



ПРОГРАМА

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
ОП «Системний аналіз» першого рівня вищої освіти за спеціальністю
124 «Системний аналіз» в Державному вищому навчальному закладі
"Ужгородський національний університет"**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками експертної групи; запис здійснюється виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти і не передається третім особам.

2.4. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, опублікувавши відповідне оголошення (з наданням лінку та/або ідентифікатора зустрічі на онлайн платформі) на офіційному сайті та інших власних інформаційних платформах.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 3 березня 2021</i>		
0900–0930	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП Глебена Мирослава Іванівна
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1030	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП- Глебена Мирослава Іванівна; т.в.о. ректора- Сливка Олександр Георгійович; в.о. декана факультету математики та цифрових технологій-Повідайчик Михайло Михайлович; проректор з науково-педагогічної роботи Король Ігор Іванович.
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100–1200	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП Глебена Мирослава Іванівна; Погоріляк О.О., Синявська О.О., Брила А.Ю., Андрашко Ю.В., Тилищак О.А., Ломага М.М., Мулеса П.П., Кондрук Н.Е., Варга Я.В., Чупов С.В., Кузка О.І.
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
1400–1500	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП Чіка Костянтин, Савчин Мирослав, Макара Ксенія, Луць Олександр, Кобаль Тетяна, Булгаков Владислав, Гриценко Іван, Щербан Даніел, Чубирка Віктор, Каршаї Даніел. (до 10 осіб, представники кожного року навчання та різних форм навчання)
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
1530–1630	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
1630–1700	Підведення підсумків Відкритої зустрічі, підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи

1700–1800	Зустріч 4 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП. Фучко Ярослав Сергійович - регіональний директор компанії Barges Technologies ; Пастух Олег - керівник департаменту MAGENTO-програмування компанії TranSoftGroup ; Дацюк Віталій – юрист компанії TranSoftGroup ; Роман Кацала, Павло Антосяк – представники компанії PetersonApps .
1800–1830	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
День 2 – 4 березня 2021		
0830 – 0930	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП.	Члени експертної групи; гарант ОП; інші особи за потреби.
0930–1000	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
1000–1100	Зустріч 5 із сервісними структурними підрозділами	члени експертної групи; начальник Центру гуманітарно-виховної роботи, профорієнтації та працевлаштування - Яцьків Марія Юріївна; начальник навчальної частини -Штимак Анатолій Юрійович; начальник відділу міжнародних зв'язків та грантової роботи - Свеженцева Оксана Іванівна; керівник відділу моніторингу якості освіти, методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу - Сабадош Мар'яна Володимирівна;
1100–1120	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
1120–1200	Зустріч 6 із сервісними структурними підрозділами	члени експертної групи; Начальник відділу кадрів - Фалач Ірина Василівна; Головний бухгалтер–Вовчанська Руслана Іванівна; Начальник планово-фінансового відділу – Чурей Марія Павлівна;

		Представник наукової бібліотеки; В.о. начальника Центру інформаційних технологій- Куруца Олексій Степанович;
1200-12-30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	
1230–1330	Зустріч 7 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; Баран Олександр Іванович - голова ППОС УжНУ; Кенідра Вікторія Романівна - голова студради УжНУ; Малаховська Тетяна Олександрівна - голова Ради молодих вчених; Матьовка Микола Володимирович - голова Наукового товариства студентів та аспірантів УжНУ; Гутлебет Станіслав – голова профбюро ФМЦТ; Світлик Мар'яна – голова студентської ради ФМЦТ; Шовак Андріана – голова наукового товариства ФМЦТ.
1330–1400	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
1400–1500	Обідня перерва	
1500–1520	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
1520–1600	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1600–1630	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
1630–1700	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; т.в.о. ректора- Сливка Олександр Георгійович; заступник керівника ЗВО з науково-педагогічної роботи Король Ігор Іванович. гарант ОП- Глебена Мирослава Іванівна; в.о. декана факультету математики та цифрових технологій- Повідайчик Михайло Михайлович.
День 3 – 5 березня 2021		
0900–1800	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи