

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ

**«Ужгородський національний
університет»**

Протокол № 10 від 21.10. 2019 р.

**Внесено зміни на підставі рішення
Вченої ради ДВНЗ**

**«Ужгородський національний
університет»**

Протокол № 6 від 24.05. 2021р.

**Голова Вченої ради, в.о. ректора
Смоланка В. І.**



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Бізнес-консалтинг»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є документом, який регламентує нормативні, компетентні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці магістрів у галузі 07 «Управління і адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Освітньо-професійна програма заснована на компетентністному підході підготовки фахівця, в ній узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей. Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет» у складі:

1. Колісник Галина Миколаївна, доктор економічних наук, професор кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (керівник робочої групи)
2. Даньків Йосип Якимович — кандидат економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
3. Шеверя Ярослав Вікторович — кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
4. Шулла Роман Степанович — кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;

Гарант освітньої програми: д.е.н., професор Колісник Галина Миколаївна.

Освітньо-професійна програма "Бізнес-консалтинг" підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти напряму 07 «Управління і адміністрування», спеціальності 071 "Облік і оподаткування" розроблена відповідно до стандарту вищої освіти за спеціальністю №071 «Облік і оподаткування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року, № 958.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Рецензія директора:

CONSULTING UZHGOROD" (Консалтинг, Ужгород) Олексій М.Ф.

**Профіль освітньої програми зі спеціальності
071 «Облік і оподаткування», освітня програма «Бізнес-консалтинг»**

1 -- Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет» Економічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти : магістр. Освітня кваліфікація : магістр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Бізнес-консалтинг
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС: 1) циклу загальної підготовки – 12 кредитів ЄКТС (13,33%), в т.ч. нормативні навчальні дисципліни – 12 кредитів ЄКТС (13,33%); 2) циклу професійної підготовки – 78 кредитів ЄКТС (86,67%), в т.ч. нормативні навчальні дисципліни – 55 кредитів ЄКТС (61,11%); дисципліни вільного вибору – 23 кредитів ЄКТС (25,56%). Термін навчання 1 рік 4 місяці.
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України, сертифікат серія НД № 0791805 від 25 вересня 2017 р. Термін дії сертифіката до 1 липня 2024 р.
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Зарахування проводиться на загальних умовах вступу на основі освітнього ступеня «Бакалавр» та ОКР «Спеціаліст». Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету».
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Відповідно до терміну дії сертифікату про акредитацію
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068

2 -- Мета освітньої програми

Підготовка конкурентоспроможних, соціально мобільних, висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати складні завдання, проблеми інноваційного та дослідницького характеру, спеціалізовані задачі розроблення бізнес-проектів суб'єктів господарської діяльності для розроблення концепції та стратегії бізнес-консалтингу

Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, освітня програма)</p>	<p>Галузь знань: 07 "Управління і адміністрування", Спеціальність: 071 "Облік і оподаткування" Освітня програма: "Бізнес-консалтинг". Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 071 Облік і оподаткування Дисципліни гуманітарної та соціально-економічної підготовки (13,33%), дисципліни професійної та практичної підготовки 61,11 %). Дисципліни вільного вибору студента – (25,56%). Об'єктами вивчення та діяльності є: науково-дослідна, педагогічна, організаційно-технічна, проектно-технологічна, організаційно-управлінська, економічна, обліково-аналітична системи функціонування суб'єктів підприємницької діяльності усіх форм власності. Цілі навчання: Формування загальних і фахових компетентностей для успішного здійснення економічної, виробничо-технологічної, організаційно-управлінської, проектної діяльності у сфері бізнесу, що передбачає здійснення дослідницько-інноваційної діяльності та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - теоретичні, методологічні та праксеологічні засади розвитку бізнес-консалтингу; - ґрунтовні уявлення про структуру та управління основними та допоміжними бізнес-процесами, принципи проектування та функціонування підприємств різних форм власності, що дозволить розв'язувати складні задачі організації господарської діяльності та ведення бізнесу; - теоретичний базис для дослідження світових трендів надання консалтингових послуг та чинників формування попиту та пропозицій послуг бізнес-консалтингу в умовах конкурентного середовища; - теоретичні знання моделей управління, аналітичних технологій щодо оптимізації та максимізації доходності суб'єкта підприємницької діяльності на основі прогнозування поведінки споживача та стимулювання попиту; - виконання проектних і науково-дослідних робіт, пов'язаних із дослідженням і застосуванням міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики. Методи, методики та технології: комплекс організаційно-технологічних, дослідницько-інноваційних, обліково-економічних, маркетингових методів, методик і технологій для підвищення ефективності функціонування і стратегічного розвитку підприємств та організацій сфери надання послуг бізнес-консалтингу. Інструменти та обладнання: комп'ютерна техніка та інноваційні ліцензовані інформаційні програми, лабораторне устаткування,</p>
---	---

