

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
Факультет туризму та міжнародних комунікацій
Кафедра туризму**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан

факультету туризму та міжнародних
комунікацій

____ доц., к. геогр. н. Наталія ГАБЧАК

«____» _____ 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Галузь знань	24 Сфера обслуговування
Спеціальність	242 Туризм і рекреація
Освітня програма	Туризм
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова навчання	Українська

Ужгород 2023

Робоча програма Переддипломної практики для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 24 Сфера обслуговування за спеціальністю 242 «Туризм», освітньо-професійна програма «Туризм»

Укладач: Машіка Г.В д.геогр.н. професор кафедри туризму

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри **туризму**
протокол № 1 від «29 » серпня 2023 р.

Завідувач кафедри _____ проф., д.геогр.н. Ганна МАШКА

Схвалено науково-методичною комісією **факультету туризму та міжнародних комунікацій**

протокол № 1 від «31» серпня 2023 р.

Голова науково-методичної комісії _____ проф., д.геогр.н. Ганна МАШКА

©Машіка Г.В., 2023 р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2023р.

**1. ОПИС
ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ**

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма Навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 3	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 90	4-й	5-й
Кількість модулів -	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: 30 год аудиторних – самостійної роботи студента – 30 год	8-й	10-й
	Лекції:	
	-	-
	Практичні (семінарські):	
	-	-
Вид підсумкового контролю: комплексний	Індивідуальна робота	
	60 год	30 год
Форма підсумкового контролю: диференційований залік	Самостійна робота:	
	30год	60 год

2.МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Переддипломна проводиться відповідно до графіку навчального процесу здобувачів вищої освіти за ОП «Туризм» спеціальності 242 «Туризм», факультету туризму та міжнародних комунікацій, обсяг та тривалість визначені навчальним планом освітнього ступеня «бакалавр» денної та заочної форми навчання

Робоча програма практики відповідає наступним документам:

положенню Про проведення практики здобувачів вищих навчальних закладів України;

положенню Про проведення практики здобувачів Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»;

положенню Про організацію навчального процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»;

навчальному плану галузі знань 24 «Сфера обслуговування», спеціальність 242 «Туризм»;

робочому навчальному плану галузі знань 24 «Сфера обслуговування», спеціальність 242 «Туризм»;

загальним вимогам щодо розробки навчальних та робочих програм.

Метою переддипломної практики полягає у створенні теоретичної і практичної бази для виконання кваліфікаційної роботи бакалавра

Переддипломна практика є логічним підсумком усіх видів практик за ОС «бакалавр». В період переддипломної практики здобувачі вищої освіти поглиблюють та закріплюють теоретичні знання з усіх дисциплін навчального плану ОС «бакалавр», добирається, опрацьовується фактичний матеріал для виконання кваліфікаційної роботи бакалавра.

Завдання практики передбачають:

1. Набуття умінь та навичок планування та підготовки кваліфікаційного дослідження.
2. Набуття умінь та навичок оформлення результатів дослідження, підготовки до захисту кваліфікаційної роботи.
3. Аналітичний опис теорії та методології наукового дослідження;
4. Дослідницько-аналітичні результати опрацювання вступу до кваліфікаційної роботи;
5. Презентація аналітично-прикладного дослідження згідно обраної теми кваліфікаційної роботи;
6. Дослідницько-аналітичні результати до написання висновків кваліфікаційної роботи;
7. Опрацювання дослідницько-аналітичних результатів списку використаних джерел до кваліфікаційної роботи.

Відповідно до освітньої програми 242 «Туризм», проходження переддипломної практики сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

Інтегральна компетентність Здатність комплексно розв'язувати складні професійні задачі та практичні проблеми у сфері туризму і рекреації як в процесі навчання, так і в процесі роботи, що передбачає застосування теорій і методів системи наук, які формують туризмознавство, і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов

Загальні компетентності

ЗК01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя

ЗК03. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо

ЗК04. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу

ЗК05. Прагнення до збереження навколишнього середовища

ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті

ЗК08. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій

ЗК09. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми

ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою

ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії

ЗК13. Здатність планувати та управляти часом

ЗК14. Здатність працювати в команді та автономно

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК1. Знання та розуміння предметної області й специфіки професійної діяльності

СК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

СК3. Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал регіонів і локальних територій

