

***МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради
ДВНЗ «Ужгородський
національний університет»
31.03.2022р. № 3

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Бізнес-консалтинг»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: Магістр з обліку і оподаткування

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ
«Ужгородський національний
університет»
01.04.2022р. № 116/01-04

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Бізнес-консалтинг»

1. Ректор



Володимир СМОЛАНКА

02.02. 2022 р.

2. Гарант освітньо-професійної програми



Роман ШУЛЛА

02.02. 2022 р.

3. Декан економічного факультету



Віталій СЕРЖАНОВ

02.02. 2022 р.

4. Керівник робочої групи



Роман ШУЛЛА

02.02. 2022 р.

5. Начальник навчальної частини



Анатолій ШТИМАК

02.02. 2022 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Бізнес-консалтинг» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування розроблена робочою групою у складі:

1. *Шулла Роман Степанович* - кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (гарант освітньої програми, керівник робочої групи);
2. *Колісник Галина Миколаївна*, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
3. *Яцко Максим Вікторович* — кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
4. *Левкулич Вікторія Вікторівна* — кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
5. *Шуліко Андрій Олександрович* — кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
6. Белей Яна Василівна – здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти освітньої програми «Бізнес-консалтинг» спеціальності 071 Облік і оподаткування;
7. *Данило Анастасія Іванівна* - випускниця магістратури освітньої програми ««Бізнес-консалтинг» спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Освітня програма «Бізнес-консалтинг» розроблена відповідно:

1. Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.
2. Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958.
3. Аналізу ринку праці з урахуванням регіональних особливостей.
4. Врахування пропозицій на основі аналізу результатів анкетування студентів, випускників та роботодавців.

В розробці освітньої програми прийняли участь роботодавці:

1. *Лазар Петро Данилович* – директор департаменту фінансів Закарпатської обласної державної адміністрації;
2. *Олексій Михайло Федорович* – директор Компанії «Консалтинг Ужгород»;;
3. *Моленда Андрій Романович* - фізична особа-підприємець, партнер в Компанії «Консалтинг Ужгород»;
4. *Чорнак Тарас Васильович* - директор компанії ПП «Консалт.аудит»;
5. *Дуран Михайло Михайлович* – к.е.н., генеральний директор ТОВ «ДЖЕЙБІЛ СЬОРКІТ ЮКРЕЙН ЛІМІТЕД».

Освітньо-професійна програма схвалена на засіданні кафедри обліку і аудиту, протокол № 7 від 02.02.2022 р.

**Профіль освітньої програми зі спеціальності
071 «Облік і оподаткування», освітня програма «Бізнес-консалтинг»**

Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет» Економічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень вищої освіти. Магістр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Бізнес-консалтинг
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік і 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України Сертифікат про акредитацію: серія НД № 0791805 від 25 вересня 2017 р. Термін дії сертифіката до 1 липня 2024 р.
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Наявність ОС «Бакалавр», ОКР «Спеціаліст», ОС «Магістр». Умови вступу визначаються Правилами прийому до Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет».
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного оновлення, відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068
Мета освітньої програми	
Підготовка конкурентоспроможних, соціально мобільних, висококваліфікованих фахівців, здатних здійснювати професійну діяльність в сфері обліку і оподаткування, яка полягає в ідентифікації та комплексному аналізі проблем різних ієрархічних рівнів управління та функціональних сфер господарюючого суб'єкта, розробці фахових пропозицій щодо їх вирішення, а також в забезпеченні імплементації запропонованих заходів в практику діяльності суб'єкта господарювання	
Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, освітня програма)	Галузь знань: 07 "Управління і адміністрування", Спеціальність: 071 "Облік і оподаткування" Освітня програма: "Бізнес-консалтинг". Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 071 Облік і оподаткування Дисципліни гуманітарної та соціально-економічної підготовки (13,33%), дисципліни професійної та практичної підготовки 61,11