	<p>сучасне технологічне обладнання; спеціалізовані кабінети та лабораторії.</p> <p>Предметна область містить: знання з обліку і оподаткування, здатних розв'язувати складні завдання та практичні проблеми в ході професійної діяльності обліку, аналізу і оподаткування та надавати консультаційні послуги у вище зазначених напрямках професійної діяльності, а також в напрямках інформаційно-інноваційної діяльності, управління корпораціями, професійними об'єднаннями та організаціями регіонального, державного та міжнародного рівня.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна.</p> <p>Структура програми передбачає оволодіння поглибленими компетентностями щодо управління бізнес-процесами в сфері бізнес-консалтингу, а саме: застосування знань з економіки, загальне керівництво, управління фінансами, обліковий бізнес-консалтинг, управління виробництвом, маркетинг, управління працею та кадровим потенціалом, корпоративна стратегія, інформаційно-технологічний, знання міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики тощо.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальності 071 "Облік і оподаткування", освітня програма "Бізнес-консалтинг".</p> <p>Програма спрямована на формування загальних та фахових компетентностей особистості, які базуються на поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасній методології досліджень соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії бізнес-консалтингу.</p>
Особливості програми	<p>Особливістю програми за спеціальністю 071 "Облік і оподаткування", освітня програма "Бізнес-консалтинг".</p> <p>Програма розвиває перспективні напрями ефективної консалтингової діяльності у різних секторах і галузях національної економіки з метою використання поглиблених знань та інструментарію їх використання в діяльності консалтингових підприємств. Формує фахівців з бізнес-консалтингу з креативним бізнес-мисленням, здатних використовувати існуючі методи в наданні практичних та консультаційних послуг в обґрунтуванні особливостей і узагальненні принципів, на яких будується діяльність консалтингових послуг, що орієнтуються на стрімкий розвиток та становлення бізнес-консалтування в економіці країни.</p> <p>Програма використовується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною. Наявна варіативна складова професійних дисциплін, які охоплюють досить широкий спектр напрямів надання консалтингових послуг, зокрема: загальне керівництво, управління фінансами, обліковий бізнес-консалтинг, управління виробництвом, маркетинг, управління працею та кадровим потенціалом, корпоративна стратегія, інформаційно-технологічна складова та інше.</p> <p>Реалізація програми іде через навчання та практичну підготовку, зокрема проходження практики на підприємствах та залучення практиків до освітнього процесу, і науково-дослідна складова у межах навчального закладу.</p>
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	

Придатність до працевлаштування	<p>Випускники вищої освіти спеціальності: 071 "Облік і оподаткування", освітня програма: "Бізнес-консалтинг" освітньо-кваліфікаційного рівня «Магістр» здатні виконувати професійну роботу в підрозділах організацій усіх форм власності, а також освітніх, наукових, консультаційних, консалтингових установах та організаціях; підрозділах органів державного та муніципального управління відповідно до Національного класифікатора України «Класифікація професій» ДК 003: 2010 за наступними назвами і кодами професійних груп:</p> <p>1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій 1229.1 Керівні робітники апарату центральних органів державної влади 1229.3 Керівні робітники апарату місцевих органів державної влади 1312 Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми) 1317 Директор малої фірми (страхової, аудиторської, рекламної і т. ін.) 1319 Керівники інших малих підприємств без апарату управління 1231 Керівник (директор начальник) департаменту; Директор з економіки; Фінансовий директор; Головний бухгалтер; Головний економіст; Головний ревізор 1232 Керівники групи обліку 1233 Комерційний директор 1461 Менеджери (управителі) у сфері грошового посередництва 1467 Менеджери (управителі) в допоміжній діяльності у сфері фінансів 1469 Менеджери (управителі) в інших видах фінансового посередництва 1475. Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності 1479 Менеджер (управитель) з організації консультативних послуг 2441 Професіонали в галузі економіки 241 Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності 2411 Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку 2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери 2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності 2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій</p>
Подальше навчання	<p>Право навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, 9 рівня НРК України, 3 циклу FQ-EHEA та 9 рівня EQFLLL. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти, підвищення кваліфікації. Академічна мобільність.</p>
5 -- Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне, самонавчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, само розвиваючі, колективні та інтерактивні, контекстні технології навчання.</p> <p>Лекції, практичні роботи, лабораторні заняття, тренінги,</p>

