетичних рахунків. Порядок відображення операцій на позабалансових рахунках.

Змістовний модуль 2. Організаційно – методичні аспекти ведення обліку на підприємстві

ТЕМА 5. Облікові реєстри, техніка та форми ведення обліку на підприємствах

Облікові реєстри, їх побудова, призначення та класифікація. Способи виправлення помилок в облікових реєстрах. Методика і техніка облікової реєстрації.

Характеристика, основні різновиди форм ведення бухгалтерського обліку в умовах економічних реформ. Спрощена, меморіально-ордерна, журнальна, автоматизована форми бухгалтерського обліку.

ТЕМА 6. Звітність підприємства: порядок складання, надання користувачам, аналіз

Звітність підприємства: сутність, види та роль для господарюючих суб'єктів. Користувачі фінансової звітності. Вимоги до бухгалтерської звітності. Класифікація звітності. Методика складання фінансової звітності на підставі даних бухгалтерського обліку. Класифікація бухгалтерських балансів.

Вимоги до балансу та порядок його складання. Порядок заповнення балансу на підставі даних бухгалтерського обліку. Методика складання Звіту про фінансові результати за даними бухгалтерського обліку. Методика складання Звіту про рух грошових коштів. Методика складання Звіту про власний капітал. Виправлення помилок у звітності. Аналіз звітності.

ТЕМА 7. Національні стандарти та міжнародні аспекти обліку

Порядок регулювання бухгалтерського обліку. Рівні нормативного регулювання бухгалтерського обліку. Структура та зміст Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Національні стандарти бухгалтерського обліку: зміст та призначення. Класифікація стандартів за економічним змістом. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку: сутність, значення та структура.

ТЕМА 8. Організація обліку та облікова політика підприємства

Завдання організації бухгалтерського обліку, відповідальність за його стан. Основні нормативні акти, які регулюють побудову та організацію обліку.

Організаційні форми побудови бухгалтерського обліку на підприємстві: централізація облікового процесу, неповна централізація, децентралізація. Облікова політика підприємства, її суть і значення. Елементи облікової політики підприємства. Права і обов'язки головного бухгалтера.

ТЕМА 9. Бухгалтерський облік як наука і мистецтво

Розвиток наукової облікової думки. Національні системи бухгалтерського обліку та звітності. Фактори, що впливають на особливості створення та функціонування системи бухгалтерського обліку. Класифікація систем

бухгалтерського обліку. Облікові теорії та світові бухгалтерські школи. Сучасні школи в англомовній обліковій думці. Бухгалтерська професія та її майбутнє.

6.2. Структура навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік (загальна теорія)» за галуззю знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 071 «Облік і оподаткування», освітня професійна програма: «Бізнес-консалтинг»

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Первинне відображення та узагальнення облікової інформації												
Змістовний модуль 1. Первинне відображення в обліку господарських операцій та облік господарських процесів												
Тема 1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	8	2		2	-	4	9	1	-		-	8
Тема 2. Облік господарської діяльності підприємства	6	2		2	-	2	7	1	-		-	6
Тема 3. Облік основних господарських процесів												
Тема 3.1. Облік процесу постачання	10	2		2		6	12	1	1			10
Тема 3.2. Облік процесу виробництва	12	4		2	-	6	14	1	1		-	12
Тема 3.3. Облік процесу реалізації і виявлення фінансових результатів	10	2		2		6	10	1	1			8
Тема 3.4. Облік процесу ліквідації (реорганізації) підприємства	6	2		2		2	8	1	1			6
Тема 4. Облік господарських операцій та фактів позабалансом	6	2		2	-	2	4	-	-		-	4
Модульна контроль. робота 1	6	-		2		4						
Разом за змістовим модулем 1	64	16		16	-	32	64	6	4		-	54
Змістовний модуль 2. Організаційно – методичні аспекти ведення обліку на підприємстві												
Тема 5. Облікові реєстри, техніка та форми ведення обліку на підприємствах	14	4		4	-	6	14	2	-		-	12
Тема 6. Звітність підприємства: порядок	14	4		4	-	6	16	2	-		-	14

