

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА АДМІНІСТРАТИВНОГО, ФІНАНСОВОГО ТА
ІНФОРМАЦІЙНОГО ПРАВА

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан юридичного факультету

Я.В. Лазур

2020 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПРЕВЕНТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІЦІЇ

| | |
|---------------------|-----------------------------------|
| Рівень вищої освіти | магістр правоохоронної діяльності |
| Галузь знань | 26 «Цивільна безпека» |
| Спеціальність | 262 «Правоохоронна діяльність» |
| Освітня програма | Правоохоронна діяльність |
| Статус дисципліни | вибіркова |
| Мова навчання | українська |

Робоча програма навчальної дисципліни «превентивна діяльність поліції» для здобувачів вищої освіти галузі знань 26 «Цивільна безпека» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» освітньої програми «Правоохоронна діяльність».

Розробники:

Дьордяй Володимир Іванович к.ю.н., доцент кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права;

Герич Анатолій Йосипович к.ю.н., викладач кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Протокол № 10 від 24 червня 2020 року

Завідувач кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права

 **Карабін Т.О.**

Схвалено навчально-методичною комісією юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Протокол № 1 від 27 серпня 2020 року

Голова науково-методичної комісії

 **Булеца С.Б.**

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| Найменування показників | Розподіл годин за навчальним планом | |
|--|--|-----------------------|
| | Денна форма Навчання | Заочна форма навчання |
| Кількість кредитів ЄКТС – 4,0 | Рік підготовки: | |
| Загальна кількість годин – 120 | 1 | 1 |
| Кількість модулів – 2 | Семестр: | |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи здобувача вищої освіти – 4 | 2 | 2 |
| | Лекції: | |
| | 20 | 14 |
| | Практичні заняття: | |
| | 22 | - |
| Вид підсумкового контролю: залік | Самостійна робота: | |
| | 78 | 106 |
| Форма підсумкового контролю: усна | | |

2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Зміст навчальної дисципліни становлять основні положення законодавства України, що регулюють адміністративну діяльність підрозділів превентивної діяльності; види заходів адміністративного впливу, які застосовуються підрозділами превентивної діяльності під час виконання завдань з охорони публічного порядку; а також висвітлення основних напрямків реформування та удосконалення діяльності підрозділів превентивної діяльності у сучасний період.

Мета навчальної дисципліни полягає у формуванні теоретичних знань та практичних навичок щодо правового регулювання суспільних відносин, які складаються в процесі здійснення превентивної діяльності органів Національної поліції України.

На вивчення навчальної дисципліни «Превентивна діяльність поліції» заплановано 90 годин 3 кредити ECTS.

Відповідно до освітньої програми «Правоохоронна діяльність», вивчення дисципліни «Превентивна діяльність поліції» (ВК 4.2) сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

Інтегральна компетентність (ІК). Здатність і готовність особи розв'язувати комплексні задачі і проблеми у галузі правоохоронної діяльності, охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, забезпечення публічної безпеки і порядку під час практичної роботи, або в процесі навчання, що передбачають застосування теорій та методів правоохоронної діяльності, системного аналізу та планування операцій, прогнозування, оптимізації та прийняття рішень і характеризується комплексністю та невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК, згідно ОПП):

ЗК 5 Здатність самостійно здобувати знання, використовуючи різні джерела інформації.

ЗК 8 Концептуальне і нормативне розуміння сутності верховенства права як однієї з основоположних цінностей демократичної держави. Здатність застосовувати принципи верховенства права, в тому числі, у ситуаціях законодавчої невизначеності.

ЗК 10 Здатність здійснювати превентивну та профілактичну діяльність, спрямовану на запобігання вчиненню правопорушень та аналізувати причини та умови, що сприяють вчиненню правопорушень.

Фахові компетентності спеціальності (ФК, згідно ОПП):

ФК 1 Уміння застосовувати набуті знання, вміння й навички на практиці, здатність брати участь у розробленні та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.

ФК 5 Здатність викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному й методичному рівні, впроваджувати інноваційні технології, методи і засоби навчання.

