

ПОГОДЖЕНО

Студентською радою ДВНЗ «УжНУ»  
Протокол №1 від 25.01.2017 року  
Голова студентської ради



Варшава О.В.

ПОГОДЖЕНО

Первинною профспівковою  
організацією студентів ДВНЗ «УжНУ»  
Протокол №2/2017 від 24.01.2017 року  
Голова ЦПО студентів



Головчанський Р.В.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ «УжНУ»  
Протокол №2 від 26.01.2017 року  
Голова Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»



проф. Смолицька В.І.

УВЕДЕНО В ДІЮ  
наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»  
від 26.01.2017 року №329/01-17

## ПОЛОЖЕННЯ

### про порядок призначення і виплати стипендій студентам, клінічним ординаторам, аспірантам і докторантам Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»

Положення про порядок призначення і виплати стипендій студентам, клінічним ординаторам, аспірантам і докторантам Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 року, Закону України «Про державний бюджет України», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 року №1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення» Постанови Кабінету Міністрів України 28.12.2016 року №1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 року №1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів»

### І. Загальні положення

1. Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (надалі - Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

1) студентів денної форми навчання, крім осіб, які навчаються за спеціальностями галузі знань «Державне управління» або за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» за замовленням Національного агентства з питань державної служби, (далі - студенти);

2) клінічних ординаторів;

3) аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва);

2. Студентам, клінічним ординаторам, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди. Особам, які навчались згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Університету, призначення і виплата стипендій (крім академічних стипендій студентам) здійснюється згідно з цим Положенням, а саме,:

1) академічної - з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора;

2) соціальної - за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

3. Призначення і виплата академічних стипендій студентам, клінічним ординаторам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні; осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту; осіб, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, у випадку, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України, відбувається на загальних підставах відповідно до цього Положення.

Призначення і виплата стипендій студентам, клінічним ординаторам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюється відповідно до зазначених документів.

4. Особам визначеним пунктами 1, 2 цього Положення призначаються такі стипендії:

1) академічні:

- студентам денної форми навчання, крім осіб, які навчаються за спеціальностями галузі знань “Державне управління” або за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” за замовленням Національного агентства з питань державної служби, (далі - студенти) - за результатами навчання та виявленою при цьому успішністю;

- клінічним ординаторам, аспірантам, докторантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва) - на підставі наказу про зарахування;

2) соціальні - на підставі законів, що встановлюють державні пільги щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

5. Правила призначення академічних стипендій в Університеті розробляються відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України 28.12.2016 року №1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування (студентською радою) та первинною профспівковою організацією студентів, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для вирішення питань з призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, клінічним ординаторам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності, наказом ректора утворюється стипендіальна комісія.

До складу стипендіальної комісії входять: голова комісії – ректор, заступник голови комісії – проректор з науково-педагогічної роботи, члени комісії – головний бухгалтер, начальник планово-фінансового відділу, завідувач аспірантури та докторантури, начальник навчально-методичного відділу, декани факультетів (директори інститутів), представники органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинні профспілкові організації осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

Персональний склад стипендіальної комісії щорічно визначається і затверджується наказом ректора Університету та погоджується органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, Статутом ДВНЗ «УжНУ».

Засідання стипендіальної комісії Університету відбуваються за потребою, але не менше двох разів на рік. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини від загальної кількості її членів. Кожне засідання оформляється протоколом, що підписується головою та секретарем комісії. Рішення стипендіальної комісії Університету ухвалюється простою більшістю голосів присутніх на її засіданні членів.

За поданням стипендіальної комісії ректор затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, якщо рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій в ДВНЗ «УжНУ».

6. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Студентам стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

У разі зарахування на навчання клінічних ординаторів, аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва) з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли стипендіат

вибуває з Університету до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої відповідним документом, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або іншої трудової діяльності, яка провадиться з дозволу Університету, стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Здобувачам вищої освіти, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, що встановлений стипендіату згідно з цим Положенням за результатами навчання у останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам які відповідно до наказу ректора поновлені на навчання за державним замовленням після академічної відпустки, у разі наявності права на призначення соціальної стипендії, – така стипендія призначається за процедурою та у терміни, визначені цим Положенням.

7. У разі якщо студент має право на безоплатне харчування, але університет не в змозі його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету.

8. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, клінічним ординаторам і аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених на виплату стипендій, для надання матеріальної допомоги та заохочення затверджується Вченою радою ДВНЗ «УжНУ» та є Додаток 1 до даного Положення.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

9. Студентам, які навчалися за державним замовленням і:  
1) перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора, в межах коштів, передбачених для виплати стипендій, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

2) студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентам які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним вище особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

10. Особам, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем "бакалавр", "спеціаліст" або "магістр", яким згідно із Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" гарантуються пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у встановленій чинними нормативно-правовими актами сумі.

11. Студенти, клінічні ординатори, аспіранти та докторанти, які реалізують право на академічну мобільність, і які зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) у ДВНЗ «УжНУ», протягом терміну навчання за програмою академічної мобільності у іншому навчальному закладі поза межами України, отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положення, у разі, якщо умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеному ними з навчальним закладом за основним місцем навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності у іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю України на дату укладання договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що їй призначено особі відповідно до цього Положення, а також у інших випадках визначених законодавством.

## **2. Академічні стипендії**

12. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі, іменні), які призначаються студентам, аспірантам за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно – правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі призначаються:

- студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;

- студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними Переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій.

Розмір академічних стипендій для студентів Університету визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

13.1. Університет у межах коштів, передбачених для виплати стипендії, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з усіх навчальних дисциплін, практик, курсової роботи (проекту) тощо, з яких в поточному семестрі передбачено підсумковий (семестровий) контроль, і до якого включаються студенти Університету, які навчаються на певному факультеті (інституті) за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямком підготовки).

Рейтинг студентів Університету, які навчаються на одному факультеті (інституті) за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямком підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією Університету.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету. Рішенням ректора Університету таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Порядок формування рейтингу в Університеті визначається правилами призначення стипендій і є Додатком 2 до даного Положення, затвердженого Вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються.

При цьому повинні бути дотримані такі обов'язкові вимоги:

затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться;

рейтинг, відповідно до якого студентам Університету призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Університету. Рейтинги, відповідно до яких студентам Університету призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом (інститутом), курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни), практики, курсової роботи нормативної частини навчального плану, вивчення яких завершується в поточному семестрі з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності становить 90 відсотків (коефіцієнт 0,9) рейтингового бала, а складова участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності становить 10 відсотків (коефіцієнт 0,1). Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті (інституті), курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті;

навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмету (дисципліни), практики, курсової роботи тощо вимірюються у 100-бальній шкалі оцінювання відповідно до Положення про організацію освітнього процесу;

діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного навчального предмета (дисципліни) за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання.

До рейтингу не включаються особи, які:

- на момент закінчення поточного навчального семестру згідно з графіком освітнього процесу, відповідного навчального року з будь-якого навчального предмету (дисципліни), практики, курсової роботи тощо набрали поточний бал успішності менше 60 балів за 100-бальною шкалою. Рішенням ректора Університету таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). Такі особи не можуть бути включеними до рейтингу успішності осіб, що претендують на призначення стипендій;

- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету (інституту), курсу та спеціальності (напрямку підготовки);

- під час підсумкового семестрового контролю повторно склали контрольні заходи з метою покращення отриманих раніше оцінок\*\*;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали контрольний захід (залік, екзамен) з будь-якого навчального предмета (дисципліни), практики, курсової роботи.

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю вчена рада Університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх факультетів (інститутів), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45).

Стипендіальна комісія при проведенні рейтингування враховує право на отримання стипендії студентами, які приступили до навчання після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, реалізували право на академічну мобільність, раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, а також ті які не попали до рейтингу під час основного підведення рейтингу.

13.2. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням, і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

- загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх факультетів (інститутів), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

- ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для факультетів (інститутів), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));

- ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу;

- ліміт студентів-стипендіатів, які вступили на навчання (навчаються) за скороченим терміном навчання визначається на основі здобутого ними

рейтингового бала (може встановлюватись різний для факультетів (інститутів), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки)).

Ліміти стипендіатів встановлюються Вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 01 липня попереднього навчального року.

13.3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією Університету на певному факультеті (інституті), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа.

У разі одночасної наявності на певному факультеті (інституті), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів (інститутів) за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу.

13.4. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

13.5. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії Університету строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

13.6. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів (інститутів), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

13.7. Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

14. Виплата стипендії студентам Університету, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача

вищої освіти за державним замовленням та за денною формою навчання в Університеті і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 11 цього Положення, здійснюється:

у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, — у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення;

у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, — протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією Університету після повернення здобувача вищої освіти до Університету за таких умов:

визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості\* така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента Університету семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості\*, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Положення на загальних підставах.

