

Вибіркова навчальна дисципліна

«Інноваційні технології та сервіси в публічному адмініструванні»

Викладач: д.н. з держ. упр., проф. Черленяк І.І.

| | |
|--|---|
| Рівень вищої освіти | другий (магістерський) |
| Курс (рік) навчання | 1 рік навчання |
| Семестр | 2 семестр |
| Обсяг дисципліни у кредитах | 4 кредити (120 годин) |
| Мова викладання | Українська |
| Передумови для вивчення дисципліни | Теорія та методологія публічного управління; Інформаційні технології та цифровізація |
| Кафедра, яка забезпечує викладання дисципліни | Кафедра політології і державного управління |
| Інформаційне забезпечення | Сайт електронного навчання; навчально-методичні матеріали, навчальні посібники і підручники з дисципліни; національні та міжнародні нормативно-правові акти. https://iie.org.ua/wp-content/uploads/2019/02/Prezentatsiya_Margarita-szhatyiy.pdf ; https://lexinform.com.ua/dumka-eksperta/tsyfrovizatsiya-yak-nova-realnist-ukrayiny/ ; https://egov.dp.gov.ua/ua/rpi-elektronna-dnipropetrovshchina/miscivi-programi-informatizaciyi/rekomendaciyi-shchodorozrobki-miscevih-program-informatizaciyi . |
| Форма проведення занять | Лекції, практичні (семінарські) заняття. |
| Ключові результати навчання (знання, уміння та інші компетентності): | У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати : – теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ механізмів і технологій прийняття управлінських рішень; – комп'ютерну граматику; – нормативно-правову базу застосування системи публічних послуг і сервісів; |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – основи інформатизації та цифровізації в публічному управлінні; – принципи, інструменти і механізми надання публічних послуг. <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – розв’язувати складні задачі й проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог; – абстрактно мислити, аналізувати; – сприймати зміни, адаптовуватися до нової ситуації та готовності приймати нестандартні рішення; – застосовувати різні інформаційні технології та сервісні додатки. |
| Короткий зміст дисципліни (що буде вивчатися, перелік тем): | <ul style="list-style-type: none"> – Інформаційне суспільство та е-урядування. – Інформаційні технології та цифровізація. – Е-демократія та е-урядування. – Етапи та основні проблеми впровадження цифрових технологій у публічному адмініструванні. – Система електронного документообігу. – Електронний цифровий підпис. – Веб-сайт органу влади як основна інформаційно-технологічна форма комунікації в е-урядуванні. – Особливості інформаційно-технологічної форми комунікації в е-урядуванні. – Інформаційно-цифрові системи: «Електронний уряд», «Звернення громадян», «Дія» тощо. – Цифрові публічні сервіси і послуги та моделювання процесів їх надання. |
| Форма семестрового контролю | Залік |