ФК 12 Вміти складати професійну документацію, необхідну для здійснення правоохоронної та інших видів діяльності.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Превентивна діяльність поліції» вивчається на 1 році навчання у 2 семестрі другого (магістерського) освітнього рівня і, відповідно, до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми «Правоохоронна діяльність» опанування дисципліни потребує попереднього вивчення освітніх компонентів у межах зазначеної освітньої програми, зокрема:

ОК 5 Організаційно-правові засади запобігання та протидії корупції;

ОК 6 Проблеми кваліфікації кримінальних проступків;

ОК 10 Актуальні аспекти національної безпеки;

ВК 5.1 Інформаційне право;

ВК 6.2 Особливості кваліфікації корупційних злочинів.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Превентивна діяльність поліції», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

| Програмні результати навчання | Шифр ПРН |
|--|-----------------|
| Володіти навичками публічних виступів, дискусій, проведення занять. | ПРН 1 |
| Вміти розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності. | ПРН 8 |
| Використовувати знання та вміння для надання кваліфікованих юридичних висновків й консультацій в конкретних сферах юридичної діяльності. | ПРН 9 |
| Здійснювати наукові дослідження в галузі правоохоронної діяльності. | ПРН 10 |
| Вміти використовувати, для професійної діяльності, наявні та доступні інформаційні бази даних, вміти критично аналізувати інформацію, що міститься в них та оцінювати її. | ПРН 22 |

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Превентивна діяльність поліції»:

| Очікувані результати навчання з дисципліни | Шифр ПРН |
|---|-----------------|
| Оволодіння навичками наукових та дискусій професійного характеру по тематиці правового регулювання превентивної діяльності поліції. | ПРН 1 |
| Оволодіння знаннями щодо проведення занять з навчальної дисципліни «Превентивна діяльність поліції». | ПРН 1 |
| Вміння кваліфіковано формувати документи, що стосуються | ПРН 8 |

| | |
|--|--------|
| здійснення превентивної діяльності поліції. | |
| Здатність аналізувати, правильно застосовувати та тлумачити законодавство, що регулює превентивну діяльність поліції. | ПРН 8 |
| Оволодіння навиками надання кваліфікованих юридичних висновків й консультацій щодо превентивної діяльності поліції. | ПРН 9 |
| Робити узагальнення практики здійснення превентивної діяльності поліції, проводити дослідження щодо можливих напрямків необхідного удосконалення його правового регулювання. | ПРН 10 |
| Знати та вміти використовувати інформацію для професійної діяльності у сфері здійснення превентивної діяльності поліції доступних баз даних. | ПРН 22 |
| Оволодіння навичками аналізу та критичного оцінювання інформації, що міститься у інформаційних базах даних для цілей професійної діяльності. | ПРН 22 |

5.ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Форми і методи навчання

Основними видами навчальних занять є: лекція, практичне заняття.

Види навчальних занять проводяться у таких формах: пояснення, інструктаж, розповідь, бесіда, навчальна дискусія, навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, дослідницький, частково-пошуковий, робота в малих групах тощо.

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни «Превентивна діяльність поліції» є усні відповіді та виконання завдань на практичних заняттях, модульні контрольні роботи, залік.

Форми контролю, критерії та методи оцінювання результатів навчання

Форми поточного контролю: усні відповіді на практичних заняттях, вирішення поставлених завдань, написання та захист рефератів.

Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь).

Форми підсумкового семестрового контролю: залік (усна відповідь).

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

| Поточне оцінювання та самостійна робота | | | | | | Підготовка реферату | Модульна контрольна робота | Сума |
|--|----|----|----|----|----|----------------------------|-----------------------------------|-------------|
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | 10 | 50 | 100 |
| 6 | 6 | 6 | 10 | 6 | 6 | | | |

T1, T2 ... – теми

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 2)

| Поточне оцінювання та самостійна робота | | | | | | Підготовка реферату | Модульна контрольна робота | Сума |
|---|----|----|-----|-----|-----|---------------------|----------------------------|------|
| T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | 10 | 50 | 100 |
| 10 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | | |

T7, T8 ... – теми

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

| Вид діяльності здобувача вищої освіти | Модуль 1 | | Модуль 2 | |
|---------------------------------------|-----------|---------------------------------------|-----------|---------------------------------------|
| | Кількість | Максимальна кількість балів (сумарна) | Кількість | Максимальна кількість балів (сумарна) |
| Практичні | 6 | 40 | 6 | 40 |
| Реферат | 1 | 10 | 1 | 10 |
| Модульна контрольна робота | 1 | 50 | 1 | 50 |
| Разом | 8 | 100 | 8 | 100 |

Поточний контроль знань здобувачів вищої освіти здійснюється за двома складовими:

- контроль систематичності та активності роботи здобувача упродовж семестру;
- контроль за виконанням модульних завдань.