	<p>%). Дисципліни вільного вибору студента – (25,56%).</p> <p>Об'єктами вивчення та діяльності є: науково-дослідна, педагогічна, організаційно-технічна, проектно-технологічна, організаційно-управлінська, економічна, обліково-аналітична системи функціонування суб'єктів підприємницької діяльності усіх форм власності.</p> <p>Цілі навчання: Формування загальних і фахових компетентностей для успішного здійснення економічної, виробничо-технологічної, організаційно-управлінської, проектної діяльності у сфері бізнесу, що передбачає здійснення дослідницько-інноваційної діяльності та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні, методологічні та праксеологічні засади розвитку бізнес-консалтингу; - ґрунтовні уявлення про структуру та управління основними та допоміжними бізнес-процесами, принципи проектування та функціонування підприємств різних форм власності, що дозволить розв'язувати складні задачі організації господарської діяльності та ведення бізнесу; - теоретичний базис для дослідження світових трендів надання консалтингових послуг та чинників формування попиту та пропозицій послуг бізнес-консалтингу в умовах конкурентного середовища; - теоретичні знання моделей управління, аналітичних технологій щодо оптимізації та максимізації доходності суб'єкта підприємницької діяльності на основі прогнозування поведінки споживача та стимулювання попиту; - виконання проектних і науково-дослідних робіт, пов'язаних із дослідженням і застосуванням міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики. <p>Методи, методики та технології: комплекс організаційно-технологічних, дослідницько-інноваційних, обліково-економічних, маркетингових методів, методик і технологій для підвищення ефективності функціонування і стратегічного розвитку підприємств та організацій сфери надання послуг бізнес-консалтингу.</p> <p>Інструменти та обладнання: комп'ютерна техніка та інноваційні ліцензовані інформаційні програми, лабораторне устаткування, сучасне технологічне обладнання; спеціалізовані кабінети та лабораторії.</p> <p>Предметна область містить: знання з обліку і оподаткування, здатних розв'язувати складні завдання та практичні проблеми в ході професійної діяльності обліку, аналізу і оподаткування та надавати консультаційні послуги у вище зазначених напрямках професійної діяльності, а також в напрямках інформаційно-інноваційної діяльності, управління корпораціями, професійними об'єднаннями та організаціями регіонального, державного та міжнародного рівня.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна. Структура програми передбачає оволодіння поглибленими компетентностями щодо управління бізнес-процесами в сфері бізнес-консалтингу, а саме: застосування знань з економіки, загальне</p>

	керівництво, управління фінансами, обліковий бізнес-консалтинг, управління виробництвом, маркетинг, управління працею та кадровим потенціалом, корпоративна стратегія, інформаційно-технологічний, знання міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики тощо.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальності 071 Облік і оподаткування, освітня програма "Бізнес-консалтинг". Програма спрямована на формування загальних та фахових компетентностей особистості, які базуються на поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасній методології досліджень соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії бізнес-консалтингу.
Особливості програми	Особливістю програми за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, освітня програма "Бізнес-консалтинг". Програма розвиває перспективні напрями ефективної консалтингової діяльності у різних секторах і галузях національної економіки з метою використання поглиблених знань та інструментарію їх використання в діяльності консалтингових підприємств. Формує фахівців з бізнес-консалтингу з креативним бізнес-мисленням, здатних використовувати існуючі методи в наданні практичних та консультаційних послуг в обґрунтуванні особливостей і узагальненні принципів, на яких будується діяльність консалтингових послуг, що орієнтуються на стрімкий розвиток та становлення бізнес-консультації в економіці країни. Програма використовується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною. Наявна варіативна складова професійних дисциплін, які охоплюють досить широкий спектр напрямів надання консалтингових послуг, зокрема: загальне керівництво, управління фінансами, обліковий бізнес-консалтинг, управління виробництвом, маркетинг, управління працею та кадровим потенціалом, корпоративна стратегія, інформаційно-технологічна складова та інше. Реалізація програми іде через навчання та практичну підготовку, зокрема проходження практики на підприємствах та залучення практиків до освітнього процесу, і науково-дослідна складова у межах навчального закладу.
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники вищої освіти спеціальності: 071 Облік і оподаткування, освітня програма: "Бізнес-консалтинг" освітньо-кваліфікаційного рівня «Магістр» здатні виконувати професійну роботу в підрозділах організацій усіх форм власності, а також освітніх, наукових, консультаційних, консалтингових установах та організаціях; підрозділах органів державного та муніципального управління відповідно до Національного класифікатора України «Класифікація професій» ДК 003: 2010 із змінами та доповненнями, внесеними наказом Міністерства економіки України від 25 жовтня 2021 року №810 за наступними назвами і кодами професійних груп: 1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій 1229.1 Керівні робітники апарату центральних органів державної

	<p>влади</p> <p>1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування</p> <p>1231 Керівник (директор, начальник та ін.) департаменту. Головний бухгалтер. Головний касир. Головний ревізор. Завідувач цехової бухгалтерії. Головний економіст. Директор з економіки. Директор фінансовий. Начальник централізованої бухгалтерії.</p> <p>1232 Керівники групи обліку</p> <p>1233 Директор комерційний. Начальник комерційного відділу</p> <p>1312 Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми)</p> <p>1317 Директор малої фірми (страхової, аудиторської, рекламної і т. ін.)</p> <p>1319 Керівники інших малих підприємств без апарату управління</p> <p>1461 Менеджер (управитель) із грошового посередництва</p> <p>1467 Менеджер (управитель) із допоміжної діяльності у сфері фінансів</p> <p>1469 Менеджер (управитель) із фінансового посередництва</p> <p>1475.4 Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності</p> <p>1479 Менеджер (управитель) з організації консультативних послуг</p> <p>2411.2 Аудитор. Бухгалтер (з дипломом магістра). Бухгалтер-експерт. Бухгалтер-ревізор. Консультант з податків і зборів.</p> <p>2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності. Економіст з податків і зборів. Економічний радник</p> <p>2419.2 Консультант. Консультант з економічних питань. Консультант з ефективності підприємництва. Консультант з раціоналізації виробництва. Консультант із зовнішньоекономічних питань.</p> <p>2419.3 Консультант (в апараті органів державної влади, місцевого самоврядування)</p> <p>2414.2 Професіонали з фінансово-економічної безпеки</p>
Подальше навчання	<p>Право навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, 8 рівня НРК України, 3 циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQFLLL. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>
Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне, самонавчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, само розвиваючі, колективні та інтерактивні, контекстні технології навчання.</p> <p>Лекції, практичні роботи, лабораторні заняття, тренінги, електронних освітніх ресурсів, розміщених в «Віртуальному навчальному середовищі Moodle УжНУ», самостійна робота, консультації із науково-педагогічними співробітниками, переддипломна практика, підготовка кваліфікаційної роботи.</p>
Оцінювання	<p>Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952,</p> <p>Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070</p>

	<p>з дотриманням норм академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність в Ужгородському національному університеті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223.</p> <p>Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131.</p> <p>Процедура оцінювання здобувачів вищої освіти також враховує результати неформальної освіти згідно Положення про порядок визнання Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» результатів навчання, здобутих у неформальній освіті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966.</p> <p>Наявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти в Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964</p> <p>та Положенні про порядок оскарження результатів (апеляція) оцінювання в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967</p>
Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК.02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК.03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК.04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК.05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК.06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК.07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК.08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК.09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК.10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК.11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК.12. Здатність до самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації у галузі професійної діяльності.</p> <p>ЗК.13. Вміння володіти інструментами для структурування та аналізу інформації з локальних - та Інтранет-мережі, інструментами виявлення та оцінки проблем і володіти креативним аналізом.</p> <p>ЗК 14. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;</p> <p>ЗК 15. Здатність обґрунтовувати власну позицію перед</p>

	представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК.01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК.02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК.03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК.04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК.05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК.06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК.07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК.08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК.09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК.10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>СК.11. Здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання в сфері створення бізнесу та підприємництва.</p> <p>СК.12. Здатність до ініціювання та реалізації інноваційних проєктів в підприємницькій та консультаційній діяльності.</p> <p>СК.13. Здатність консультувати зацікавлених осіб щодо формування фінансової звітності за міжнародними та національними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК.14. Здатність використовувати спеціальні інформаційні системи і комп'ютерні технології для вирішення практичних задач у галузі професійної діяльності.</p> <p>СК.15. Здатність проєктувати систему обліково-аналітичного забезпечення діяльності підприємства, установи, організації.</p>

	<p>СК.16. Здатність до надавати бізнес-консультації щодо підприємницької діяльності.</p> <p>СК.17. Здатність формувати критичне мислення і знанням щодо теорій, принципів та методів в рамках освітньо-професійної програми «Бізнес-консалтинг» та здатність до поглиблення здобутих знань в даній та суміжних наукових сферах.</p>
--	---

Кореляція визначених компетентностей з класифікацію компетентностей НРК наведена у матриці відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК (таблиця 1)

Програмні результати навчання	
	<p>ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та не фінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням</p>

вимог професійної етики.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

ПР 20. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності.