	електронних освітніх ресурсів, розміщених в «Віртуальному навчальному середовищі Moodle УжНУ», самостійна робота, консультації із науково-педагогічними співробітниками, переддипломна практика, підготовка кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	<p>Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсних) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952.</p> <p>Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070</p> <p>з дотриманням норм академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність в Ужгородському національному університеті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223.</p> <p>Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131.</p> <p>Процедура оцінювання здобувачів вищої освіти також враховує результати неформальної освіти згідно Положення про порядок визнання Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» результатів навчання, здобутих у неформальній освіті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966.</p> <p>Наявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти в Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964</p> <p>та Положенні про порядок оскарження результатів (апеляція) оцінювання в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967</p>
6 -- Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК.01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК.02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК.03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК.04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК.05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>

	<p>ЗК.06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК.07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК.08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК.09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК.10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК.11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</p> <p>ЗК.12. Здатність до аналізу, оцінки, синтезу та обробки обліково-аналітичної інформації.</p> <p>ЗК.13. Здатність до пошуку альтернативних рішень у науково-дослідній та професійній діяльності.</p> <p>ЗК.14. Здатність використовувати системний аналіз та синтез при розробці та вирішенні питань професійної діяльності.</p> <p>ЗК.15. Вміння використовувати базові поняття бізнес-консалтингу та налагоджувати контроль-аналітичні процеси орієнтовані на інформаційне забезпечення організаційно-управлінських рішень.</p> <p>ЗК.16. Здатність розробляти проекти та керувати ними у розвитку бізнесу.</p> <p>ЗК.17. Здатність до самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації у галузі професійної діяльності.</p> <p>ЗК.18. Вміння застосовувати широкий спектр технічних засобів (інструментів), які на сьогодні використовуються на практиці в сфері бізнес-консалтингу, в .т.ч. стандартні програмні продукти, програмні продукти для економіко-статистичного аналізу.</p> <p>ЗК.19. Вміння володіти інструментами для структурування та аналізу інформації з локальних - та Інтранет-мережі, інструментами виявлення та оцінки проблем і володіти креативним аналізом.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК.01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК.02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК.03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК.04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК.05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК.06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p>

СК.07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

СК.08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

СК.09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК.10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.

СК.11. Здатність консультувати зацікавлених осіб щодо формування фінансової звітності за міжнародними та національними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

СК.12. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних проблеми теорії, методики, організації та консалтингової діяльності.

СК.13. Здатність використовувати спеціальні інформаційні системи і комп'ютерні технології для вирішення практичних задач у галузі професійної діяльності.

СК.14. Здатність проектувати систему обліково-аналітичного забезпечення діяльності підприємства, установи, організації.

СК.15. Здатність використовувати економіко-математичні методи і моделі для дослідження економічних процесів.

СК.16. Здатність приймати релевантні управлінські рішення за даними фінансового та управлінського обліку, економічного аналізу та діагностики.

СК.17. Здатність до стратегічного аналізу, побудови тактики та стратегії управління розвитком підприємства.

СК.18. Здатність складати та економічно обґрунтовувати бізнес-плани для суб'єктів господарювання.

СК.19. Здатність аналізувати конкурентні переваги та позицію підприємства на ринку на основі фінансових, виробничих та соціальних показників з метою забезпечення консалтингової діяльності.

СК.20. Здатність до діагностики рівня економічної безпеки підприємства, економічної та організаційної культури підприємства.

СК.21. Здатність надавати бізнес-консультації щодо просування продукції підприємства на ринку, покращення фінансових показників його діяльності.

СК.22. Здатність формувати критичне мислення і знанням щодо теорій, принципів та методів в рамках освітньої програми «Бізнес-консалтинг» та здатність до поглиблення здобутих знань в даній та суміжних наукових сферах.

Кореляція визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК наведена у матриці відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК (таблиця 1)

7 -- Програмні результати навчання

ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

ПР02. Знати теорію, методикау і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

ПР20. Розуміння інструментарію формування та функціонування соціальної відповідальності на підприємствах, організаціях та в цілому в суспільстві.