СК4. Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління

СК5. Розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів

СК6. Розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного)

СК7. Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту

СК8. Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем

СК9. Здатність забезпечувати безпеку туристів у звичайних та складних форс-мажорних обставинах

- СК10. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал
- СК11. Здатність використовувати в роботі туристичних підприємств інформаційні технології та офісну техніку
- СК12. Здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів та вести претензійну роботу
- СК13. Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації
- СК14. Здатність працювати у міжнародному середовищі на основі позитивного ставлення до несхожості до інших культур, поваги до різноманітності та мультикультурності, розуміння місцевих і професійних традицій інших країн, розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці
- СК15. Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства
- СК16. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу
- СК17. Здатність обирати оптимальні способи реалізації туристичних послуг, проводити дослідження споживчих ринків та планувати маркетингові заходи
- СК18. Здатність до організації нових форм рекреаційної діяльності, орієнтованої на пізнання природи, мінімізацію шкоди довкіллю та підтримку етнокультури
- СК19. Здатність організовувати та здійснювати туристичну діяльність на природоохоронних територіях
- СК20. Здатність оцінювати регіональні туристичні ресурси та використовувати їх у процесі популяризації національного туристичного продукту
- СК21. Розробляти рекомендації для державних органів влади та органів місцевого самоврядування у сфері контролю за туристичною діяльністю
- СК22. Впроваджувати стратегію зовнішньоекономічної діяльності підприємств туристичної галузі, насамперед в межах транскордонних територій

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Передумовами для проведення переддипломної практики є опанування відповідних освітніх компонент освітньої програми «Туризм»:

Теоретичною базою є навчальні дисципліни:

- ОК. Рекреаційна географія
- ОК. Туристичне країнознавство
- ОК. Основи туризмознавства
- ОК. Організація екскурсійної діяльності
- ОК. Організація туристичних подорожей
- ОК. Організація готельного господарства
- ОК. Організація ресторанного господарства
- ОК. Маркетинг в туризмі
- ОК. Менеджмент в туризмі
- ОК. Організація туризму
- ОК. Туроперейтинг

Важливою складовою для успішного виконання завдань Переддипломної практики є практичні навички набуті під час проходження навчальної практики «Вступ до фаху», навчальної «Краєзнавчо-туристичної» практики, виробничої практики «Організація туристичної діяльності»

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Туризм» проведення Переддипломної практики повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів	ПРН 01
Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук	ПРН 02
Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ	ПРН 03
Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору	ПРН 04
Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території	ПРН 05
Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів	ПРН 06
Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт	ПРН 07
Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися	ПРН 08
Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки	ПРН 09
Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна)	ПРН 10
Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами), на	ПРН 11

рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності	
Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг	ПРН 12
Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття	ПРН 14
Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань	ПРН 15
Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості	ПРН 16
Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері	ПРН 17
Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях	ПРН 18
Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань	ПРН 19
Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання	ПРН 20
Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності	ПРН 21
Професійно виконувати завдання в невизначених та екстремальних ситуаціях	ПРН 22
Володіти методиками оцінки туристично-рекреаційних ресурсів регіону	ПРН 23
Аналізувати ефективність використання туристично-рекреаційних ресурсів регіону при створенні туристичного продукту	ПРН 24

Очікувані результати які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування Переддипломної практики:

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
Знати та розуміти вказати види, місце, зміст і термін переддипломної практики у забезпеченні ґрунтовних практичних умінь і навичок у підготовці фахівця з туризму	ПРН 01
Розуміти систематизацію, закріплення та розширення професійних і практичних знань з туризму та застосування цих знань при розв'язанні конкретних задач в туристичній індустрії.	ПРН 02
Знати і розуміти основні форми і види туризму, володіти знаннями	ПРН 03