У разі коли строк навчання студента Університету в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

15. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пунктів 13.2, 13.3 цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Університету в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до підпунктів 13.2, 13.7 цього Положення.

16. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 15 цього Положення, збільшується на 45,5 відсотка\*\*\* у разі, коли за результатами навчання студенти Університету відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

17. Академічна стипендія клінічним ординаторам, аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), устанавлюється у розмірі 90 відсотків\*\*\* відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

викладача — для клінічних ординаторів і аспірантів;

доцента — для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор Університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Клінічні ординатори, аспіранти, докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Положення, виплачується у повному обсязі.

Клінічним ординаторам, аспірантам, докторантам, які поновили навчання після наданої їм в устанавленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в устанавленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Клінічним ординаторам, аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 11 цього Положення, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Університету на підставі подання відповідного факультету (інституту) Університету за погодженням відділу міжнародних зв'язків Університету за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи у клінічній ординатурі, аспірантурі, докторантурі в Університеті порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальної комісії клінічному ординатору, аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

### **III. Соціальні стипендії**

18. Право на соціальні стипендії мають студенти, які не отримують академічних стипендій, не перебувають на державному утриманні (крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів, які у період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків) та не перебувають в академічній відпустці.

Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам Університету, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості\*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цього Положення та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії;

3) особи, які відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, яким Законом України “Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти” гарантується призначення соціальної стипендії.

19. Особи, зазначені у пункті 18 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії,

подають до стипендіальної комісії Університету у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 18 цього Положення, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

20. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2—4 пункту 18 цього Положення, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії Університету, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру.

Якщо студент Університету обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що Університет невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування навчального закладу.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 18 цього Положення, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

21. Особам, зазначеним у пункті 18 цього Порядку, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 18 і 20 цього Положення:

збільшується:

студентам, які є інвалідами по зору і слуху, — на 50 відсотків\*\*\* мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету;

студентам Університету з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, — 30 відсотків\*\*\*.

---

\* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни)

набрала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання – 35 балів;

під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання – 60 балів.

\*\* Абзац п'ятнадцятий пункту 13 цього Положення застосовується починаючи із семестрового контролю за другим семестр 2016/17 навчального року.

\*\*\* У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Положення, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

Проректор з науково-педагогічної роботи

 Сливка О.Г.

Проректор з науково-педагогічної роботи

 Рогач О.Я.

Начальник планово-фінансового відділу

 Чурей М.П.

Начальник юридичного відділу

 Тимчак В.В.

Начальник навчально-методичного відділу

 Штимак А.Ю.

**ДОДАТОК 1**  
*до Положення про порядок призначення  
і виплати стипендій студентам,  
клінічним ординаторам, аспірантам  
і докторантам ДВНЗ «УжНУ»*

ПОГОДЖЕНО  
Студентською радою ДВНЗ «УжНУ»  
Протокол №1 від 25.01.2017 року  
Голова студентської ради



Варшава О.В.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Вченою радою ДВНЗ «УжНУ»  
Протокол №1 від 26.01.2017 року  
Голова Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»



Сколяк В.І.

ПОГОДЖЕНО  
Первинною профспілковою  
організацією студентів ДВНЗ «УжНУ»  
Протокол №2/2017 від 24.01.2017 року  
Голова ЦПО студентів



Головчанський Р.В.

УВЕДЕНА В ДІЮ  
наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»  
від 26.01.2017 року №329/01-17

**ПОРЯДОК**

**використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги  
та заохочення студентам, клінічним ординаторам та аспірантам  
Державного вищого навчального закладу  
«Ужгородський національний університет»**

1. Правила надання матеріальної допомоги та заохочення студентам, клінічним ординаторам та аспірантам Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» створені з метою формування реєстру осіб, які претендують на їх отримання.

2. Матеріальна допомога надається з метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності. Університет має право надавати матеріальну допомогу:

- студентам;
- клінічним ординаторам;
- аспірантам,

які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

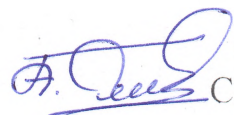
3. Стипендіальна комісія Університету приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

4. Розгляд питання стипендіальною комісією Університету про надання матеріальної допомоги та заохочення студентам, клінічним ординаторам та аспірантам Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» здійснюється на підставі подання голови студентського самоврядування або голови первинної профспілкової організації осіб, які навчаються.

