


ПОГОДЖЕНО

Голова Первинної профспілкової організації УжНУ


Суран Т.І.
21 квітня 2021 р.

Голова Первинної профспілкової організації студентів ДВНЗ «УжНУ»


Баран О.
21 квітня 2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»

Протокол № 5 від 22.04.2021 р.

Голова Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»


проф. Смолянко В.І.
УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»
№ 121/01-04 від 22.04.2021 р.



ПОЛОЖЕННЯ

про Дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»

1. Загальні положення

1.1. Положення про Дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – Дільнична виборча комісія) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти (далі – Методичні рекомендації), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 року № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

1.2. Дільнична виборча комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», іншими законами та підзаконними нормативно-правовими актами з урахуванням Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 року № 726, Статутом Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», Положенням про вибори ректора Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» та цим Положенням.

1.3. Діяльність Дільничних виборчих комісій координує Організаційний комітет з проведення виборів ректора Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – Організаційний комітет) та Головна виборча комісія з проведення виборів ректора Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – Головна виборча комісія). Дільнична виборча комісія в межах компетенції співпрацює з адміністрацією та посадовими особами Державного вищого навчального закладу

«Ужгородський національний університет» (далі – Університет), первинними профспілковими організаціями, самоврядними студентськими та іншими громадськими організаціями, засобами масової інформації тощо.

1.4. Основними завданнями Дільничної виборчої комісії є забезпечення таємного та вільного волевиявлення особами, які мають право на участь у виборах ректора Університету; забезпечення проведення на належному організаційному рівні голосування на виборах ректора; організація своєчасного, відкритого та об'єктивного підрахунку голосів; оформлення результатів голосування та надання інформації Головні виборчій комісії.

1.5. Будь-яким особам, незалежно від їх статусу і повноважень, забороняється втручатися в діяльність Дільничної виборчої комісії.

1.6. Жоден орган або посадова особа (крім членів Дільничної виборчої комісії) в Університеті не можуть діяти від імені Дільничної виборчої комісії, дублювати чи виконувати її функції.

1.7. Ректор Університету забезпечує належні умови для роботи Дільничної виборчої комісії, надає інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на неї завдань. Ректор Університету зобов'язаний надати Дільничній виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, а також забезпечити наявність у таких приміщеннях засобів зв'язку, оргтехніки, інших умов.

2. Формування складу Дільничної виборчої комісії

2.1. Дільничні виборчі комісії створюються, відповідно до створених Організаційним комітетом виборчих дільниць, у структурних підрозділах Університету наказом керівника Університету. Склад Дільничної виборчої комісії затверджується наказом ректора Університету.

2.2. Загальна кількість членів Дільничної виборчої комісії має становити не менше 5 осіб.

2.3. До складу Дільничної виборчої комісії можуть бути включені штатні працівники Університету, докторанти, аспіранти та студенти денної форми навчання, які користуються авторитетом серед працівників та студентів. Кандидат на посаду ректора Університету не може бути членом Дільничної виборчої комісії. Одна і та сама особа одночасно може бути членом лише Організаційного комітету, або Головної виборчої комісії, або Дільничної виборчої комісії.

2.4. Особи, які є членами Дільничних виборчих комісій, реалізують свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи, зі збереженням за ними заробітної плати.

2.5. Дільничні виборчі комісії набувають своїх повноважень з моменту видання наказу ректора Університету про їх утворення. Повноваження членів Дільничних виборчих комісій припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Університету та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

2.6. На першому засіданні Дільнична виборча комісія обирає зі свого складу голову, заступника та секретаря.

2.7. У випадках дострокового припинення повноважень членів

Дільничної виборчої комісії (звільнення з роботи; відрахування зі складу студентів, аспірантів чи докторантів; смерті; власної заяви тощо), на місце вибулого (вибулих) до складу Дільничної виборчої комісії наказом по Університету може бути введена необхідна кількість осіб, які відповідають вимогам цього Положення.