При контролі систематичності та активності роботи здобувача підлягають оцінці:

- активність на практичних заняттях;
- написання реферату та його захист тощо.

Робота на практичному занятті, зокрема усні відповіді здобувачів вищої освіти оцінюються залежно від складності та обсягу запропонованого викладачем матеріалу та в межах балів зазначених в таблиці розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти.

Максимальна оцінка контролю активності роботи здобувачів вищої освіти на практичних заняттях визначена у таблиці і становить від 6 до 10 балів і є пропорційною відвідуванню та успішності виконання завдань.

Максимальна оцінка за написання та захист реферату становить 10 балів.

Невиконання реферату, а також неявка на його захист оцінюються в 0 балів незалежно від причини невиконання (неявки).

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

Методика оцінювання. Матеріал кожного модуля, який здобувачі вищої освіти повинні засвоїти протягом семестру, виноситься на одну з двох модульних контрольних робіт, що проводяться в кожному семестрі.

Модульна контрольна робота виконується в письмовому вигляді. Сумарна максимальна кількість балів, що виставляється здобувачу вищої освіти за виконання всіх завдань однієї контрольної роботи складає 50 балів, за умови правильного виконання всіх завдань, що виносяться на модульну контрольну роботу.

Невиконана модульна контрольна робота, а також неявка на модульну контрольну роботу оцінюються в 0 балів незалежно від причини невиконання (неявки).

Сумарна оцінка (від 0 до 100 балів) виставляється у відомість модульного контролю. Модуль зараховується, якщо сумарний бал складає не менше 60 балів, і зараховано всі види діяльності здобувача вищої освіти, які є складовими даного модуля.

Здобувач вищої освіти, який не з'явився на модульну контрольну роботу, або ж його модульна оцінка складає від 0 до 34 балів, зобов'язаний скласти (перескласти) модуль до початку підсумкового контролю у строки, визначені викладачем дисципліни та погоджені деканатом факультету.

Критерії оцінювання підсумкового контролю

Залікова методика оцінювання. За результатами модульних контролів визначається підсумкова модульна оцінка. Залікова оцінка визначається в залежності від рейтингового балу, або балів за залік.

До складання заліку допускаються здобувачі вищої освіти, у яких підсумкова модульна оцінка за семестр становить не менше 35 балів.

Здобувач вищої освіти, підсумкова модульна оцінка якого складає від 0 до 34 балів, зобов'язаний покращити її до початку підсумкового семестрового контролю під час чергування викладачів на кафедрі у строки, визначені викладачем дисципліни та погоджені деканатом факультету. В протилежному випадку, здобувач не допускається до заліку і у нього виникає академічна заборгованість.

Залік з навчальної дисципліни здобувач вищої освіти може не складати, якщо він успішно пройшов усі модульні контролі та його влаштовує підсумкова модульна оцінка.

Здобувачі вищої освіти, підсумкова модульна оцінка яких становить від 35 до 59, залік складають обов'язково.

Здобувач освіти може підвищити на заліку рейтинговий бал, при цьому, за результатами складання заліку оцінка не може бути менша за підсумкову модульну оцінку, яку він отримав за результатами модульних контролів у 1-му семестрі.

Залік проводиться в усній формі. На залік виносяться питання в обсязі навчального матеріалу. Оцінювання результатів навчання на заліку здійснюється за 100-бальною шкалою. Оцінка за залік вноситься у відомість обліку успішності.