5. Для надання матеріальної допомоги та заохочення формується реєстр осіб, що складається на підставі наступних критеріїв:

- особливі здобутки та досягнення у різних сферах студентського життя;
- відмінні успіхи у навчанні;
- участь у науково-дослідній роботі;
- громадська активність;
- підвищення життєвого рівня малозабезпечених осіб.

Проректор з науково-педагогічної роботи



Сливка О.Г.

Проректор з науково-педагогічної роботи



Рогач О.Я.

Начальник планово-фінансового відділу



Чурей М.П.

Начальник юридичного відділу



Тимчак В.В.

Начальник навчально-методичного відділу



Штимак А.Ю.

**ДОДАТОК 2**  
*до Положення про порядок призначення  
і виплати стипендій студентам,  
клінічним ординаторам, аспірантам  
і докторантам ДВНЗ «УжНУ»*

ПОГОДЖЕНО

Студентською радою ДВНЗ УжНУ»  
Протокол №1 від 25.01.2017 року  
Голова студентської ради



Варшава О.В.

ПОГОДЖЕНО

Первинною професійковою  
організацією студентів ДВНЗ «УжНУ»  
Протокол №2 від 24.01.2017 року  
Голова ППО студентів



Головчанський Р.В.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ «УжНУ»  
Протокол №2 від 26.01.2017 року  
Голова Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»



проф. Сидланка В.І.

УВІДІЛЮ В АКТ  
наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»  
від 26.01.2017 року №329/01-17

## ПОРЯДОК

### формування рейтингу для призначення стипендії студентам Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»

1. Порядок формування рейтингу для призначення стипендії студентам Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (надалі – Порядок) розроблено з метою визначення процедури формування рейтингу студентів та створення реєстру осіб, які претендують на отримання стипендії.

2. Академічна або соціальна стипендія призначається здобувачам вищої освіти, які навчаються за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

- 1) студентам денної форми навчання Університету (далі – студенти);
- 2) клінічним ординаторам;
- 3) аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва).

3. Особам, визначеним пунктом 2 цього Порядку, призначаються такі стипендії:

1) *академічні*:

студентам – за результатами навчання в Університеті;

клінічним ординаторам, аспірантам і докторантам – на підставі наказу про зарахування до Університету;

2) *соціальні* – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

4. Для призначення студентам академічних стипендій на наступний навчальний семестр формується рейтинг успішності (далі – Рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни), захистів курсових робіт (проектів), практик тощо, вивчення яких завершується в поточному семестрі.

Рейтинг студентів Університету, які навчаються на одному факультеті (інституті) за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією Університету.

Рейтинг, відповідно до якого студентам Університету призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, здобутого ними під час вступу до Університету. У випадку рівної кількості конкурсного бала рейтинговий список впорядковується:

– за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого;

– з врахуванням вищого бала з предмету, що має більший ваговий коефіцієнт (другий предмет для вступу);

– з врахуванням вищого бала з предмету, який є третім предметом для вступу;

– з врахуванням вищого бала з української мови та літератури.

Рейтинги, відповідно до яких студентам Університету призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступного навчального семестру, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним факультетом (інститутом), курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни), захистів курсових робіт (проектів), практик тощо, з яких в поточному семестрі передбачено підсумкової (семестрових) контроль з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

Сукупний рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a \cdot \frac{k_1 \cdot O_1 + k_2 \cdot O_2 + \dots + k_n \cdot O_n}{K \cdot O} + b,$$

де  $R$  – рейтинговий бал студента;

$a$  – максимальна оцінка за навчальні досягнення, визначена Положенням про порядок призначення і виплату стипендій студентам, клінічним ординаторам, аспірантам і докторантам ( $a = 90$ );

$n$  – кількість навчальних дисциплін, курсових робіт (проектів), практик тощо, вивчення яких завершується в поточному семестрі згідно з навчальним планом;

$k_i, i = 1, 2, \dots, n$  – ваговий коефіцієнт  $i$ -ої навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики тощо. Величини вагових коефіцієнтів затверджуються рішенням стипендіальної комісії Університету.

$O_i$  – підсумкова оцінка студента з  $i$ -ої навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики тощо, виражена у 100-бальній шкалі оцінювання;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$  – сума вагових коефіцієнтів з дисциплін, курсових робіт (проектів), практик тощо;

$O$  – максимально можлива оцінка з дисципліни, курсової роботи (проекту), практики за 100-бальною шкалою оцінювання, визначена згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» ( $O = 100$ ).