ПР21. Розуміння інструментарію формування та функціонування соціальної відповідальності на підприємствах, організаціях та в цілому в суспільстві.

ПР22. Здатність формувати професійні судження у сфері обліково-аналітичного забезпечення процесу розробки та реалізації стратегії діяльності підприємства.

ПР23. Знання щодо створення та організації діяльності аудиторської фірми, методики проведення аудиторських перевірок і надання супутніх аудиту послуг.

ПР24. Здатність до надання професійної допомоги в якості спеціаліста-консультанта керівникам та управлінському персоналу різних організацій щодо вирішення проблем в сфері обліку, звітності, оподаткування та аналізу, що здійснюється у формі порад, рекомендацій та сумісно відпрацьованих рішень.

ПР25. Знання правил розробки стартапу, створення та розвитку власного бізнесу, вміння розробити бізнес-стратегію, виконувати фінансово-аналітичні і прогнозні розрахунки для написання бізнес-плану.

ПР26. Володіння методологічними та організаційними підходами до виконання наукових досліджень в сфері обліку, аудиту, аналізу та оподаткування, вміння широко використовувати отримані знання для здійснення самостійного наукового пошуку.

ПР27. Знання регулюючих положень і змісту Міжнародних стандартів фінансової звітності та їх тлумачень, а також володіння практичними навичками щодо застосування процедур, пов'язаних із складанням та поданням фінансових звітів транснаціональними корпораціями та учасниками ринку цінних паперів.

ПР28. Знання інструментарію застосування економічної діагностики у бізнес-консультуванні, навички діагностики конкурентного

	<p>середовища підприємства та конкурентоздатності продукції.</p> <p>ПР29. Знання проводити наукові дослідження з питань бізнес-консалтингу, індивідуально або в складі команди, що вимагає достатнього рівня знань методології, опрацювання наукових джерел, аналізу якісних та кількісних даних, звітності.</p> <p>ПР30. Володіти навичками роботи з комп'ютером, використовувати інформаційні технології для вирішення практичних завдань у галузі професійної діяльності.</p> <p>31. Знати технологію реалізації (виконання) консалтингових проектів та вміти її застосовувати при вирішенні проблем в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.</p>
Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Професорсько-викладацький склад постійно проходить стажування згідно Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Ужгородський національний університет»</p> <p>https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Здобувачі вищої освіти забезпечені, в повній мірі, всіма необхідними навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням, що відповідає потребам.</p> <p>Наявною є вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.</p> <p>Для підготовки здобувачів вищої освіти застосовуються сучасні інформаційнокомунікаційні технології, завдяки яким студенти мають можливість підвищувати свій професійний рівень, займатися науковими дослідженнями.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення освітньої програми гарантує досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – фонди та електронні каталоги наукової бібліотеки ДВНЗ «УжНУ», а також електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» (https://dspace.uzhnu.edu.ua/jsptui/), де містяться навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану; – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle (https://e-learn.uzhnu.edu.ua/); – навчальні та робочі плани; – графіки навчального процесу; – навчально-методичні комплекси дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових проектів та робіт.
Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Академічна мобільність студентів здійснюється на основі двосторонніх угод, укладених між ДВНЗ «Ужгородським національним університетом» та закладами вищої освіти України.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269 , встановлено загальний порядок організації академічної мобільності</p>