ПР21. Знання методик і техніки надання облікової інформації для наявних та потенційних потреб управління підприємством.

ПР22. Здатність формувати професійні судження у сфері бухгалтерського обліку в управлінні підприємством при розробці та реалізації стратегії його розвитку.

ПР23. Знання і практичні навички з організації облікового, контрольного й аналітичного процесів у кожному структурному підрозділі підприємств різних галузей, починаючи з організації документування господарських операцій і закінчуючи організацією складання бухгалтерської звітності.

ПР24. Знання щодо створення та організації діяльності аудиторської фірми, методики проведення аудиторських перевірок і супутніх аудиту послуг.

ПР25. Здатність до надання професійної допомоги в якості спеціаліста-консультанта керівникам та управлінському персоналу різних організацій щодо аналізу та вирішення проблем їх функціонування та розвитку, що здійснюється у формі порад, рекомендацій та сумісно відпрацьованих рішень.

ПР26. Знання правил розробки стартапу, створення та розвитку власного бізнесу, вміння розробити бізнес-стратегію, виконувати фінансово-аналітичні і прогностичні розрахунки для написання бізнес-плану.

ПР27. Володіння методологічними та організаційними підходами до виконання наукових досліджень в сфері обліку, аудиту, аналізу та оподаткування, вміння широко використовувати отримані знання для здійснення самостійного наукового пошуку.

ПР28. Знання регулюючих положень і змісту Міжнародних стандартів фінансової звітності та їх тлумачень, а також володіння практичними навичками щодо застосування процедур, пов'язаних із складанням та поданням фінансових звітів транснаціональними корпораціями та учасниками ринку цінних паперів.

ПР29. Володіння засобами перетворення бази даних, отриманих у результаті аналізу економічного середовища у стратегічний план суб'єктів господарювання, а саме володіння такими інструментами стратегічного бізнес-консалтингу як формальні та кількісні моделі прогнозування.

ПР30. Знання інструментарію застосування економічної діагностики у бізнес-консультуванні, навички діагностики конкурентного середовища підприємства та конкурентоздатності продукції.

	<p>ПР31. Уміти продемонструвати систематичне розуміння професійних знань у плануванні та прогнозуванні діяльності суб'єктів господарювання шляхом проведення розрахунку їх основних економічних показників на основі даних звітності.</p> <p>ПР32. Знання проводити наукові дослідження з питань бізнес-консалтингу, індивідуально або в складі команди, що вимагає достатнього рівня знань методології, опрацювання наукових джерел, аналізу якісних та кількісних даних, звітності.</p> <p>ПР33. Знання та навички контролю за станом обліку і звітності, адміністрування податків та зборів, використовуючи прогресивні методи, прийоми та інструменти сфер професійної діяльності.</p> <p>ПР34. Володіти навичками роботи з комп'ютером, використовувати інформаційні технології для вирішення практичних завдань у галузі професійної діяльності.</p>
8 -- Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Професорсько-викладацький склад постійно проходить стажування згідно Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950
Матеріально-технічне забезпечення	Здобувачі вищої освіти забезпечені, в повній мірі, всіма необхідними навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням, що відповідає потребам. Нааявною є вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Для підготовки здобувачів вищої освіти застосовуються сучасні інформаційнокомунікаційні технології, завдяки яким студенти мають можливість підвищувати свій професійний рівень, займатися науковими дослідженнями. Навчально-методичне забезпечення освітньої програми гарантує досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – фонди та електронні каталоги наукової бібліотеки ДВНЗ «УжНУ», а також електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» (https://dspace.uzhnu.edu.ua/jsui/), де містяться навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану; – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle (https://e-learn.uzhnu.edu.ua/); – навчальні та робочі плани; – графіки навчального процесу; – навчально-методичні комплекси дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових проектів та робіт.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Академічна мобільність студентів здійснюється на основі двосторонніх угод, укладених між ДВНЗ «Ужгородським національним університетом» та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269 , встановлено загальний порядок організації академічної мобільності

	студентів. Здійснюється згідно програми міжнародної академічної мобільності «Еразмус +».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	До ДВНЗ «УжНУ» приймаються іноземні громадяни, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378 .