Таблиця відповідності оцінок за різними шкалами оцінювання

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
|--|-------------|--|---|
| | | для екзамену, курсової роботи, практики | для заліку |
| 90-100 | A | відмінно | зараховано |
| 82-89 | B | добре | |
| 74-81 | C | | |
| 64-73 | D | задовільно | |
| 60-63 | E | | |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

Критерій оцінювання підсумкового контролю з дисципліни

Оцінка відмінно (A) виставляється, коли здобувач вищої освіти дає абсолютно правильні відповіді на питання з викладенням оригінальних висновків, отриманих на основі програмного, додаткового матеріалу та нормативних документів. Здобувач вищої освіти застосовує системні знання навчального матеріалу, передбачені навчальною програмою.

Оцінка добре (B) виставляється здобувачеві вищої освіти, який повністю розкрив питання на основі програмного та додаткового матеріалу. При виконанні практичних завдань здобувач застосовує узагальнені знання навчального матеріалу, передбачені навчальною програмою.

Оцінка добре (C) виставляється здобувачеві вищої освіти, який повністю розкрив питання, але мають місце окремі неточності.

Оцінка задовільно (D) виставляється, коли здобувач розкрив питання, проте при викладенні програмного матеріалу допущені окремі помилки. Здобувач вищої освіти припускається помилок, за рахунок недостатнього розуміння програмного матеріалу.

Оцінка задовільно (E) виставляється, коли здобувач неповністю розкрив питання, відповідь містить суттєві помилки.

Оцінка незадовільно (FX) виставляється здобувачеві, який не розкрив питання. Як правило такий здобувач виявляє здатність до викладення думки лише на елементарному рівні.

Оцінка незадовільно (F) виставляється здобувачеві, який не виконав навчальну програму або якийсь елемент її складової, має фрагментарні знання, які не дозволяють розкрити питання. Такий здобувач не може викласти свою думку навіть на елементарному рівні.

За результатами контролю знань здобувачеві вищої освіти, дозволяється виставлення екзаменаційної оцінки (без підсумкового іспиту) – «відмінно», «добре», та «задовільно». Здобувач має право підвищити оцінку, складаючи іспит.

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1.ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ 1

Тема 1. Загальні положення та правова основа превентивної діяльності поліції Превентивна діяльність поліції: поняття та ознаки. Зміст превентивної діяльності. Превентивна діяльність як основний напрямок діяльності Національної поліції. Об'єкти профілактичної діяльності поліції превентивної діяльності. Суб'єкти діяльності. Нормативно-правові акти, що регулюють превентивну діяльність поліції. Основні напрямки превентивної діяльності поліції.

Тема 2. Принципи, форми та методи превентивної діяльності поліції. Поняття принципів превентивної діяльності поліції. Форми превентивної діяльності поліції. Основні напрямки удосконалення превентивної діяльності Національної поліції із використанням передового вітчизняного та іноземного досвіду.

Тема 3. Поняття та види суб'єктів відносин превентивної діяльності національної поліції. Відносин превентивної діяльності національної поліції: поняття, склад, ознаки. Дільничні офіцери. Групи реагування патрульної поліції.

Тема 4. Превентивна діяльність дільничних офіцерів. Профілактичні заходи щодо попередження негативних явищ, які здійснюють дільничними офіцерами. Особливості адміністративно-правового статусу дільничних офіцерів поліції. Правова основа адміністративної діяльності дільничних офіцерів поліції. Завдання, методи та принципи адміністративної діяльності дільничних офіцерів поліції. Основні критерії оцінювання якості роботи дільничних офіцерів поліції. Питання взаємодії дільничних офіцерів поліції з іншими підрозділами поліції, державними органами, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами.

Тема 5. Адміністративно-наглядова діяльність органів національної поліції України. Особливості виявлення причин та умов вчинення адміністративних правопорушень Національною поліцією у містах та сільській місцевості. Завдання Національної поліції щодо виявлення адміністративних правопорушень та розкриття злочинів. Поняття та зміст адміністративно - наглядової діяльності Національної поліції. Особливості керівництва адміністративно - наглядової діяльності Національної поліції. Заходи, які вживає Національна поліція щодо попередження та припинення злочинів і адміністративних правопорушень. Методика встановлення поліцейськими довірчих відносин з громадянами з метою отримання інформації, яка сприяє попередженню та розкриттю злочинів, інших правопорушень, розшуку злочинців

та осіб, зниклих безвісти. Заходи реагування Національної поліції на заяви та повідомлення про злочини та інші події. Сучасні проблеми адміністративно-наглядової діяльності Національної поліції та передовий досвід їх вирішення.