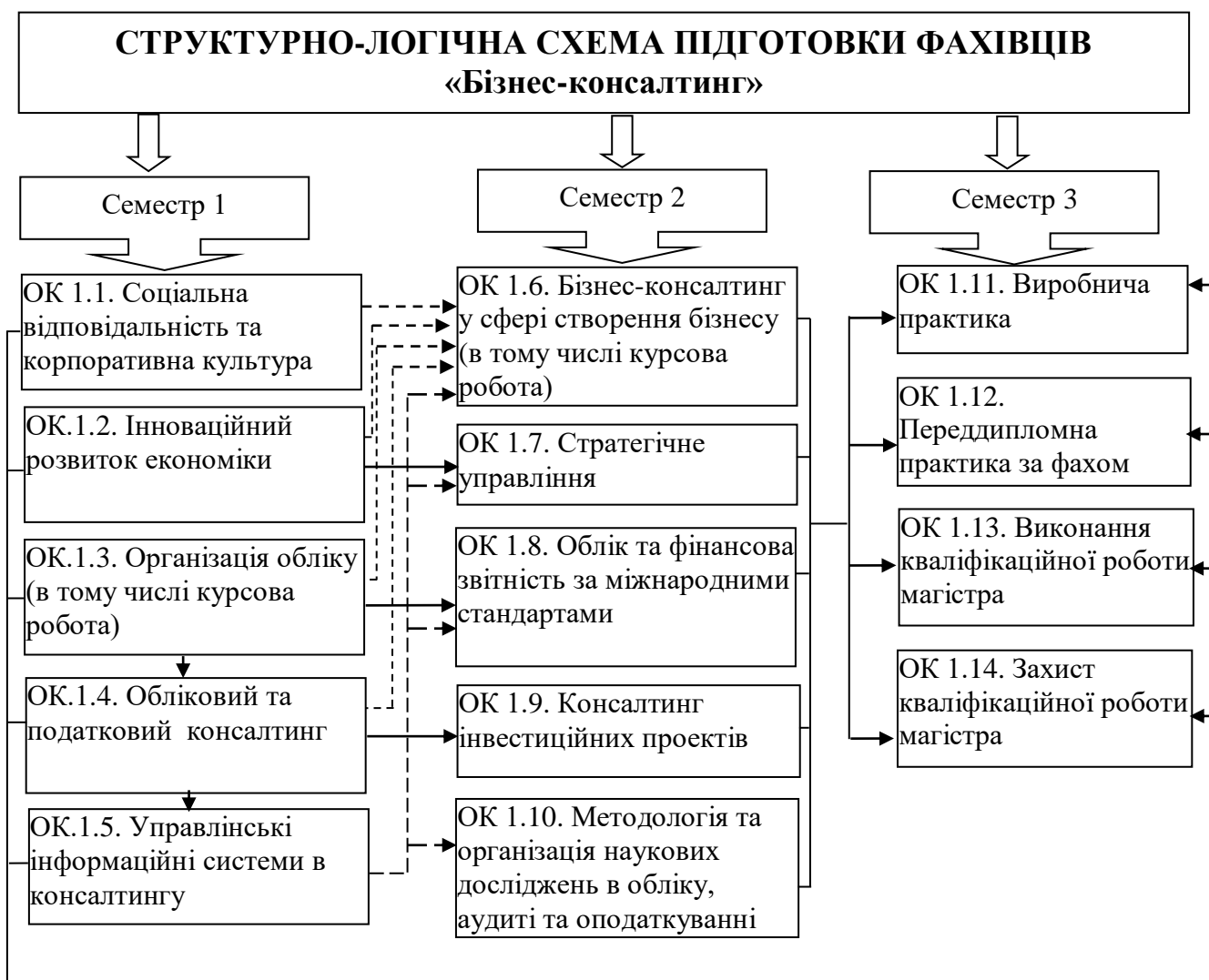
	студентів. Здійснюється згідно програми міжнародної академічної мобільності «Еразмус +».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	До ДВНЗ «УжНУ» приймаються іноземні громадяни, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378 .