сучасного стану туристичної індустрії та ринку туристичних послуг і вивчення передового досвіду виробничих й управлінських процесів у туристичному бізнесі	
навчатися самостійно пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору вирішувати типові завдання, які притаманні видам діяльності, відповідно до посад, на яких може працювати випускник вищого навчального закладу, самостійно навчитися здійснювати пошук потрібної інформації про стан роботи туристично-рекреаційних закладів підприємства на ринку, аналізувати їх, виявляти основні фактори, що зумовлюють фактичний стан діяльності цих підприємства, розкривати основні тенденції його розвитку, пояснювати їх, пропонувати обґрунтовані висновки та пропозиції щодо підвищення ефективності діяльності.	ПРН 04
Аналізувати туристично-рекреаційний потенціал територій та використовувати географічну інформацію в практичній роботі щодо формування конкурентоспроможного туристичного продукту та підвищення якості туристичного обслуговування споживачів;	ПРН 05
Застосовувати та визначити місце та роль фахівця туристичного обслуговування в розвитку ринку туристичних послуг, господарській і фінансово-економічній діяльності підприємства;	ПРН 06
Знати методику та технологію розробки туристичного продукту з метою отримання цілісного уявлення про роботу підприємства, що працює в індустрії туризму, за допомогою вивчення функціональної взаємодії підрозділів і зв'язків з «зовнішнім середовищем»;	ПРН 07
Здатність розробляти і упроваджувати нормативну документацію щодо стандартизації, сертифікації та якості туристичного продукту і послуг туристичної індустрії	ПРН 08
Організувати процес розкривати та пояснювати основні тенденції розвитку туристичної індустрії на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки	ПРН 09
Розуміти принципи набуття необхідних практичних навичок і досвіду роботи в галузі управлінської, планово-економічної, маркетингової діяльності;	ПРН 10
Розуміти важливість письмової та усної комунікації на державній і іноземній мовах, готовності до роботи в іншомовному середовищі;	ПРН 11
Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань та виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання	ПРН 12
Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості, проявляти повагу до індивідуального та культурного різноманіття і застосовувати їх в різних професійних	ПРН 14

ситуаціях.	
Знати вимоги національних державних стандартів та внутрішні вимоги підприємств туристичного профілю щодо формування туристичних послуг; основні положення туристичного законодавства, національних та міжнародних стандартів з обслуговування туристів.	ПРН 15
Знання практичних методів аналізу і організації роботи фахівців з туризму та можливості їх оптимізації на основі отриманих теоретичних знань у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості	ПРН 16
Управляти своїм навчання ,формувати лідерство та відповідальність в процесі дослідження організації управління та функціонування підприємств туристичної індустрії, застосування регіонального підходу до характеристики туристських ресурсів та туристичного продукту;	ПРН 17
Оцінювати та поважати інтелектуальну власність, вміти використовувати правила цитування, посилання на використані джерела та стандарти оформлення бібліографічних джерел	ПРН 18
Аргументовано організувати роботу у туризмі та ухвалювати управлінські рішення в організаційній діяльності	ПРН 19
Здатність виявляти проблеми, вирішувати їх на основі набутих практичних знань та продовжувати навчання більш самостійно та автономно	ПРН 20
здатність інтегрувати знання на основі обмеженої інформації з урахуванням етичної та соціальної відповідальності за їх застосування;\	ПРН 21
Професійно виконувати та пропонувати науково обґрунтовані висновки та пропозиції щодо підвищення ефективності роботи майбутнього фахівця з туризму в невизначених та екстремальних ситуаціях	ПРН 22
Знати та застосовувати сучасні методики оцінки туристично-рекреаційних ресурсів регіону, пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору вміти організувати та управляти його розвитком;	ПРН 23
Аналізувати сучасні тенденції використання туристично-рекреаційних ресурсів та використовувати знання в управлінні розвитком туризму на регіональному, місцевому та локальному ринку туристичних послуг	ПРН24

5.БАЗИ ПРАКТИКИ

Основним базовим об'єктом переддипломної практики є кафедра туризму. Дана практика може проводитися також за додаткової потреби на базі науково-дослідних закладів, відповідних профільних кафедр ВНЗ, наукових та аналітичних підрозділів підприємств, установ, організацій, відомств, бібліотек тощо, які проводять науково-дослідні роботи чи здійснюють розробки та мають наукові здобутки у сфері наукової проблематики здобувачів.

Для проходження переддипломної практики кафедра туризму залучає здобувачів безпосередньо у проведення дослідної роботи, підготовки звітів, розробки наукової тематики кваліфікаційної роботи. За два тижні до початку практики керівник практики від кафедри туризму готує наказ (розпорядження) про направлення студентів на практику. Закріплення здобувачів за Базами практики та призначення керівників від кафедри оформлюється наказом ректора університету(для денної форми навчання) або розпорядженням декана факультету (для заочної ф.н.).