Тема 6. Контроль за об'єктами дозвільної системи підрозділами національної поліції Діяльність Національної поліції у сфері дозвільної системи: поняття, принципи. Засади та особливості здійснення контролю за об'єктами дозвільної системи. Роль та повноваження Національної поліції у сфері видачі дозволів на функціонування об'єктів дозвільної системи. Повноваження Національної поліції щодо притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення адміністративних правопорушень у сфері дозвільної системи. Сучасні проблеми організації та здійснення контролю за об'єктами дозвільної системи підрозділами Національної поліції. Напрями модернізації контрольної діяльності підрозділів Національної поліції за об'єктами дозвільної системи.

МОДУЛЬ 2

Тема 7. Патрульна поліція в системі превентивної діяльності поліції

Превентивна діяльність – основний напрямок діяльності Національної поліції. Напрямки превентивної діяльності. Повноваження поліції у сфері превентивної діяльності. Сучасні проблеми діяльності національної поліції у сфері превенції та способи їх вирішення.

Тема 8. Превентивна діяльність підрозділів ювенальної превенції

Основні завдання підрозділів ювенальної превенції, їх адміністративно-правовий статус та напрями діяльності. Принципи, методи та форми адміністративної діяльності підрозділів ювенальної превенції. Поняття та зміст адміністративної діяльності підрозділів ювенальної превенції. Кадрове забезпечення підрозділів ювенальної превенції, службові наради, планування заходів, підвищення кваліфікації та атестування працівників підрозділів ювенальної превенції. Профілактичні заходи щодо попередження негативних явищ серед дітей, запобігання дитячій бездоглядності та правопорушенням серед дітей. Профілактика як засіб контролю дітей, що вже вчинили правопорушення. Сучасні тенденції у сфері адміністративної діяльності підрозділів ювенальної превенції.

Тема 9. Особливості здійснення превенції під час організації та проведення масових і охоронних заходів. Правова основа забезпечення підрозділами Національної поліції громадського порядку та безпеки під час проведення масових заходів. Поняття та види масових заходів, їх загальна характеристика. Завдання та функції підрозділів поліції щодо попередження масових заворушень. Організаційні заходи, що сприяють підготовці відповідних

підрозділів поліції до дій в умовах масових заворушень. Організація діяльності та завдання підрозділів патрульної поліції під час проведення масових заходів. Особливості забезпечення публічного порядку екіпажами патрульної поліції під час проведення спортивних заходів. Скандинавський підхід до охорони громадського порядку і налагодження діалогу працівниками поліції під час проведення масових заходів

Тема 10. Особливості діяльності секторів реагування патрульної поліції
Сектори реагування патрульної поліції: поняття та ознаки. Алгоритм дій працівників секторів реагування патрульної поліції та груп реагування патрульної поліції на заяви та повідомлення про правопорушення або події, що загрожують життю, здоров'ю громадян, майну чи громадському порядку і безпеці.

Тема 11. Особливості діяльності груп реагування патрульної поліції.
Проблеми взаємодії з групами реагування патрульної поліції. Правові засади реагування поліцейського на заяви та повідомлення про правопорушення або події. Особливості реагування патрульної поліції при отриманні інформації про вчинення злочинів чи адміністративних правопорушень.

Тема 12. Взаємодія підрозділів поліції між собою та з іншими органами, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами у сфері превенції.