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «БІЗНЕС-КОНСАЛТИНГ» ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Розподіл змісту ОПП за групами компонентів та циклами підготовки

Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти		
	Обов'язкові компоненти ОПП	Вибіркові компоненти ОПП	Всього за весь термін навчання
Цикл загальної підготовки	12 (13,33%)	0 (0%)	12 (13,33%)
Цикл професійної підготовки	55 (61,11%)	23 (25,56%)	78 (86,67%)
Всього за весь термін навчання	67 (74,44%)	23 (25,56%)	90 (100%)

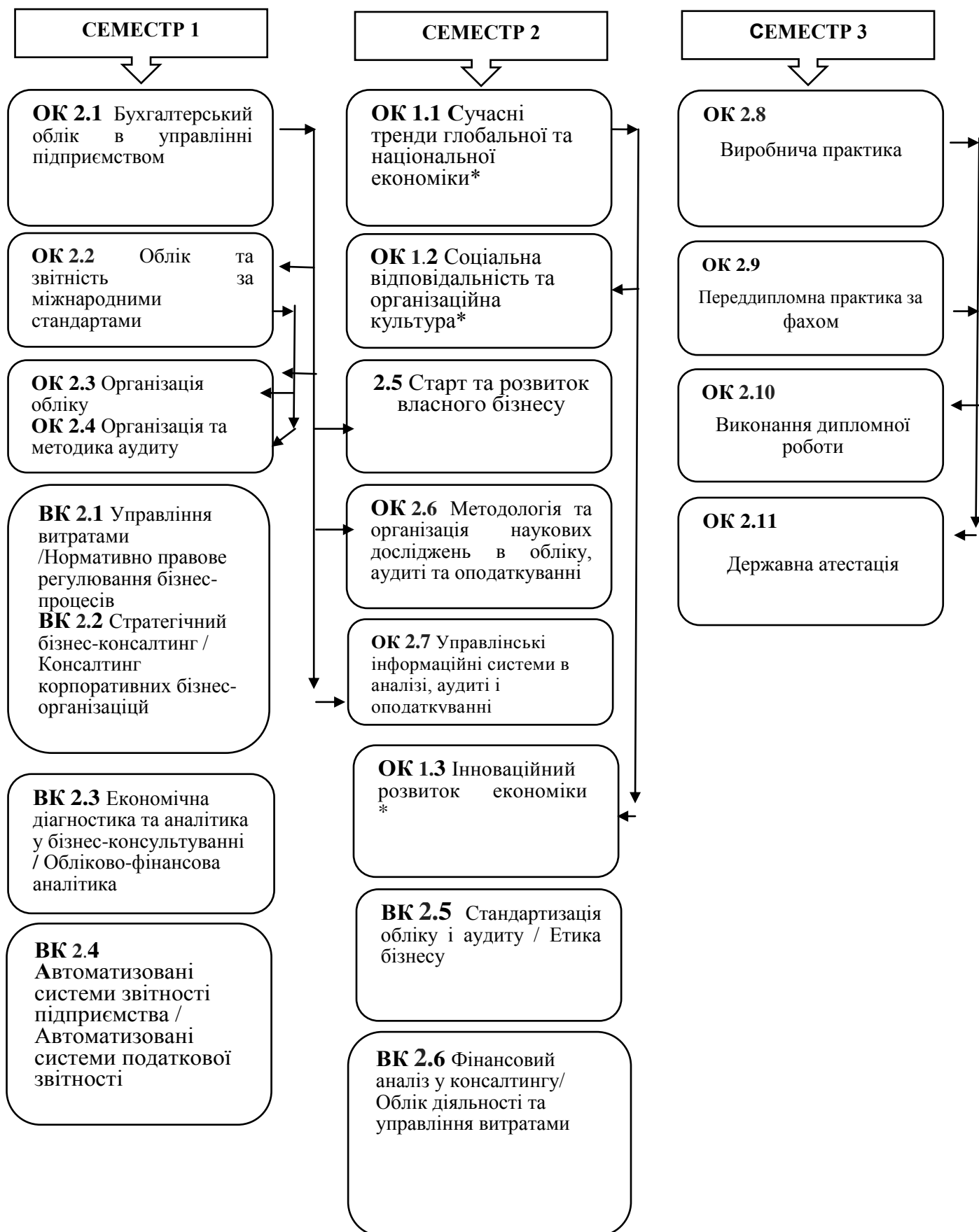
2.2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. Контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
OK1.1	Сучасні тренди глобальної та національної економіки*	4	Екзамен
OK1.2	Соціальна відповідальність та організаційна культура*	4	Екзамен
OK1.3	Сучасні тренди глобальної та національної економіки*	4	Екзамен
Цикл професійної підготовки			
OK2.1	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3	Екзамен
OK2.2	Облік та звітність за міжнародними стандартами	4	Залік
OK2.3	Організація обліку	4	Екзамен, курсова робота
OK2.4	Організація та методика аудиту	4	Екзамен
OK2.5	Старт та розвиток власного бізнесу	4	Екзамен, курсова робота
OK2.6	Методологія та організація наукових досліджень в обліку, аудиті та оподаткуванні	3	Екзамен
OK2.7	Управлінські інформаційні системи в аналізі, аудиті та оподаткуванні	3	залік
OK2.8	Виробнича практика	6	диф. залік
OK2.9	Переддипломна практика за фахом	4,5	диф. залік
OK2.10	Виконання дипломної роботи	16,5	Захист ДР
OK2.11	Державна атестація	3	атестація
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	67	
Вибіркові компоненти ОП			
Цикл професійної підготовки			
ВК 2.1	Управління витратами / Нормативно-правове регулювання бізнес-процесів	3	Залік
ВК 2.2	Стратегічний бізнес-консалтинг / Консалтинг корпоративних бізнес-організацій	4	Екзамен
ВК 2.3	Економічна діагностика та аналітика у бізнес-консультуванні / Обліково-фінансова аналітика	4	Екзамен