складання, надання користувачам, аналіз											
Тема 7. Національні стандарти та міжнародні аспекти обліку	6	2		-	4	8	-	-	-	8	
Тема 8. Організація обліку та облікова політика підприємства	10	2	2	-	6	12	2	-	-	10	
Тема 9. Бухгалтерський облік як наука і мистецтво	4	2	-	-	2	6	-	-	-	6	
Модульна контрольна робота 2	8		2		6						
Разом за змістовим модулем 2	56	14	12	-	30	56	6	0	-	50	
Всього за семестр	120	30	28	-	62	128	12	4	-	104	
Усього годин	120	30	28	-	62	120	12	4	-	104	

5. Темі семінарських занять

Семінарські заняття навчальним планом не передбачені.

6.3.1. Темі лабораторних занять для денної форми навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
<i>1-й семестр</i>		
1	Тема 1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	2
2	Тема 2. Облік господарської діяльності підприємства	2
3	Тема 3. Облік основних господарських процесів	-
4	Тема 3.1. Облік процесу постачання	2
5	Тема 3.2. Облік процесу виробництва	2
6	Тема 3.3. Облік процесу реалізації і виявлення фінансових результатів	2
7	Тема 3.4. Облік процесу ліквідації (реорганізації) підприємства	2
8	Тема 4. Облік господарських операцій та фактів позабалансом	2
	Модульна контрольна робота 1	2
	Разом модуль 1	16
9	Тема 5. Облікові регістри, техніка та форми ведення обліку на підприємствах	4
10	Тема 6. Звітність підприємства: порядок складання, надання користувачам, аналіз	4
11	Тема 7. Національні стандарти та міжнародні аспекти обліку	-
12	Тема 8. Організація обліку та облікова політика підприємства	2
13	Тема 9. Бухгалтерський облік як наука і мистецтво	-
	Модульна контрольна робота 2	2
	Разом модуль 2	12
	<i>Всього за 1-й семестр</i>	28
	Всього по курсу	28

6.3.2. Темі практичних занять для заочної форми навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
<i>1-й семестр</i>		
1	Тема 1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	-
2	Тема 2. Облік господарської діяльності підприємства	-
3	Тема 3. Облік основних господарських процесів	

4	Тема 3.1. Облік процесу постачання	1
5	Тема 3.2. Облік процесу виробництва	1
6	Тема 3.3. Облік процесу реалізації і виявлення фінансових результатів	1
7	Тема 3.4. Облік процесу ліквідації (реорганізації) підприємства	1
8	Тема 4. Облік господарських операцій та фактів позабалансом	
	Разом модуль 1	4
9	Тема 5. Облікові регістри, техніка та форми ведення обліку на підприємствах	0
10	Тема 6. Звітність підприємства: порядок складання, надання користувачам, аналіз	0
11	Тема 7. Національні стандарти та міжнародні аспекти обліку	0
12	Тема 8. Організація обліку та облікова політика підприємства	0
13	Тема 9. Бухгалтерський облік як наука і мистецтво	0
	Разом модуль 2	0
<i>Всього за 1-й семестр</i>		4
Всього по курсу		4

Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна	Заочна
<i>1-й семестр</i>			
1	Тема 1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	4	8
2	Тема 2. Облік господарської діяльності підприємства	2	6
3	Тема 3. Облік основних господарських процесів		
4	Тема 3.1. Облік процесу постачання	6	10
5	Тема 3.2. Облік процесу виробництва	6	12
6	Тема 3.3. Облік процесу реалізації і виявлення фінансових результатів	6	8
7	Тема 3.4. Облік процесу ліквідації (реорганізації) підприємства	2	6
8	Тема 3. Облік основних господарських процесів	2	4
9	Тема 4. Облік господарських операцій та фактів позабалансом		
	Модульна контрольна робота 1	4	
	Разом модуль 1	32	54
9	Тема 5. Облікові регістри, техніка та форми ведення обліку на підприємствах	6	12
10	Тема 6. Звітність підприємства: порядок складання, надання користувачам, аналіз	6	14
11	Тема 7. Національні стандарти та міжнародні аспекти обліку	4	8
12	Тема 8. Організація обліку та облікова політика підприємства	6	10
13	Тема 9. Бухгалтерський облік як наука і мистецтво	2	6
	Модульна контрольна робота 2	6	
	Разом модуль 4	30	50
<i>Всього за 1-й семестр</i>		62	104
Всього по курсу		62	104

6.4. Самостійна робота

6.4.1. Індивідуальна робота студентів:

- ✓ виконання індивідуального завдання (реферату);
- ✓ розв'язування розрахункових та тестових завдань.

Виконання індивідуального завдання кожним студентом.

Цей вид робіт спрямований на підготовку презентаційного матеріалу, щодо тем (розділів, питань) самостійного опрацювання (наведені вище).

6.4.2. Самостійна робота також включає:

- опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу;
- вивчення окремих тем питань, що передбачені для самостійного опрацювання; поглиблене вивчення літератури на задану тему та пошук додаткової інформації; підготовка до практичних занять; систематизацію вивченого матеріалу перед екзаменом;
- опрацювання та підготовку огляду опублікованих у фахових та інших виданнях статей;
- переклад іноземних джерел встановленої тематики; розроблення мультимедійних презентацій тощо.

6.4.3. Перелік тем для самостійної роботи студента:

1. Оцінка як засіб одержання вартісних показників та їх роль в бухгалтерському обліку. Оцінка господарських засобів.
2. Порядок оцінки активів підприємства.
3. Калькуляція як засіб розрахунків собівартості придбаних матеріальних цінностей, виготовленої продукції та виконання робіт.
4. Облік процесу створення підприємства – початок обліку операцій.
5. Облік процесу постачання.
6. Облік використання засобів праці.
7. Облік заробітної плати.
8. Облік процесу виробництва. Склад і калькуляція витрат на виробництво.
9. Облік процесу реалізації, визначення та облік фінансових результатів.
10. Облік господарських операцій та фактів поза балансом
11. Облікові реєстри, їх побудова, призначення та класифікація.
12. Способи виправлення помилок в облікових реєстрах.
13. Характеристика, основні різновиди форм ведення бухгалтерського обліку в умовах економічних реформ.
14. Звітність підприємства: сутність, види та роль для господарюючих суб'єктів. Користувачі фінансової звітності.
15. Вимоги до бухгалтерської звітності та класифікація звітності.
16. Вимоги до балансу та порядок його складання. Порядок заповнення балансу на підставі даних бухгалтерського обліку.
17. Методика складання Звіту про фінансові результати за даними бухгалтерського обліку.

- 18.Методика складання Звіту про рух грошових коштів.
- 19.Методика складання Звіту про власний капітал.
- 20.Виправлення помилок у звітності.
- 21.Порядок регулювання бухгалтерського обліку. Рівні нормативного регулювання бухгалтерського обліку.
- 22.Структура та зміст Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та його наступних змін.
- 23.Національні стандарти бухгалтерського обліку :зміст та призначення. Класифікація стандартів за економічним змістом.
- 24.Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку: сутність, значення та структура.
- 25.Завдання організації бухгалтерського обліку, відповідальність за його стан.
- 26.Основні нормативні акти, які регулюють побудову та організацію обліку.
- 27.Організаційні форми побудови бухгалтерського обліку на підприємстві: централізація облікового процесу, неповна централізація, децентралізація.
- 28.Облікова політика підприємства, її суть і значення. Елементи облікової політики підприємства.
- 29.Права і обов'язки головного бухгалтера.
- 30.Розвиток наукової облікової думки.
- 31.Національні системи бухгалтерського обліку та звітності. Фактори, що впливають на особливості створення та функціонування системи бухгалтерського обліку. К
- 32.Класифікація систем бухгалтерського обліку.
- 33.Облікові теорії та світові бухгалтерські школи.