$b$  – додатковий бал, який обчислюється як сума балів за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському та спортивному житті Університету згідно з таблицею:

Показники	Бал
1. Виступ на науковій конференції (подаються копії програм конференцій): – університетській – всеукраїнській – міжнародній	1 2 4
2. Публікація (подаються копії статей, титульної, зворотної сторінок і змісту збірника): – тези – стаття, опублікована в наукових виданнях – стаття, опублікована у фахових наукових виданнях – стаття, опублікована в міжнародних наукових журналах, які входять до наукометричних баз даних Web of science, Scopus	2 3 7 10
3. Участь у конкурсі студентських наукових робіт, творчих конкурсах (подаються копії свідоцтв про участь): – університетському – всеукраїнському – міжнародному	1 2 4
4. Перемога в конкурсі студентських наукових робіт, творчих конкурсах (подаються копії грамот, дипломів переможців, лауреатів): – університетському	2

– всеукраїнському	6
– міжнародному	10
5. Участь у олімпіаді (подаються довідки або грамоти про участь)	
– університетській	1
– всеукраїнській	2
– міжнародній	4
6. Перемога в олімпіаді (для студентів, що зайняли 1 – 3 місця):	
– університетській (подається довідка від кафедри)	2
– всеукраїнській,	6
– міжнародній (подається копія грамоти)	10
7. Участь у розробці науково-дослідного проекту (подається довідка від наукового керівника, узгоджена з проректором з наукової роботи):	
– університетського	2
– всеукраїнського, міжнародного	4
8. Участь у спортивних змаганнях:	
– всеукраїнського рівня (чемпіонаті України, кубку України, Універсіаді)	1
– міжнародного рівня (Всесвітній універсіаді, кубку Європи, чемпіонаті Європи, чемпіонаті світу, Олімпійських та Параолімпійських іграх)	3
9. Призери спортивних змагань:	
– всеукраїнського рівня (чемпіонату України, кубку України, Універсіади)	5
– міжнародного рівня (Всесвітня універсіада, кубок Європи, чемпіонат Європи, чемпіонат світу, Олімпійські та Параолімпійські ігри)	8
– спортивні досягнення: звання майстра спорту	10
10. Громадська робота	
– голова студентської ради та профспілкової організації факультету/університету	10
– заступник голови студентської ради та профспілкової організації факультету/університету	8
– активісти факультету/інституту (за спільним поданням голів студентської ради та профспілкової організації факультету/інституту*)	5

Максимальна сума додаткових балів не може перевищувати 10. Якщо сума балів студента за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує 10 балів, тобто максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню (10 балів).

У випадку рівної кількості рейтингового балу реєстр осіб, які претендують на отримання стипендії, впорядковується:

- за більшим значенням складової за навчальні досягнення;
- за вищим балом з дисциплін, що входять до циклу нормативних (обов'язкових) дисциплін професійної підготовки;
- за вищим балом з дисциплін, що входять до циклу вибіркового дисциплін професійної підготовки;
- за вищим балом з дисциплін, що входять до циклу нормативних (обов'язкових) дисциплін соціально-гуманітарної підготовки.
- за вищим балом з дисциплін, що входять до циклу вибіркового дисциплін соціально-гуманітарної підготовки.
- за вищим балом з дисциплін, що входять до ліцензійних іспитів Крок-1 (для медичних спеціальностей).

При неможливості визначення місць у рейтингу за цими показниками, рішення ухвалює стипендіальна комісія.

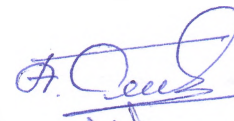
До Рейтингу не включаються особи, визначені Положенням про порядок призначення і виплату стипендій студентам, клінічним ординаторам, аспірантам і докторантам Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», які навчаються за денною формою навчання на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки).

---

*\* Встановлення 5-ти балів за громадську роботу активістам факультетів/інститутів здійснюється на кожному факультеті/інституті індивідуально, залежності від кількості студентів, які навчаються на денній формі навчання, з розрахунку:*

- до 300 студентів – 10 осіб;*
- від 300 до 600 студентів – 20 осіб;*
- від 600 і більше – 30 осіб.*

Проректор з науково-педагогічної роботи



Сливка О.Г.

Проректор з науково-педагогічної роботи



Рогач О.Я.

Начальник планово-фінансового відділу



Чурей М.П.

Начальник юридичного відділу



Тимчак В.В.

Начальник навчально-методичного відділу



Штимак А.Ю.