3. Повноваження Дільничної виборчої комісії

3.1. До повноважень Дільничної виборчої комісії *на етапі підготовки виборів* відносяться:

- підтримання постійного контакту та взаємодії з Організаційним комітетом та Головною виборчою комісією з усіх питань, пов'язаних з підготовкою та проведенням виборів ректора;
- своєчасне отримання від Головної виборчої комісії списку кандидатів з фіксуванням факту отримання списку у протоколі засідання Дільничної виборчої комісії;
- своєчасне отримання від Головної виборчої комісії відповідних списків осіб, які мають право брати участь у виборах ректора у відокремлених структурних підрозділах Університету;
- розміщення інформації про зняття кандидатом на посаду ректора своєї кандидатури на інформаційних стендах, стендах виборчих дільниць;
- забезпечення підготовки приміщення для проведення голосування відповідно до встановлених вимог;
- забезпечення збереження бюлетенів для голосування у приміщенні Дільничної виборчої комісії в закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів виключно голови комісії, а також його заступника або секретаря.

3.2. До повноважень Дільничної виборчої комісії *на етапі проведення виборів* відносяться:

- організація проведення голосування та підтримання належного порядку у відповідному приміщенні для голосування;
- організація виборчого процесу на виборчій дільниці в день голосування з дотриманням вимог протиепідемічних обмежень, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами);
- забезпечення голосування у день виборів з 9 (дев'ятої) до 15 (п'ятнадцятої) години без перерв;
- проведення підготовчого засідання не пізніше, як за годину до початку голосування. На початку засідання всі присутні оглядають стрічку, якою було опечатано сейф (металеву шафу), де зберігаються бюлетені;
- відкриття головою Дільничної виборчої комісії у присутності членів Дільничної виборчої комісії не раніше, ніж за 40 хвилин до початку виборів сейфу (металевої шафи) з бюлетенями та оголошення їх кількості;
- надання головою Дільничної виборчої комісії перед початком голосування членам Дільничної виборчої комісії, присутнім кандидатам на

посаду ректора Університету, а також спостерігачам для огляду усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;

- передача головою Дільничної виборчої комісії необхідної кількості бюлетенів для голосування членам Дільничної виборчої комісії. Члени комісії засвідчують отримання бюлетенів, проставляючи підпис у відомості, та забезпечують їх збереження і дотримання встановленого порядку їх видачі. Жодного бюлетеня у сейфі залишатися не може;

- передача головою Дільничної виборчої комісії членам Дільничної виборчої комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, списків виборців. Відповідні члени Дільничної виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання;

- видача бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу, або студентського квитка (для студентів Університету). Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні;

- надання головою Дільничної виборчої комісії дозволу особі, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, скористатися допомогою іншої особи (крім членів виборчої комісії, кандидатів на посаду ректора Університету, а також спостерігачів);

- забезпечення дотримання в приміщенні відповідної виборчої дільниці заборони щодо вимоги або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення;

- контроль за використанням у відповідності до встановлених вимог відеозасобів при здійсненні голосування і підрахунку голосів;

- періодична перевірка членами Дільничної виборчої комісії наявності у кабiнах для таємного голосування належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня шляхом огляду цих кабiн у момент відсутності в них виборців;

- розгляд звернень від працівників та студентів, кандидатів, їх спостерігачів, громадських спостерігачів, представників ЗМІ, у тому числі тих, які не встигли завчасно звернутися з приводу акредитації, та прийняття відповідних обґрунтованих рішень;

- сприяння кандидатам на посаду ректора, спостерігачам, громадським спостерігачам та представникам ЗМІ у реалізації їх повноважень;

- забезпечення протиепідемічних заходів у частині дотримання вимог щодо перебування на дільниці обмеженої кількості осіб;

- закриття приміщення для голосування о 15.00.