7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ:

Основна:

1. Закон України від 16.07.99 року № 996-XIV „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”: [Електронний ресурс].- Режим доступу до докум.: [http //www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua).
2. Закон України Про внесення змін до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" (щодо удосконалення деяких положень) від 05.10.2021 р. №2164–УІІ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>
3. Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства фінансів України з бухгалтерського обліку, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 29.09.2020 року № 588: [Електронний ресурс].- Режим доступу до докум.: [http //www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua)
4. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств та організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 року № 291: [Електронний ресурс].- Режим доступу до докум.: [http //www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua).
5. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств та організацій, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 року № 291: [Електронний ресурс].- Режим доступу до докум.: [http //www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua).
6. Порядок подання фінансової звітності, затверджений постановою кабінету Міністрів України від 28.02.2000 року № 419, зі змінами і доповненнями: [Електронний ресурс].- Режим доступу до докум.: [http //www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua).

7. Остап'юк М.Я. Історія бухгалтерського обліку: Навч. посіб. – 2-ге вид., перероб. і доповнене.// М.Я. Остап'юк М.Я., М.Р. Лучко М.Р., Й.Я. Даньків Й.Я. – К.: Знання, 2009. -- 278 с.
8. Даньків Й.Я., Остап'юк М.Я. Бухгалтерський облік: Підручник// Й.Я. Даньків М.Я., . Остап'юк. - К:Знання, 2007, 469 с.
9. Бутинець Ф.Ф. Історія бухгалтерського обліку: В 2-х частинах: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.060106 „Облік і аудит”. – Житомир: ПП ”Рута”, 2001.
10. Даньків Й.Я., Лучко М.Р., Остап'юк М.Я. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посіб.. -- Ужгород: Ужгород. націон. ун-т, 2001.- 140 с.
11. Даньків Й.Я., Лучко М.Р., Остап'юк М.Я.Стандартизація обліку і аудиту: Навч. посіб.— К.: Знання, 2004.- 310 с.
12. Даньків Й.Я., Лучко М.Р., Остап'юк М.Я.Стандартизація обліку і аудиту: Навч. посіб.—2-е вид., випр. і доп. – К.: Знання, 2006.- 350 с.
13. Даньків Й.Я., Лучко М.Р., Остап'юк М.Я.Бухгалтерський облік у галузях економіки: Навч. посіб.—2-е вид., випр. і доп. – К.: Знання, 2005.- 229 с.
14. Кужельний М.В., Лінник В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник.-К.: КНЕУ, 2001.- 334с.
15. Лучко М.Р., Остап'юк М.Я., Даньків Й.Я. та ін.. Фінансовий облік: первинна документація та облікова реєстрація: Навч. посіб. -- К.: Знання, 2005. – 319 с.
16. Остап'юк М.Я., Лучко М.Р., Даньків Й.Я. Історія бухгалтерського обліку: Навч. посіб. – К.: Знання, 2010. – 276 с.
17. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку. [підручник]/ В.Г. Швець – К.: Знання, 2010. – 447с.
18. Даньків Й.Я., Остап'юк М.Я. Історичні нариси обліково-правової культури: Європа і Україна (від зародження до наших днів): монографія / Й.Я.Даньків, М.Я.Остап'юк. - Ужгород: Вид-во УжНУ «Говерла», 2015. - 160 с. ISBN 978-966-2095-98-2.
19. Даньків Й.Я., Лучко М.Р., Остап'юк М.Я. Теорія бухгалтерського обліку (історичні та методологічні аспекти): Монографія.. --Ужгород: УЖДУ, 1998.- 168 с.
- 20.

Даньків Й.Я. Вибрані наукові статті та тези з історії бухгалтерського обліку:

1. Даньків Й.Я. Зарубіжний досвід: класифікація моделей бухгалтерського обліку / Й.Я. Даньків, Т. М. Мигалина // Проблеми економічного та соціального розвитку регіону і практика наукового експерименту: Наук.-техн. збір. Випуск № 14. -Київ-Ужгород: Закарпатська облрада НТО, 1998. - С.109– 113.
2. Даньків Й.Я. Світовий економічний розвиток та його вплив на реформування системи бухгалтерського обліку в Україні / Й.Я. Даньків // Науковий вісник Ужгородського університету: Серія “Економіка”. - Випуск 6. - Ужгород, 2000. – С.206-208. ISSN 0869-0782.
3. Даньків Й.Я. Бухгалтерський облік в Україні на шляху входження до Європейської спільноти / Й.Я. Даньків // Науковий збірник статей Пряшівського університету (Словаччина): “Človek v suradniciach multidimenzionalnej spoločnosti. - Prešov: ManaCon, 2001. – С.188-191.
4. Остап'юк М.Я. Методичні аспекти регулювання бухгалтерського обліку та бухгалтерських систем в Україні /М.Я. Остап'юк, Й.Я. Даньків // Науковий вісник Житомирського інженерно-технологічного інституту. - Випуск 13, - Житомир, 2001, С.37-42.
5. Даньків Й.Я. Особливості бухгалтерського обліку за умов формування ринкової економіки України / Й.Я. Даньків, С.Р. Матейко. - Науковий вісник Ужгородського університету. - Серія: Економіка. - Випуск 11- Ужгород: 2002. - С.162-165. ISSN: 0869-0782.
6. Остап'юк М.Я. Подвійна бухгалтерія та нариси з історії становлення обліково-правової культури України / М.Я. Остап'юк, М.Р. Лучко, Й.Я. Даньків //Науковий вісник Ужгородського університету. Серія: Економіка. - Випуск 14. - Ужгород, 2004. – С.190-195. ISSN: 0869-0782.
7. Даньків Й.Я. Становлення національної системи бухгалтерського обліку в Україні на основі