6. ПРОГРАМА ТА ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Протягом проходження практики та виконання основних завдань програми практики, кожен здобувач повинен отримати конкретні наукові результати з обраної проблеми, що будуть відображені у формулюванні теми кваліфікаційної роботи бакалавра.

Програма даної практики здобувачів складається з наступних частин:

- 1) формування індивідуального графіку проходження переддипломної практики та ознайомлення здобувача з вітчизняними та іноземними науковими та іншими джерелами літератури з метою формування здобувачем бібліографічного списку літератури за обраним напрямом дослідження. За цей період здобувачі зобов'язані здійснити огляд нормативної документації та друкованої літератури, зібрати та обробити практичний та інформаційний матеріал, здійснити підбір та обробку статистичних даних з обраного напрямку кваліфікаційної роботи;
- 2) виконання індивідуального завдання, завершення роботи над формуванням теми кваліфікаційної роботи бакалавра, оформлення звіту про проходження переддипломної практики та його публічний захист.
- 3) Здобувачі вищої освіти повинні зібрати та узагальнити джерельну інформацію, визначитися з методологією дослідження, обрати відповідні методи дослідження, обробити та узагальнити отримані результати дослідження, оформити матеріали кваліфікаційної роботи згідно діючих вимог, підготуватися до публічного захисту кваліфікаційного дослідження.

У ході виконання завдань здобувачі повинні вдосконалити уміння та навички самостійного розв'язання наукових завдань. На настановчих конференціях здобувач отримує вступний інструктаж з охорони праці та правил протипожежної безпеки

Індивідуальні завдання для проходження Переддипломної практики розробляються керівниками від кафедри та погоджуються завідувачем кафедрою туризму.

ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

для проходження переддипломної практики
здобувачами вищої освіти 4-го та 5-го року навчання за ОП «Туризм»
спеціальності 242 «Туризм» денної та заочної форми навчання

1. Цілі і завдання переддипломної практики.
2. Поняття наукового дослідження. Вимоги до наукового дослідження. Види наукових досліджень. Етапи наукового дослідження.
3. Поняття методологія, метод, прийом у науковому дослідженні. Типологія методів дослідження. Класифікація методів дослідження.
4. Емпіричні методи наукового дослідження. Загальна характеристика емпіричних методів. Спостереження й експеримент. Порівняння і вимірювання. Опитування як метод. Статистичні розрахунки. Формалізація як метод наукового дослідження.

5. Теоретичні методи дослідження. Загальнонаукові теоретичні методи. Аналіз та синтез. Дедукція та індукція. Історичний метод. Моделювання та його принципи.
6. Структура наукового дослідження. Поняття актуальності дослідження та визначення ступеня його наукової розробки. Визначення теми дослідження, об'єкта, предмета, завдання. Визначення головних напрямків дослідження.
7. Зміст роботи на базі практики щодо дослідження теми кваліфікаційної роботи бакалавра: «ТЕМА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ».
8. Дослідницько-аналітичні результати опрацювання Вступу до кваліфікаційної роботи.
9. Аналітично-прикладне дослідження згідно обраної теми кваліфікаційної роботи.
10. Дослідницько-аналітичні результати опрацювання Висновків до кваліфікаційної роботи.
11. Дослідницько-аналітичні результати опрацювання Списку використаних джерел до кваліфікаційної роботи.

7. ОРІЄНТОВНЕ КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ НА ПЕРІОД ПРОВЕДЕННЯ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

(Термін проходження практики: два тижні)

№ п/п	Вид та зміст роботи	Період виконання завдання для д.ф.н.	Період виконання завдання для з.ф.н.
1.	Настановна нарада по практиці. Проведення цільового інструктажу з техніки безпеки та охорони практики на робочому місці в період проходження практики.	1 тиждень	1 тиждень
2.	Представлення керівнику теми своєї кваліфікаційної, затвердження змісту роботи, консультації щодо підбору та використання джерел літератури	1-2 тиждень	1-2 тиждень
3.	Структура дослідження. Поняття актуальності дослідження та визначення ступеня його наукової розробки. Визначення теми дослідження, об'єкта, предмета, завдання. Визначення головних напрямків дослідження.	1 тиждень	1 тиждень
4.	Аналітично-прикладне дослідження згідно обраної теми кваліфікаційної роботи. Дослідницько-аналітичні результати опрацювання Висновків до кваліфікаційної роботи. Дослідницько-аналітичні результати опрацювання Списку використаних джерел до кваліфікаційної роботи	2 тиждень	2 тиждень
6.	Представлення звіту про проходження практики керівникам від кафедри туризму. Оформлення усієї необхідної звітної документації.	останній день проходження практики	останній день проходження практики
	Загальна тривалість практики	2 тижні	2 тижні

8. ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

Відповідальність за організацію, проведення і контроль Переддипломної практики покладається на керівників практики від кафедри туризму, завідувача кафедри туризму та декана факультету туризму та міжнародних комунікацій.

Навчально-методичне керівництво і виконання програми практики забезпечує кафедра туризму.

Основними документами, для організації і проходження практики є:

1. Направлення на практику
2. Щоденник практики.
3. Індивідуальне завдання на практику (розробляють керівники практики, погоджує завідувач кафедри туризму).
4. Звіт про проходження практики (звіт повинен бути підписаний керівником практики, поданий на кафедру туризму у визначені терміни).

Обов'язки здобувача вищої освіти :

у визначені терміни подати усі необхідні документи;
під час практики суворо дотримуватися правил техніки безпеки та внутрішнього розпорядку, що діють на базі практики;
сумлінно виконувати програму практики та доручення керівника практики;
скласти графік проходження практики і погодити його з керівником практики;
вести щоденник практики, фіксуючи в ньому виконану роботу;
оформити письмовий звіт про практику і своєчасно подати його на кафедру. До керівництва Переддипломною практикою у здобувачів вищої освіти за спеціальності 242 «Туризм» залучаються досвідчені викладачі кафедри туризму.

Керівники практики від кафедри туризму:

- забезпечують проведення всіх організаційних заходів перед скеруванням здобувачів на практику: інструктаж про порядок проходження практики, з техніки безпеки та охорони праці, надання здобувачам-практикантам необхідних документів (направлення, щоденник, індивідуальне завдання, методичні рекомендації щодо оформлення звітної документації тощо);
- повідомляють здобувачів про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі, а саме: подання письмового звіту, вимог до оформлення виконаного індивідуального завдання, підготовки виступу тощо;
- забезпечують високу якість її проходження згідно із затвердженою програмою;
- контролюють виконання здобувачами-практикантами правил внутрішнього розпорядку;
- у складі комісії (не менше 3-х осіб) приймають заліки з практики;
- не пізніше, ніж за 2 тижні до початку практики здійснюють розподіл здобувачів за базами практик та готують наказ про скерування здобувачів на проходження практики;
- в кінці навчального року (на початку наступного) подають декану факультету усю необхідну звітність щодо результатів проходження навчальної практики.

9.ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ, ДОПУСКУ ДО ЗАХИСТУ ПРАКТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Загальні вимоги до оформлення звіту

Загальний обсяг звіту (не враховуючи додатки) складає 25-30 сторінок, набраних на комп'ютері на одній стороні стандартного аркуша формату А4 (210 x 297 мм) шрифтом Times New Roman, через 1,5 інтервали, з абзацним відступом 1,5 із полями ліворуч –3,0 см, праворуч –1,5 см, зверху і знизу – по 2 см. Орієнтовний обсяг структурних складових звіту: вступ–2-3, основна частина – 20-25, висновки –2-3 сторінки. Мова – українська.

Звіт комплектують у наступній послідовності: титульний аркуш, зміст, вступ, основна частина (розкривається виконання індивідуального завдання), висновки, додатки, список використаних джерел.

Нумерація сторінок, використання формул, діаграм, таблиць, оформлення додатків та посилання на літературні джерела здійснюється відповідно до загальних вимог, що встановлені для написання курсових та дипломних робіт.

Порядок допуску звіту до захисту практики

До захисту звітів допускаються здобувачі, котрі своєчасно оформили усі необхідні документи для проходження практики, повністю виконали програму та індивідуальні завдання практики, написали звіт, згідно встановлених вимог. Допуск до захисту звіту здійснюється керівниками переддипломної практики, що підтверджується підписом керівників на титульному аркуші звіту. Звіти, в яких виявлені недоліки (недотримання вимог щодо оформлення, не виконання індивідуальних завдань, відсутність належно оформленого щоденника практики) до захисту не допускаються. Відповідне рішення приймається керівниками навчальної практики від кафедри туризму за погодженням завідувача кафедри.