6.2. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| Назви модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|---|--------------|-----|------|--------------|--------------|----|---------|-----|------|
| | денна форма | | | | | | Заочна форма | | | | | |
| | усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | |
| | | л | п | ла а б | інд | с.р. | | л | п | ла б | Інд | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Модуль 1. | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Загальні положення та правова основа превентивної діяльності поліції | 10 | 1 | 2 | | | 7 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 2. Принципи, форми та методи превентивної діяльності поліції | 8 | 1 | 1 | | | 6 | 9 | 1 | | | | 8 |
| Тема 3. Поняття та види суб'єктів відносин превентивної діяльності національної поліції | 8 | 1 | 1 | | | 6 | 10 | 1 | | | | 9 |
| Тема 4. Превентивна діяльність дільничних | 10 | 1 | 2 | | | 7 | 10 | 1 | | | | 9 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|--|--|-----------|------------|-----------|--|--|--|------------|
| офіцерів | | | | | | | | | | | | |
| Тема 5. Адміністративно-наглядова діяльність органів національної поліції України. | 10 | 1 | 2 | | | 7 | 9 | 1 | | | | 8 |
| Тема 6. Контроль за об'єктами дозвільної системи підрозділами національної поліції | 9 | 1 | 2 | | | 6 | 9 | 1 | | | | 8 |
| Модульна контрольна робота № 1 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| Всього | 57 | 8 | 10 | | | 39 | 58 | 6 | | | | 52 |
| Модуль 2 | | | | | | | | | | | | |
| Тема 7. Патрульна поліція в системі превентивної діяльності поліції | 10 | 2 | 2 | | | 6 | 10 | 2 | | | | 8 |
| Тема 8. Превентивна діяльність підрозділів ювенальної превенції | 10 | 2 | 2 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 9. Особливості здійснення превенції під час організації та проведення масових і охоронних заходів | 10 | 2 | 2 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 10. Особливості діяльності секторів реагування патрульної поліції | 11 | 2 | 2 | | | 7 | 12 | 2 | | | | 10 |
| Тема 11. Особливості діяльності груп реагування патрульної поліції | 10 | 1 | 2 | | | 7 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 12. Взаємодія підрозділів поліції між собою та з іншими органами, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами у сфері превенції | 10 | 1 | 2 | | | 7 | 7 | 1 | | | | 6 |
| Модульна контрольна робота № 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| Всього | 63 | 12 | 12 | | | 39 | 62 | 8 | | | | 54 |
| Усього годин | 120 | 20 | 22 | | | 78 | 120 | 14 | | | | 106 |

6.3. Теми практичних занять

| № з/п | Назва теми | Кількість годин денна ф.н. |
|-------|--|----------------------------|
| 1 | Загальні положення та правова основа превентивної діяльності | 2 |

| | | |
|----|---|-----------|
| | поліції | |
| 2 | Принципи, форми та методи превентивної діяльності поліції | 1 |
| 3 | Поняття та види суб'єктів відносин превентивної діяльності національної поліції | 1 |
| 4 | Превентивна діяльність дільничних офіцерів | 2 |
| 5 | Адміністративно-наглядова діяльність органів національної поліції України. | 2 |
| 6 | Контроль за об'єктами дозвільної системи підрозділами національної поліції | 2 |
| 7 | Патрульна поліція в системі превентивної діяльності поліції | 2 |
| 8 | Превентивна діяльність підрозділів ювенальної превенції | 2 |
| 9 | Особливості здійснення превенції під час організації та проведення масових і охоронних заходів | 2 |
| 10 | Особливості діяльності секторів реагування патрульної поліції | 2 |
| 11 | Особливості діяльності груп реагування патрульної поліції | 2 |
| 12 | Взаємодія підрозділів поліції між собою та з іншими органами, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами у сфері превенції | 2 |
| | Усього | 22 |

6.4. Самостійна робота

| № з/п | Назва теми | Кількість годин денна ф.н. | Кількість годин заочна ф.н. |
|-------|--|----------------------------|-----------------------------|
| 1 | Загальні положення та правова основа превентивної діяльності поліції | 7 | 10 |
| 2 | Принципи, форми та методи превентивної діяльності поліції | 6 | 8 |
| 3 | Поняття та види суб'єктів відносин превентивної діяльності національної поліції | 6 | 9 |
| 4 | Превентивна діяльність дільничних офіцерів | 7 | 9 |
| 5 | Адміністративно-наглядова діяльність органів національної поліції України. | 7 | 8 |
| 6 | Контроль за об'єктами дозвільної системи підрозділами національної поліції | 6 | 8 |
| 7 | Патрульна поліція в системі превентивної діяльності поліції | 6 | 8 |
| 8 | Превентивна діяльність підрозділів ювенальної превенції | 6 | 10 |
| 9 | Особливості здійснення превенції під час організації та проведення масових і охоронних заходів | 6 | 10 |
| 10 | Особливості діяльності секторів реагування патрульної поліції | 7 | 10 |
| 11 | Особливості діяльності груп реагування патрульної поліції | 7 | 10 |

| | | | |
|----|---|-----------|------------|
| 12 | Взаємодія підрозділів поліції між собою та з іншими органами, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами у сфері превенції | 7 | 6 |
| | Усього | 78 | 106 |

7.ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

Технічні засоби – персональні комп'ютери.

Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office, Google Meet, Zoom, Moodle.

8.РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Адміністративна (поліцейська) діяльність органів внутрішніх справ (Загальна частина): підручник // Авт. колектив (Ю.І. Римаренко, Є.М. Моїсєєв, В.І. Олефір). К.: КНТ. 2008. 816 с.
2. Адміністративна діяльність. Частина особлива: Підручник / За заг. ред. проф. О.М. Бандурки. Харків: Вид-во Ун-ту внутр. справ, «Еспада», 2000. 368с.
3. Адміністративна діяльність Національної поліції: Навчальний посібник / Кол. авт. ; кер. авт. кол. к.ю.н., засл. юрист України В.А. Глуховеря. Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. 248 с.
4. Адміністративна діяльність Національної поліції: навчальний посібник для підготовки до іспиту / О.М. Калюк, С.Ф. Константінов, В.А. Куліков, В.О. Кудря, С.М. Радзівон, Л.О. Фещенко, та ін. / за ред. В.А. Кулікова. К.: «Освіта України», 2016. 230 с.
5. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції: Навчальний посібник. Київ: «Центр учбової літератури», 2016. 336 с.

Додаткова література

1. Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ: особлива частина: навч. посіб. / Т.П. Мінка, О.М. Обушенко, Д.Г. Заброта та ін.; за заг. ред. С.М. Алфьорова. Х. : Право, 2013. 312 с.
2. Науково-практичний коментар розділу IV «Повноваження поліції» та розділу V «Поліцейські заходи» Закону України «Про Національну поліцію» : Науково-практичний коментар / Кол. авт. Х. : Право, 2016. 178 с.
3. Адміністративна діяльність: Навчальний посібник. Львів: Вид-во ЛьвДУВС, «Правова єдність», 2009. 432 с.
4. Протидія насильству в сім'ї органами внутрішніх справ МВС України: посібник-практикум для курсантів факультетів підготовки фахівців для підрозділів міліції громадської безпеки вищих навчальних закладів, МВС України / Укладачі: Мінка Т.П., Гаркуша В.В., Репан М.І. Дніпропетровськ, 2013. - с. 65.
5. Зразки протоколів про адміністративні правопорушення, складання яких підвідомче Національній поліції: практ. посіб./авт.-уклад.: Т.П. Мінка, Р.В. Миронюк, В.А. Глуховець та ін. Х. Право, 2016. 182 с.
6. Алгоритм дій працівника патрульної поліції на місці події: методичні рекомендації / Д.С. Афонін. Одеса: ОДУВС, 2016. 48 с.
7. Організаційно-правові основи охорони громадського порядку в сучасних умовах: Науково-практичний посібник / Новіков В.В., Чистоклетов Л.Г., Ковалів М.В., Скиба Л.Д. Львів, 2003. 136 с.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України. Офіційний веб-портал URL: <http://rada.gov.ua/>
2. Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України URL: : <http://www.kmu.gov.ua/>
3. Президент України. Офіційне Інтернет представництво URL: <http://www.president.gov.ua/>
4. Офіційний Інтернет сайт Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини URL: <http://www.ombudsman.gov.ua/>

5. Конституційний Суд України. URL: <http://www.ccu.gov.ua/>
6. Судова влада України. Офіційний веб-сайт URL: <https://court.gov.ua/>
7. Єдиний державний реєстр судових рішень. Судова влада України. URL: <http://www.reyestr.court.gov.ua>
8. Міністерство внутрішніх справ. Офіційний веб-портал URL: <https://mvs.gov.ua/>
9. Національна поліція. Офіційний веб-портал. URL: <https://www.npu.gov.ua/>

Результати перегляду робочої програми навчальної дисципліни

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
(потрібне підкреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
(потрібне підкреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
(потрібне підкреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами(Додаток __).
(потрібне підкреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (прізвище ініціали)