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «БІЗНЕС-КОНСАЛТИНГ» ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Шифри дисциплін	Перелік навчальних дисциплін	Кредити ЄКТС	Форма контролю
1	2	3	4
1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
OK 1.1.	Соціальна відповідальність та корпоративна культура	3	Екзамен
OK 1.2.	Інноваційний розвиток економіки	3	Екзамен
OK 1.3.	Організація обліку (в тому числі курсова робота)	4	Екзамен
OK 1.4.	Обліковий та податковий консалтинг	5	Екзамен
OK 1.5.	Управлінські інформаційні системи в консалтингу	4	Залік
OK 1.6.	Бізнес-консалтинг у сфері створення бізнесу (в тому числі курсова робота)	4	Екзамен
OK 1.7.	Стратегічне управління	3	Екзамен
OK 1.8.	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами	4	Екзамен
OK 1.9.	Консалтинг інвестиційних проектів	4	Екзамен
OK 1.10.	Методологія та організація наукових досліджень в обліку, аудиті та оподаткуванні	3	Залік
OK 1.11.	Виробнича практика	6	диф. залік
OK 1.12.	Переддипломна практика за фахом	4,5	диф. залік
OK 1.13.	Виконання кваліфікаційної роботи магістра	18	
OK 1.14.	Захист кваліфікаційної роботи магістра	1,5	захист
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	67	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
ВК 2.1.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.	Вибіркова дисципліна із загальноуніверситетського каталогу	3	Залік
ВК 2.3.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.4.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.5.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.6.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
	Загальний обсяг вибіркового компонент	23	
	Загальний обсяг освітньої програми	90	

**2.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ:
ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «БІЗНЕС-КОНСАЛТИНГ»**



3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	<p>Атестація здобувачів освітньо-професійної програми "Бізнес-консалтинг" спеціальності 071 Облік і оподаткування здійснюється екзаменаційною комісією.</p> <p>Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 Облік і оподаткування за освітньою програмою "Бізнес-консалтинг" проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи магістра. За умови успішного проходження атестації університет видає документ встановленого зразка про присудження ступеня Магістр із присвоєнням кваліфікації: «Магістр з обліку і оподаткування».</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота магістра повинна свідчити про сформованість загальних та спеціальних компетентностей у сфері професійної діяльності та містити висновки та пропозиції за результатами аналітичних і експериментальних досліджень, направлених на вирішення актуальної науково-практичної проблеми за освітньою програмою "Бізнес-консалтинг". Кваліфікаційна робота магістра має бути перевірена на плагіат.</p> <p>Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом робіт кваліфікаційна робота магістра має бути розміщена на офіційному сайті університету, факультету.</p> <p><i>Вимоги до кваліфікаційної роботи магістра:</i></p> <p>Кваліфікаційна робота магістра – це індивідуальна праця студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра обліку і оподаткування за освітньою програмою "Бізнес-консалтинг" для встановлення відповідності отриманих здобувачем другого (магістерського) рівня вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандарту вищої освіти.</p>

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Бізнес-консалтинг»

	OK 1.1	OK 1.2	OK 1.3	OK 1.4	OK 1.5	OK 1.6	OK 1.7	OK 1.8	OK 1.9	OK 1.10	OK 1.11	OK 1.12	OK 1.13	OK 1.14
ЗК 2.				+					+					
ЗК 3.			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ЗК 4.			+				+	+	+	+		+	+	
ЗК 5.		+	+	+		+	+		+		+	+	+	
ЗК 6.						+	+		+			+	+	
ЗК 7.				+					+				+	
ЗК 8.					+	+	+	+	+		+			
ЗК 9.	+	+							+					
ЗК 10.				+		+	+		+			+	+	
ЗК 11.			+	+	+		+		+		+	+	+	
ЗК 12.	+		+	+			+		+	+		+	+	
ЗК 13.				+		+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 14.			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 15.				+		+	+	+	+	+	+			
СК 1.			+	+	+		+	+		+	+	+	+	+
СК 2.			+	+			+			+	+			
СК 3.			+	+			+	+	+	+	+			
СК 4.				+	+						+			
СК 5.		+				+			+		+	+	+	
СК 6.					+			+	+		+	+	+	
СК 7.				+			+		+		+	+	+	
СК 8.							+	+	+		+			
СК 9.				+		+	+	+	+		+			
СК 10.										+		+	+	
СК 11.					+	+	+		+		+			
СК 12.		+							+					
СК 13.				+							+			
СК 14.					+						+			
СК 15.									+		+			
СК 16.					+	+			+		+			
СК 17.				+		+	+	+	+	+		+	+	