Критерії оцінювання

Загальне оцінювання результатів проходження переддипломної практики, виконання індивідуальних завдань, оформлення та захист звітів здійснюється за кредитно-трансферною системою, згідно якої максимальний рейтинг кожного здобувача складається з оцінювання в балах за всіма критеріями, що виставляються під час захисту і переводиться в оцінку за схемою:

Загальна сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82 – 89	B	добре
74 – 81	C	
64 – 73	D	задовільно
60 – 63	E	
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Розподіл балів за виконання програми практики та захист звітів:

№п/п	Вид роботи	Бали
1	Виконання індивідуального завдання практики	45
2	Оформлення звіту	20
3	Виступ з доповіддю на захисті практики	15
4	Презентація результатів дослідження	10
5	Відповіді на додаткові запитання	10

10. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ ДАНИЙ ВИД ПРАКТИКИ

Технічні засоби навчання.
Дистанційна платформа Moodle.
Робота в бібліотеці.
Робота з інтернет-ресурсами.
Ноутбук тощо.

11. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Ганін В. І. Методологія соціально-економічного дослідження: навч. посібник / В.І. Ганін, Н.В. Ганіна, К.Д. Гурова. – К.: Центр учбової літератури, 2008. – 224 с.
2. Економічні дослідження: методологія, інструментарій, організація, апробація: навч. посібник / за ред. А.А. Мазаракі. – К.: КНТЕУ, 2010. – 280 с.
5. Основи методології та організації наукових досліджень: навч. посібник / за ред. А.Є. Конверського. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 352 с.
6. Кифяк В.Ф., Кифяк О.В. Стратегічні напрями розвитку сфери рекреації і туризму в Закарпатській області та її вплив на соціально-економічний стан регіону. Соціально-економічні дослідження в перехідний період. Соціально-економічний розвиток регіону: діагностика, стратегія, управління / відп. ред. академік НАН України М.І. Долішній. Випуск 4 (60). НАН України. Інститут регіональних досліджень. Львів, 2006. 130 с.
7. Шейко В.М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності: підручник / В.М. Шейко, Н.М. Кушнарєнко. – 6-те вид., переробл. і доп. – К.: Знання, 2008. – 310 с.
8. Про схвалення Стратегії розвитку туризму та курортів України на період до 2026 року [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/168-2017-%D1%80#Text>
9. Сайт Закарпатського центру туризму, краєзнавства, екскурсій і спорту учнівської молоді URL: <http://centour.karpat.org>
10. Офіційний сайт Закарпатської обласної ради URL: <https://carpathia.gov.ua/>
11. Головне управління статистики у Закарпатській області URL: <http://www.stat.uz.ua/statinfo/dem/index.html>.
12. Про охорону навколишнього природного середовища : Закон України від 25.06.1991 р. № 1264-XI // Відомості Верховної Ради України.– 1991. – № 41. – Ст. 546
13. Про туризм : Закон України від 15.09.1995 р. № 324/95-ВР// Відомості Верховної Ради. – 1995. – № 31. – Ст. 241
14. Про утворення Державної служби туризму і курортів : Постанова Кабінету Міністрів України від 12. 07. 2005 р. № 564 // Урядовий кур'єр. –2005. – № 132. – С. 24.
15. Про академічну доброчесність в «Ужгородському національному університеті»: положення затв. наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»
16. Положення про практику студентів Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет».
17. Про систему внутрішнього забезпечення якості освіти Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» : положення затв.

Додаткова:

1. Клименюк О.В. Технологія наукового дослідження: підручник /О.В. Клименюк.–К.Ніжин: ТОВ «Видавництво «Аспект-Поліграф»», 2006.– 308с.
2. Кушнарєнко Н.М. Наукова обробка документів: підручник /Н.М. Кушнарєнко, В.К. Удалова. – 3-є вид. – К.: Знання, 2006. – 331 с.
3. Фарєнік С.А. Логіка і методологія наукового дослідження / С.А. Фарєнік. – К., 2000. – 338 с.