



**ПРОГРАМА**  
**проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі**  
**за спеціальністю «032 Історія та археологія»**  
**освітньої програми «Історія та археологія» (ID у ЄДЕБО 38658)**  
**за третім рівнем вищої освіти (справа №681/АС-20) у**  
**Ужгородському національному університеті**  
**у строк з 14 вересня по 16 вересня 2020 року включно**  
**(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої**  
**освіти**  
**№1195-Е від 3 вересня 2020 року)**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Відеозапис всіх зустрічей є обов'язковою складовою проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку. Файл відеозапису є конфіденційним файлом, який не може пересилатись третім особам і призначений для підтвердження факту проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку.

### 3. Розклад роботи експертної групи

День 1 – (14.09.2020)		
08.50–09.00	Організаційна зустріч експертної групи у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>Члени експертної групи (Константинова Вікторія Миколаївна; Шваб Анатолій Георгійович; Сабура Олег Ігорович).</li> </ul>
09.00–09.40	<b>Зустріч 1</b> з керівництвом Ужгородського національного університету, в якому реалізується ОП, у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>Члени експертної групи;</li> <li>гарант ОП (Шніцер Ігор Омелянович);</li> <li>ректор (Смоланка Володимир Іванович);</li> <li>перший проректор (Сливка Олександр Георгійович);</li> <li>проректор з наукової роботи (Студеняк Ігор Петрович);</li> <li>декан факультету історії та міжнародних відносин (Вовканич Іван Іванович).</li> </ul>
09.40–10.00	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Члени експертної групи</li> </ul>
10.00–10.40	<b>Зустріч 2</b> з гарантом ОП у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>Члени експертної групи;</li> <li>гарант ОП (Шніцер Ігор Омелянович).</li> </ul>
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Члени експертної групи</li> </ul>
11.00–11.40	<b>Зустріч 3</b> з науково-педагогічним персоналом у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>Члени експертної групи;</li> <li>науково-педагогічні працівники, які викладають на цій ОП (Капітан Лариса Іванівна, Мулеса Оксана Юріївна, Староста Володимир Іванович, Голик Сніжана Василівна);</li> <li>члени проєктної групи ОП (Жулканич Неля Михайлівна, Данилець Юрій Васильович, Тодоров Ігор Ярославович, Ліхтей Ігор Михайлович).</li> </ul>

11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
12.00–13.00	Обідня перерва	
13.00–13.10	Підготовка до зустрічі 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
13.10–13.50	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (Сідак Христина Василівна (вечірня, I к.), Дегтярьова Еліна Володимирівна (денна, I к.), Бердар Яна Петрівна (заочна, II к.), Ігнатоля Мирослав Мирославович (денна, II к.), Логай Іван Іванович (денна, III к.), Папп Крістіан Степанович (заочна, III к.), Сілантьєва-Папп Катерина Володимирівна (денна, IV к.), Куцов Костянтин Олександрович (вечірня, IV к.).</li> </ul>
13.50–14.10	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
14.10–14.50	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• представники студентського самоврядування (Варшава Олександр В'ячеславович (представник аспірантів у Вченій раді УжНУ), Баран Олександр Іванович (голова ППОС УжНУ), Кенідра Вікторія Романівна (голова студради УжНУ), Шелемба Ярослав Віталійович (голова студради на факультеті історії та міжнародних відносин);</li> <li>• Малаховська Тетяна Олександрівна (голова Ради молодих вчених), Матьовка Микола Володимирович (голова Наукового товариства студентів та аспірантів УжНУ), Дебель Ангеліна Володимирівна (голова</li> </ul>

		Наукового товариства студентів «Кліо»), Рекрут'як Михайло Ярославович (здобувач ОП, колишній голова Наукового товариства студентів «Кліо»).
14.50–15.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
15.00–15.40	<b>Відкрита зустріч</b> у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації)</li> </ul>
15.40–16.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
16.00–16.40	<b>Зустріч 6</b> з роботодавцями у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: Мітряєва Світлана Іванівна (радник директора Національного інституту стратегічних досліджень), Місюк Михайло Дмитрович (директор Державного архіву Закарпатської області), Коцан Василь Васильович (директор Закарпатського музею народної архітектури та побуту), Іваць Оксана Михайлівна (заступник директора з науково-дослідної роботи та міжнародної діяльності Закарпатського інституту післядипломної педагогічної освіти), Росоха Володимир Войтехович (директор природничо-гуманітарного коледжу ДВНЗ «УжНУ»).</li> </ul>
16.40–17.20	Підведення підсумків зустрічі 6 та першого дня роботи експертної групи	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>

<b>День 2 – (15.09.2020)</b>		
09.00–09.40	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (онлайн-огляд, фото і відео)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• гарант ОП (Шніцер Ігор Омелянович)</li> </ul>
09.40–09.50	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
09.50–10.30	<b>Зустріч 7</b> із адміністративним персоналом у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>• керівник відділу аспірантури і докторантури (Дешко Наталія Василівна);</li> <li>• керівник відділу моніторингу якості освіти та інформаційного забезпечення освітнього процесу (Штимак Анатолій Юрійович);</li> <li>• керівник відділу ліцензування та акредитації (Гапак Таміла Семенівна);</li> <li>• керівник відділу кадрів (Фалач Ірина Василівна);</li> <li>• керівник відділу міжнародних зв'язків (Свеженцева Оксана Іванівна).</li> </ul>
10.30–10.50	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
10.50–11.30	<b>Зустріч 8</b> із представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів у режимі відеоконференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• головний бухгалтер (Вовчанська Руслана Іванівна);</li> <li>• керівник Центру гуманітарно-виховної роботи, профорієнтації та працевлаштування (Яцьків Марія Юріївна);</li> <li>• керівник Інформаційно-видавничого центру (Ільницький Василь Іванович);</li> <li>• керівник відділу охорони праці (Матяшовський Володимир Васильович);</li> <li>• керівник відділу науково-дослідної</li> </ul>

		<p>роботи (Ковальчук Катерина Леонтіївна);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• директор Наукової бібліотеки (Медведь Марія Миколаївна).</li> </ul>
11.30–12.00	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
12.00–13.00	Обідня перерва	
13.00–13.40	<b>Зустріч 9</b> з науковими керівниками у режимі відео конференції	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• наукові керівники здобувачів, що навчаються за ОП (Тодоров Ігор Ярославович, Данилець Юрій Васильович, Жулканич Неля Михайлівна, Капітан Лариса Іванівна, Коцан Василь Васильович, Ліхтей Ігор Михайлович, Шніцер Ігор Омелянович).</li> </ul>
13.40–14.00	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до резервної зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• особи, додатково запрошені на резервну зустріч</li> </ul>
14.00–14.30	<b>Резервна зустріч</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• запрошені особи</li> </ul>
14.30–15.00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
15.00–16.00	Робота з документами (в електронному режимі)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
16.00–16.20	Підготовка до фінальної зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи</li> </ul>
16.20–17.00	<b>Фінальна зустріч</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Члени експертної групи;</li> <li>• гарант ОП (Шніцер Ігор Омелянович);</li> <li>• ректор (Смоланка Володимир Іванович);</li> <li>• перший проректор (Сливка Олександр)</li> </ul>

		Георгійович); • проректор з наукової роботи (Студеняк Ігор Петрович); • декан факультету історії та міжнародних відносин (Вовканич Іван Іванович)
<b>День 3 – (16.09.2020)</b>		
09.00–18.00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

Керівник експертної групи

Гарант ОП «Історія та археологія»

Вікторія КОНСТАНТИНОВА

Ігор ШНІЦЕР