3.3. До повноважень Дільничної виборчої комісії *на етапі підрахунку голосів* відносяться:

- забезпечення права членів Дільничної виборчої комісії, представника Міністерства освіти і науки, кандидатів на посаду ректора, спостерігачів та громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом, бути присутніми під час підрахунку голосів;

- забезпечення після закінчення голосування негайного початку підрахунку голосів;

– підрахунок загальної кількості виданих для голосування бюлетенів згідно з відомостями видачі. Члени комісії повертають невикористані бюлетені, кількість яких підраховується. Невикористані бюлетені погашаються шляхом відрізання правого нижнього кута, поміщаються в окремий пакет, який підписується, запечатується та посвідчується підписами голови та секретаря Дільничної виборчої комісії;

– перевірка цілісності пломб та печаток на скриньках для голосування та їх почергове відкривання. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Дільничної виборчої комісії;

– підрахунок кількості бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох сторін прізвища та ініціали кандидатів. Okремо виготовляються таблички з написом «Недійсні» та, у разі наявності кількох кандидатів на посаду ректора, «Не підтримую жодного кандидата». У випадку, якщо члени Дільничної виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо змісту бюлетеня, Дільнична виборча комісія вирішує питання шляхом голосування;

– визнання бюлетеня для голосування недійсним у випадках, якщо у бюлетені зроблено позначку більше, ніж за одного кандидата, або не зроблено жодної позначки, або на зворотній стороні бюлетеню відсутні підписи голови та секретаря Головної виборчої комісії, що виготовляла бюлетені, або бюлетень невстановленої форми, або неможливо з інших причин встановити результат волевиявлення;

– підрахунок кількості бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На обґрунтовану вимогу члена Дільничної виборчої комісії, кандидата на посаду ректора чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Дільничної виборчої комісії і підлягають включенню секретарем до протоколу про результати голосування;

– перевірка, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, сумарній кількості бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування;

– складання протоколу про підрахунок голосів на виборчій дільниці у двох примірниках. У рядку «місце проведення» вказується номер виборчої дільниці, номери аудиторії та корпусу, де проводились вибори, та назва структурного підрозділу Університету. Копії протоколу, за вимогою, надаються кожному члену Дільничної виборчої комісії, кандидатам на посаду ректора Університету та спостерігачам;

– підписання кожного примірника протоколу головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Дільничної виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член Дільничної виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається. Відмова члена Дільничної виборчої комісії від підписання протоколу з будь-яких причин є необґрунтованою і не може слугувати підставою для оскарження результатів виборів;

– передача протоколів про підрахунок голосів та усіх заяв і скарг, поданих кандидатами на посаду ректора Університету, спостерігачами, а також рішень, прийнятих за результатами їх розгляду, та інших документів Дільничної виборчої комісії Головної виборчої комісії.

4. Організація роботи Дільничної виборчої комісії

4.1. Основною формою роботи Дільничної виборчої комісії є засідання, які проводяться відповідно до плану засідань або за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова Дільничної виборчої комісії.

4.2. Члени Дільничної виборчої комісії зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами Дільничної виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

4.3. Засідання Дільничної виборчої комісії вважається легітимним, якщо у ньому взяли участь більше половини її членів.

4.4. Засідання проводить голова Дільничної виборчої комісії, а в разі його відсутності – заступник голови.

4.5. Рішення Дільничної виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують головуючий та секретар Дільничної виборчої комісії. У випадку рівного розподілу голосів приймається рішення, за яке проголосував головуючий на засіданні Дільничної виборчої комісії.

4.6. Рішення Дільничної виборчої комісії підлягає оприлюдненню на офіційних інформаційних ресурсах Університету та доведенню до відома працівників і студентів Університету.

4.7. Організацію роботи Дільничної виборчої комісії та розподіл функціональних обов'язків між її членами здійснює голова Дільничної виборчої комісії.

4.8. Організаційно-технічне забезпечення засідань Дільничної виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Дільничної виборчої комісії.