- його гармонізації та стандартизації / Й.Я. Даньків // Науковий вісник Ужгородського університету. Серія: Економіка. - Випуск 15. - Ужгород, 2004. –С.152-156. ISSN: 0869-0782.
8. Даньків Й.Я. Історичні аспекти становлення і розвитку бухгалтерської науки в Україні кінця ХУІІІ і початку ХХІ століть / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк. - Науковий вісник Житомирського державного технологічного університету. Серія "Економічні науки". 1(47). - Житомир: ЖДТУ. – 2009, №1(47). – С.86 -93.
 9. Даньків Й.Я. Еволюція бухгалтерського обліку / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк // *Ekonomiczne Relacje w Unii Europejskiej. Wybrane Zagadnienia.* –Zielona Gora (Польща), 2009. – Р. 303-309.
 10. Даньків Й.Я. Історичний розвиток основних форм бухгалтерського обліку / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк // *Ekonomiczne Relacje w Unii Europejskiej. Wybrane Zagadnienia.* – Zielona Gora (Польща), 2009. – Р. 319-327.
 11. Даньків Й.Я. До питання виникнення подвійної бухгалтерії та її експансію / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк. - Бухгалтерський облік і аудит - № 3 – 2010. – С.13-18.
 12. Даньків Й.Я. Історія становлення обліково-правової культури України / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк // Бухгалтерський облік і аудит - № 6 – 2010. – С.34-39.
 13. Даньків Й.Я. Бухгалтерський облік в Україні ХУІ. –ХУІІІ ст., Конституція Пилипа Орлика / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк. - Науковий вісник УжНУ. Серія: Економіка. Вид-во Ужгородського університету. – 2010, № 32. - С.260-263. ISSN: 0869-0782.
 14. Даньків Й.Я. Від зародження облікової культури до експансії подвійної бухгалтерії / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк, Н.І. Ценклер. - Вісник Житомирського державного технологічного університету/ Економічні науки.- Житомир,2012, № 3(61) . – С. 260-263.
 15. Даньків Й.Я. Господарство і облік в Західній Україні від княжої доби до советської окупації(короткий історичний ескурс) / Й.Я. Даньків, М.Я.Остап'юк, І.П. Шинкар // Бухгалтерський облік, аналіз та аудит: проблеми теорії, методології, організації: Збірник наук. праць. – К.: Типографія «Інтердрук» (Націон. Акад. статистики, обліку та аудиту). - Випуск 2 (13).К.: Типографія «Інтердрук» , 2014. С.33-43.
 16. Даньків Й.Я. Раймонд де Рувер про виникнення подвійної бухгалтерії (реалії та сумніви)/ Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк // Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу: між нар. зб. наук. пр. -- Випуск 2 (32) –Житомир: ЖДТУ,2015. – С. 153-162. ISSN 1994-1749.
 17. Даньків Й.Я. Бухгалтерський облік як споконвічна народна наука і підгрунття економіки (до 520-річчя публікації першої книги по бухгалтерському обліку) / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк, В.М. Панасюк. - Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету // Серія: Економіка і менеджмент. - К.: Міжнарод. гуманітар. ун-т (м. Одеса). - №10. - 2015. - С. 272 - 275.
 18. Даньків Й.Я. Італійський вплив та особливості обліку в інших країнах Європи в середні віки / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк // Науковий вісник Ужгородського університету. Серія : Економіка. Вип. 2(46). – Ужгород, 2015. – С. 345-350. ISSN 2409-6857.
 19. Даньків Й.Я. Лука Пачіолі (Пачіоло) - основоположник бухгалтерської науки (до 570 річчя з дня народження і 500 річчя з дня смерті) / Й.Я. Даньків, М.Я. Остап'юк, С.В. Долинський. - Бухгалтерський облік і аудит - № 7- 2015. - С.3-7.

14. Інформаційні ресурси

Бібліографічні описи, Інтернет адреси ЗМ, періодичні видання:

«Бухгалтерський облік і аудит», «Баланс», «Галицькі контракти», «Все про бухгалтерський облік», «Вісник податкової служби», «Дебет - кредит», «Оплата праці», «Комп'ютерна бухгалтерія».

1. <http://www.me.gov.ua> – Сайт Міністерства економіки України.
2. <http://sts.gov.ua>– Офіційний сайт Державної податкової служби України.
3. <http://www.ukrstat.gov.ua> – Сайт Державного комітету статистики України.
4. [www.http//bank.24.ru/info-glossary](http://bank.24.ru/info-glossary) – словник економічних термінів.

5. <http://zakon.rada.gov.ua> – Офіційний сайт «Законодавство України».
6. www.kmu.gov.ua/ – Урядовий портал (сайт Кабінету Міністрів України)
7. <http://www.balance.ua/ua/> - Сайт журналу «Баланс».
8. <http://dtkr.com.ua> - Сайт журналу «Дебет Кредит».
9. <http://www.vobu.com.ua/> - Сайт журналу «Все про бухгалтерський облік».
10. <http://www.profiwins.com.ua/> - Сайт організації «Профі Вінс»
11. <https://e-learn.uzhnu.edu.ua/course/view.php?id=2351> (Сайт електронного навчання Ужгородського національного університету)

Email: yosyp.dankiv@uzhnu.edu.ua .