ВК 2.4	Автоматизовані системи звітності підприємства / Автоматизовані системи податкової звітності	4	Залік
ВК 2.5	Стандартизація обліку і аудиту / Етика бізнесу	4	Залік
ВК 2.6	Фінансовий аналіз у консалтингу / Облік діяльності та управління витратами	4	Залік
	Загальний обсяг вибіркового компонента	23	
	Загальний обсяг освітньої програми	90	

*Відповідно до рішення Вченої ради Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет від 27 травня 2021 року (протокол № 6) введеного в дію наказом ректора від 03.06.2021 року № 148/01-04.

2.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ: ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «БІЗНЕС-КОНСАЛТИНГ»



3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Атестація здобувачів освітньо-професійної програми "Бізнес-консалтинг" спеціальності 071 "Обліку і оподаткування" здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники стейкхолдерів, відповідно до положення про атестаційно-кваліфікаційну комісію, затвердженого вченою радою ДВНЗ "Ужгородський національний університет".</p> <p>Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 "Облік і оподаткування" за спеціалізацією "Бізнес-консалтинг" проводиться у формі захисту дипломної роботи магістра та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому другого ступеня вищої освіти магістр із присвоєнням кваліфікації «Магістр обліку і оподаткування».</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
<p>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</p>	<p>Дипломна робота магістра повинна свідчити про сформованість загальних та спеціальних компетентностей у сфері професійної діяльності та містити висновки та пропозиції за результатами аналітичних і експериментальних досліджень, направлених на вирішення актуальної науково-практичної проблеми за освітньою програмою "Бізнес-консалтинг". Дипломна робота має бути перевірена на плагіат.</p> <p>Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом робіт і запобігання академічного плагіату дипломні роботи мають бути розміщені на сайті економічного факультету.</p> <p><i>Вимоги до кваліфікаційної (дипломної) роботи магістра:</i></p> <p>Кваліфікаційна робота магістра – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра з обліку і оподаткування за освітньою програмою "Бізнес-консалтинг" для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ДЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p>

Компоненти освітньої програми		Програмні компетентності																																																										
		Загальні компетентності												Фахові компетентності																																														
Інтервална компетентність		ЗК.1	ЗК.2	ЗК.3	ЗК.4	ЗК.5	ЗК.6	ЗК.7	ЗК.8	ЗК.9	ЗК.10	ЗК.11	ЗК.12	ЗК.13	ЗК.14	ЗК.15	ЗК.16	ЗК.17	ЗК.18	ЗК.19	СК.01	СК.02	СК.03	СК.04	СК.05	СК.06	СК.07	СК.08	СК.09	СК.10	СК.11	СК.12	СК.13	СК.14	СК.15	СК.16	СК.17	СК.18	СК.19	СК.20	СК.21	СК.22																		
ПР16.			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+												
ПР17.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+									
ПР18.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+								
ПР19.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПР20.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПР21.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПР22.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
ПР23.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
ПР24.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
ПР25.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПР26.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПР27.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПР28.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПР29.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР30.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР31.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР32.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР33.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР34.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