МІЖНАРОДНІ СТАНДАРТИ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

- [МСФЗ 1. Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності](#)
- [МСФЗ 2. Платіж на основі акцій](#)
- [МСФЗ 3. Об'єднання бізнесу](#)
- [МСФЗ 4. Страхові контракти](#)
- [МСФЗ 5. Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність](#)
- [МСФЗ 6. Розвідка та оцінка запасів корисних копалин](#)
- [МСФЗ 7. Фінансові інструменти: розкриття інформації](#)
- [МСФЗ 8. Операційні сегменти](#)
- [МСФЗ 9. Фінансові інструменти](#)
- [МСФЗ 10. Консолідована фінансова звітність](#)
- [МСФЗ 11. Спільна діяльність](#)
- [МСФЗ 12. Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання](#)
- [МСФЗ 13. Оцінка справедливої вартості](#)
- [МСФЗ для МСП. Міжнародний стандарт фінансової звітності для малих та середніх підприємств](#)

МІЖНАРОДНІ СТАНДАРТИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

- [МСБО 1. Подання фінансової звітності](#)
- [МСБО 2. Запаси](#)
- [МСБО 7. Звіт про рух грошових коштів](#)
- [МСБО 8. Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки](#)
- [МСБО 10. Події після звітного періоду](#)
- [МСБО 11. Будівельні контракти](#)
- [МСБО 12. Податки на прибуток](#)
- [МСБО 16. Основні засоби](#)
- [МСБО 17. Оренда](#)
- [МСБО 18. Дохід](#)
- [МСБО 19. Виплати працівникам](#)
- [МСБО 20. Облік державних грантів і розкриття інформації про державну допомогу](#)
- [МСБО 21. Вплив змін валютних курсів](#)
- [МСБО 23. Витрати на позики](#)
- [МСБО 24. Розкриття інформації про зв'язані сторони](#)

- [МСБО 26. Облік та звітність щодо програм пенсійного забезпечення](#)
- [МСБО 27. Консолідована та окрема фінансова звітність](#)
- [МСБО 28. Інвестиції в асоційовані підприємства](#)
- [МСБО 29. Фінансова звітність в умовах гіперінфляції](#)
- [МСБО 31. Частки у спільних підприємствах](#)
- [МСБО 32. Фінансові інструменти: подання](#)
- [МСБО 33. Прибуток на акцію](#)
- [МСБО 34. Проміжна фінансова звітність](#)
- [МСБО 36. Зменшення корисності активів](#)
- [МСБО 37. Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи](#)
- [МСБО 38. Нематеріальні активи](#)
- [МСБО 39. Фінансові інструменти: визнання та оцінка](#)
- [МСБО 40. Інвестиційна нерухомість](#)
- [МСБО 41 Сільське господарство](#)

НАЦІОНАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ (СТАНДАРТИ) БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ В УКРАЇНІ

(Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства фінансів України з бухгалтерського обліку, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 29.09.2020 року № 588: [Електронний ресурс].- Режим доступу до докум.: [http //www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua)):

- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 2 "Консолідована фінансова звітність"](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 6 "Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах"](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби"](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 8 "Нематеріальні активи"](#)
- 19.11.2020. [Положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 9 "Запаси" 38408 0](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 10 "Дебіторська заборгованість"](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 11 "Зобов'язання"](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 12 "Фінансові інвестиції"](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 13 "Фінансові інструменти"](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 14 "Оренда"](#)
- 19.11.2020. [Національне положення \(стандарт\) бухгалтерського обліку 15 "Дохід"](#)

- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 "Витрати"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 "Податок на прибуток"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 18 "Будівельні контракти"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19 "Об'єднання підприємств"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 21 "Вплив змін валютних курсів"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 22 "Вплив інфляції"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 23 "Розкриття інформації щодо пов'язаних сторін"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 24 "Прибуток на акцію"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 "Спрощена фінансова звітність"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 "Виплати працівникам"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27 "Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність" 6393 0
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 "Зменшення корисності активів"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29 "Фінансова звітність за сегментами"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 30 "Біологічні активи"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 31 "Фінансові витрати"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32 "Інвестиційна нерухомість"
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 33 «Витрати на розвідку запасів корисних копалин»
- 19.11.2020. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 34 «Платіж на основі акцій»